



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

| |
|---|
| Деловодна информация Партида на възложителя: 03638 Поделение: _____ Изходящ номер: РД-23-2295 от дата 31/08/2012 Коментар на възложителя: |
|---|

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| I.1) Наименование, адреси и лица за контакт: | | |
| Официално наименование Средно общообразователно училище "Христо Ботев" | | |
| Адрес ул. "Сливница" №7 | | |
| Град Никопол | Пощенски код 5940 | Държава България |
| За контакти Средно общообразователно училище "Христо Ботев" | Телефон 06541 2073 | |
| Лице за контакти Анита Стефанова | | |
| Електронна поща sou_nikopol@abv.bg | Факс | |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.nikopol-bg.com Адрес на профила на купувача (URL): | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I | | |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II | | |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III | | |
| I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: | | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или | <input type="checkbox"/> Обществени услуги | <input type="checkbox"/> Отбрана |

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input checked="" type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |
| Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и | |
| Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

| | | |
|---|--|---|
| II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Доставка на хранителни продукти за нуждите на Средно общообразователно училище "Христо Ботев" – гр. Никопол по обособени позиции | | |
| II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка) | | |
| <input type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | <input type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____ | Място на изпълнение на доставката гр. Никопол, обл. Плевен, ул. "Сливница №7" код NUTS: BG314 | Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____ |
| II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение | | |
| II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ | | |

| | |
|---|--|
| Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: | |
| | |
| Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): | |
| Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: | |
| или от: _____ до _____ Валута: | |
| Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни): | |
| | |
| II.1.5) Кратко описание на поръчката: | |
| Доставка на хранителни продукти за нуждите на СОУ "Христо Ботев" гр. Никопол по предварителни писмени заявки и шест обособени позиции: 1. Месо и месни продукти; 2. Мляко и млечни продукти; 3. Бакалски стоки; 4. Консерви; 5. Плодове и зеленчуци; 6. Хляб и хлебни изделия | |
| II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV) | |
| Осн. предмет | Осн. код Доп. код (когато е приложимо) 15000000 |
| II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): | |
| <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция | <input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции |
| | <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции |
| II.1.9) Ще бъдат приемани варианти | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.2) Количество или обем на поръчката | |
| II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) | |
| Доставките се изпълняват по график с предварителни писмени заявки. Приблизителният обем на доставките е посочен в документацията | |
| Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 128903 Валута: BGN | |
| Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? от: _____ до _____ Валута: | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| II.2.2) Опции (когато е приложимо) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, описание на тези опции: | |
| | |
| Опции се предвижда да се използват: | |
| след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно) | |
| Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____ | |
| В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): | |
| след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора | |

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранция за участие в процедурата се внася по обособена позиция или позиции, както следва: 1. Месо и месни продукти - 503 лв.; 2. Мляко и млечни продукти - 40 лв.; 3. Бакалски стоки - 85 лв.; 4. Консерви - 186 лв.; 5. Плодове и зеленчуци - 258 лв.; 6. Хляб и хлебни изделия - 218 лв.

Гаранцията е представена в една от следните форми: парична - внесена сума в банка ДСК ЕАД клон Никопол, IBAN: BG 80 STSA 93003167716301, BIC: STSABGSF или банкова за срока на валидност на офертите;

Гаранцията за изпълнение на договора е 3% от стойността му, представена преди сключването му, в една от следните форми: парична - внесена сума в банка ДСК ЕАД клон Никопол, IBAN: BG 80 STSA 93003167716301, BIC: STSABGSF или банкова за срока на валидност на офертите

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията се извършват ежемесечно по банков път, след съответните доставки, на база съставени приемо-предавателни протоколи, представени сертификати за качество и издадени фактури.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

В случай, че обединението бъде определено за изпълнител на обществената поръчка то следва да се създаде юридическо лице съгласно Търговския закон към момента на подписване на договора за възлагане на обществена поръчка. Новосъздаденото юридическо лице е обвързано от офертата, подадена от обединението.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Актуално удостоверение за вписване в Търговския регистър или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. 2. Копие от документ за самоличност,

заверено от участника в случай, че същият е физическо лице 3. Когато участникът е чуждестранно юридическо или физическо лице се представя документ за регистрация на чуждестранното лице или документ за самоличност, съобразно националното му законодателство, като документът се представя в официален превод. 4. Документ за регистрация по ЗДДС. 5. Декларации, относно отсъствие на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1 ; ал. 2 и ал.5 от ЗОП по образци от конкурсната документация. 6. Декларация, че няма да се ползва подизпълнители. 7. Декларации за участие на подизпълнител и дяловото му участие, както и за съгласие за участие в процедурата като подизпълнител. 8. Декларация за приемане на условията в проекта на договора. 9. Декларация за изпълнение на финансови изисквания. 10. Документ - удостоверение за регистрация на обект за търговия или производство на храни, издадено от РЗИ или Агенция по безопасност на храните. 11. Документ - ветеринарномедицинско разрешително за упражняване на дейности, свързани със суровини и хранителни продукти от животински произход. 12. Документ - удостоверение за регистрация на транспортно средство за превоз на суровини и храни. 13. Декларация - въвеждане на програми по добри производствени практики. 14. Декларация за изпълнение на финансовите изисквания. 15. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата - квитанция или банкова гаранция за обособена позиция / една, няколко или всички/. 16. Декларация за подмяна на стоки с отклонение в качеството. 17. Декларация, че предлаганите хранителни стоки, съответстват на Изискванията на Наредба №9/2011 г. за специфичните изисквания за безопасността на храните, предлагани в училищата. 18. Декларация, че предлаганите артикули не съдържат генно-модифицирани организми. 19. Сертификат за внедрена и сертифицирана система за управление на качеството (СУК) и система за управление на безопасността на хранителните продукти (СУВХП). 20. Описание на мрежата от складови бази с които разполага участника.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

| | |
|--|---|
| <p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Изисквания към кандидатите и документите, които се представят за икономически и финансови възможности за информация: - Заверено от участника копие от годишния финансов отчет или някоя от съставните му части; - Информация за общия оборот и за оборота на стоките, които са обект на поръчката за последните три години / 2009, 2010 и 2011 г. / чл. 50 /1/ т.2 и т. 3 от ЗОП.</p> | <p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Да се представят документи за икономически и финансови възможности по чл.50 /1/ т. 2 и т. 3 от ЗОП посочени в изискуеми документи и информация. Участникът да е приключил с положителен финансов резултат общо за предходните три години.</p> |
|--|---|

III.2.3) Технически възможности

| | |
|---|--|
| <p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Изискванията към кандидатите и документите, които се</p> | <p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Изискванията към кандидатите и документите, които се</p> |
|---|--|

| | |
|---|--|
| <p>представят за технически възможности за информация по чл. 51 /1/ т.1,4,8 и 9 от ЗОП :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Списък на основните договори за доставки, изпълнени през последните три години / 2009;2010 и 2011 г./ включително стойностите, датите и получателите, придружени от препоръки за добро изпълнение; - Списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството; - Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите за последните три години / 2009, 2010 и 2011 г./ -Декларация за техническото оборудване с което разполага кандидата. | <p>представят за технически възможности за информация по чл. 51 /1/ т.1,4,8 и 9 от ЗОП :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Списък на основните договори за доставки, изпълнени през последните три години / 2009;2010 и 2011 г./ включително стойностите, датите и получателите, придружени от препоръки за добро изпълнение; - Списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството; - Декларация за техническото оборудване с което разполага кандидата. |
|---|--|

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена на договаряне процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

| | |
|---|--|
| или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ | |
| Критерии за ограничаване броя кандидатите: | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | |
| IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. | Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| IV.2) Критерий за оценка на офертите | |
| IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото) | |
| <input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ | |
| Показатели | Тежест |
| IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| _____ | |
| _____ | |
| IV.3) Административна информация | |
| IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) | |
| _____ | |
| IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка | |
| Ако да, посочете къде: | |
| <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ | |
| <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо) | |
| IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) | |
| Срок за получаване на документация за участие | |
| Дата: 01/10/2012 дд/мм/гггг | Час: 17:00 |
| Платими документи | |
| Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: | |
| Условия и начин за плащане: | |
| _____ | |
| _____ | |

| | | |
|--|--|--|
| IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие | | Час: 15:30 |
| Дата: 11/10/2012 дд/мм/гггг | | |
| IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) | | |
| Дата: _____ дд/мм/гггг | | |
| IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие | | |
| <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV | | |
| Друг: Български | | |
| IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) | | |
| До дата: _____ дд/мм/гггг | | |
| или в месеци: _____ или дни: 150 (от крайния срок за получаване на оферти) | | |
| IV.3.8) Условия при отваряне на офертите | | Час: 10:00 |
| Дата: 12/10/2012 дд/мм/гггг | | |
| Място (когато е приложимо): гр. Никопол, ул. "Сливница" №7 в сградата на СОУ "Христо Ботев" гр. Никопол | | |
| Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) | | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| Управителите на фирмите кандидати или упълномощени от тях лица. | | |

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

| | |
|--|--|
| VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: | |
| _____ | |
| VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, посочете проекта и/или програмата: | |
| _____ | |
| _____ | |
| VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) | |
| Процедурата е открита с Решение №1 от 28.08.2012 г. Оферитет се подават от фирмите кандидати лично или от упълномощени от тях лица в сградата на СОУ "Христо Ботев" – счетоводството | |

VI.4) Процедури по обжалване

| | | |
|--|--------------|--------------------|
| VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване | | |
| Официално наименование | | |
| Комисия за защита на конкуренцията | | |
| Адрес | | |
| бул. Витоша № 18 | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| София | 1000 | Република България |
| Телефон | | |
| 02 9884070 | | |

| | | | |
|---|--|--------------------|---------|
| Електронна поща cpcadmin@cpc.bg | | Факс 02 9807315 | |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | | |
| Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо) | | | |
| Официално наименование | | | |
| Адрес | | | |
| Град | | Пощенски код | Държава |
| | | Телефон | |
| Електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП | | | |
| VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби | | | |
| Официално наименование | | | |
| Адрес | | | |
| Град | | Пощенски код | Държава |
| | | Телефон | |
| Електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 31/08/2012 дд/мм/гггг | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

| | | | |
|--|--|--------------|---------|
| I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация | | | |
| Официално наименование | | | |
| Адрес | | | |
| Град | | Пощенски код | Държава |
| За контакти | | Телефон | |
| Лице за контакти | | | |

| | | | |
|---|--|--------------|---------|
| Електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки) | | | |
| Официално наименование | | | |
| Адрес | | | |
| Град | | Пощенски код | Държава |
| За контакти | | Телефон | |
| Лице за контакти | | | |
| Електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие | | | |
| Официално наименование | | | |
| Адрес | | | |
| Град | | Пощенски код | Държава |
| За контакти | | Телефон | |
| Лице за контакти | | | |
| Електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на Месо и месни продукти

| | | |
|---|-----------------|--------------------------------------|
| 1) Кратко описание Доставка на месо и месни продукти за нуждите на СОУ "Христо Ботев" - гр. Никопол по график с предварителни писмени заявки | | |
| 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV) | | |
| Осн. предмет | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
| | 15100000 | |
| 3) Количество или обем Приблизителният обем на доставката е посочен в документацията. Доставките са три пъти седмично (само в работни дни) по график, утвърден от възложителя с предварителни писмени заявки. | | |

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 50320 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?
от: _____ до _____ Валута: _____ Да Не

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на Мляко и млечни продукти

1) Кратко описание
Доставка на мляко и млечни продукти за СОУ "Христо Ботев" - гр. Никопол по график с предварителни писмени заявки

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| Осн. предмет | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| | 15500000 | |

3) Количество или обем
Приблизителният обем на доставките е посочен в документацията. Доставките са два пъти седмично (само в работни дни) по график утвърден от Възложителя с предварителни писмени заявки

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 3982 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?
от: _____ до _____ Валута: _____ Да Не

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 3 Наименование: Доставка на Бакалски стоки

| | | |
|---|-----------------|--------------------------------------|
| 1) Кратко описание Доставка на бакалски стоки за СОУ "Христо Ботев" - гр. Никопол по график с предварителни писмени заявки. | | |
| 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV) | | |
| | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
| Осн. предмет | 15411200 | |
| Доп. предмети | 15625000 | |
| | 15626000 | |
| | 15831000 | |
| | 15851000 | |
| | 15871000 | |
| | 15872000 | |
| | 15610000 | |
| 3) Количество или обем Приблизителният обем на доставките е посочен в документацията. Доставките се извършват три пъти седмично (само в работни дни) по график, утвърден от възложителя с предварителни писмени заявки. Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 8523 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> от: _____ до _____ Валута: | | |
| 4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг | | |
| 5) Допълнителна информация | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 4 Наименование: Доставка на консерви

| | | |
|--|-----------------|--------------------------------------|
| 1) Кратко описание Доставка на консерви за СОУ "Христо Ботев" - гр. Никопол по график с предварителни писмени заявки | | |
| 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV) | | |
| | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
| Осн. предмет | 15300000 | |
| 3) Количество или обем Приблизителният обем на доставките е посочен в документацията. | | |

Доставките са три пъти седмично (само в работни дни) по график, утвърден от възложителя

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 18568 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

от: _____ до _____ Валута: _____

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 5 Наименование: Доставка на плодове и зеленчуци

1) Кратко описание
Доставка на пресни плодове и зеленчуци за СОУ "Христо Ботев" - гр. Никопол по график с предварителни писмени заявки

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 15300000 |

3) Количество или обем
Приблизителният обем на доставките е посочен в документацията. Доставките се доставят три пъти седмично (само в работни дни) по график, утвърден от Възложителя с предварителни писмени заявки

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 25740 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

от: _____ до _____ Валута: _____

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 6 Наименование: Доставка на Хляб и хлебни изделия

| | | |
|---|-----------------|--|
| 1) Кратко описание | | |
| Доставка на хляб и хлебни изделия за СОУ "Христо Ботев" - гр. Никопол по график с предварителни писмени заявки. | | |
| 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV) | | |
| | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
| Осн. предмет | 15810000 | |
| 3) Количество или обем | | |
| Приблизителния обем на доставките е посочен в документацията. Доставките са ежедневни (само в работни дни) по график, утвърден от Възложителя с предварителни писмени заявки | | |
| Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) | | |
| (в цифри): 21770 Валута: BGN | | |
| Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? | | |
| от: _____ до _____ Валута: | | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| 4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) | | |
| Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) | | |
| или | | |
| начална дата _____ дд/мм/гггг | | |
| крайна дата _____ дд/мм/гггг | | |
| 5) Допълнителна информация | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)