П Р О Т О К О Л № 1

от дейността на назначената със Заповед № 417/09.12.2014 г. на кмета на община Никопол, на основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 34, ал.1 от Закона за обществени поръчки, във връзка с провеждане на обществена поръчка с предмет: **Първоначално залесяване на неземеделски земи в землището на Община Никопол, съфинансирано чрез „Програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007-2013", по договор за безвъзмездна финансова помощ № 58394 от 04.08.2014 год.,** чрез открита процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение за откриване № 370/27.10.2014г. и публикувано обявление в регистъра на обществените поръчки с ID 630541 на 27.10.2014г.

Състав на комисията, съгласно Заповед № 417/09.12.2014г. на кмета на община Никопол
1. ПРЕДСЕДАТЕЛ: Румен Здравков Джантов, с квалификация: магистър- право
И
ЧЛЕНОВЕ:
2.Ахмед Мехмедов Ахмедов, от гр.Никопол, на длъжност зам. кмет на Община Никопол, с квалификация: магистър-икономист-счетоводител;
3. Светослава Велкова – ст. специалист „ Инвестиции и проекти" при Община Никопол
4. Илиян Севдалинов Цеков, от гр. Плевен, с квалификация: инженер по горско стопанство;
5. Николай Илиев – ст.експерт „ ФСД „ при Община Никопол
РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:
1. инж. Георги Конов – строителен контрол към дирекция „УТ" при община Никопол";
2. Валентин Илиев Трифонов, от гр. Никопол, ст. специалист „ИП", квалификация: магистър-икономист

На 09.12.2014 г. в 11:00 часа, в съответствие с предвидените в обявлението за обществената поръчка условия за отваряне на офертите, назначената от възложителя комисия се събра на първо свое заседание.

Председателят на комисията откри заседанието и запозна присъстващите със състава и правилата за работа на комисията.

Председателят на комисията получи списъкът с участниците и представените оферти, видно от който оферти за участие в обществена поръчка с предмет: **Първоначално залесяване на неземеделски земи в землището на Община Никопол, съфинансирано чрез „Програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007-2013", по договор за безвъзмездна финансова помощ № 58394 от 04.08.2014 год.,** са подадени от:

№ по ред на получаване на офертата в деловодството на възложителя	Вх.№ на офертата	Дата на получаване на офертата	час	Наименование на участника
1.	26-642	05.12.2014 г.	14.21	„ЕКО-СИТИ 7" ЕООД
2.	26-648	05.12.2014 г.	16.50	ВАД ООД

След като се запозна със списъка по чл.68, ал.1 от Закона за обществените поръчки, комисията започна работа си по разглеждане на постъпилите оферти в открито заседание, като преди това, в изпълнение на изискването на разпоредбата на чл.35, ал.3 от ЗОП, всеки от членовете й подписа декларация за съответствие на обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 от ЗОП и за спазване на изискванията по чл. 35, ал. 2 от ЗОП, които са неразделна част от настоящият протокол.

На публичната част на заседанието на комисията по отваряне на офертите на участниците в обществената поръчка, не присъстваха представители на участниците.

На следващо място, председателят на комисията информира членовете й, за произтичащите от императивните разпоредби на Закона за обществените поръчки нормативни изисквания, както и с предоставените й от възложителят правомощия.

С оглед гореизложеното, поредността на действията и обхвата на проверките, които следва да се извършат на публичната част от заседанието на комисията е следната:

Действия и проверки по отношение на всяка една от офертите:

1. Извършване на проверка за целостта на представените оферти и отварянето им по реда на получаване в деловодството на възложителя.
2. Извършване на проверка относно наличието на три отделни, запечатани и с ненарушена цялост плика, в плика с офертата
3. Подписване на плик №3 от трима от членовете на комисията.
4. Отваряне на плик №2 и подписване на всички документи, съдържащи се в него, от трима от членовете на комисията.
5. Отваряне на плик №1 и оповестяване на документите, съдържащи се в него, от председателя на комисията. Извършване на проверка за съответствие на поставените в плик № 1 документи, със списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

След извършване на гореизложените действия, в 12:00 часа председателят на комисията обяви, че закрива публичната част от заседанието.

На следващо място, комисията взе решение да продължи работата си с разглеждане на документите в плик 1 „Документи за подбор" на участниците в обществената поръчка, с оглед установяване съответствието им с поставените от възложителя, критерии за подбор.

Обхвата на проверката включи проверка относно наличието и редовността на представените от участниците документи, както и съответствието им критериите за подбор и с останалите изисквания на възложителя.

Резултатите от извършената проверка по отношение на документите в плик № 1 на участника „ЕКО СИТИ 7" ЕООД, са следните:

Оферта № 1
Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа
Участник: „ЕКО СИТИ 7" ЕООД

Оферта № 1 **Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа** **Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД**		
1. ВИД НА ПРЕДСТАВЕНАТА ОФЕРТА	**ДА/ коментар**	**НЕ/ коментар**
Офертата е представена в един общ непрозрачен плик (кашон), с ненарушена цялост и е надписана, в съответствие с изискванията на документацията за участие в обществената поръчка.	да	
Офертата се състой от три отделни, с ненарушена цялост и и непрозрачни плика надписани, както следва: 1. ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ 2. ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ 3. ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“	да	
Видът на офертата отговаря на изискванията на Възложителя	да	
2. ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ - НАЛИЧИЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ		
ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ - документите са представени в един оригинал и едно копие на електронен носител **Изготвените и комплектовани документи-подписани и подпечатани са сканирани и са обединяват от участника в един PDF файл, който е записан на електронен носител и е поставен в Плик № 1**	да	
1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. Списъкът съдържа ясна идентификация на участника в обществената поръчка. В случай на участник – обединение, се посочват имената на всички участници в обединението. При наличие на подизпълнител се посочва името на подизпълнителя и качеството му на такъв. Списъкът е подписан от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице) или представляващия обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение	да	

Оферта № 1 **Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа** **Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД**		
или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от представляващите всеки един от участниците в обединението.		
2) Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника. Когато участникът е юридическо лице, което е вписано във водения от Агенция по вписванията Търговски регистър, е достатъчно посочването на единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър. Документът за регистрация на участника/документът за самоличност на чуждестранните лица следва бъдат представени в официален превод на български език. Чуждестранните лица представят документ за регистрация, съобразно националното си законодателство.	да	
3) Оферта за участие – по образец № 1 В случай, че в офертата е посочено участие на подизпълнители, в нея се посочват имената на подизпълнителите и процентът от общата стойност и конкретните дейности от предмета на поръчката, която ще се изпълнява от всеки подизпълнител. Офертата е подписана от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице) или представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение	да	

Оферта № 1 **Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа** **Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД**		
или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от представляващите всеки един от участниците в обединението.		
4) Административни сведения – по образец № 2 Документът е представен от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника и е подписан от представляващия всяко едно от лицата или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице.	да	
5) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – образец № 3. Декларацията е подписата от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията е включена и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.	да	
6) При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият	НП	
7) Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.	да	
8) Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.	НП	
9) Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51, посочени от възложителя в	да	

Оферта № 1 **Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа** **Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД**		
обявлението за обществена поръчка.		
10) Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 – попълва се Образец 4;	да	
11) Декларация за участие/неучастие на подизпълнители – попълва се *Образец № 5.* Документът е подписан от представляващия участника (изрично упълномощено от него лице) или от представляващия обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение или с нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението; Декларацията съдържа информация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.	да	
12) Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – попълва се *Образец № 6* от всеки от подизпълнителите. Документът е подписан от представляващия/ите подизпълнителя/ите или изрично упълномощено от него/тях лице	НП	
13) Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд - в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП – попълва се Образец 7.	да	
14) Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП *Образец № 8.*	да	
15) Декларация за липсата на обстоятелствата, съгласно Регламент (ЕО, Евратом) №966/2012 на Съвета на ЕС,	да	

Оферта № 1 Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД		
приложим към общия бюджет на Европейските общности – образец № 9. Декларацията е представена **лично от всяко от лицата, посочени в забележките на съответния образец**. Документът се представя и по отношение на всеки един от участниците в обединението и подизпълнителя/ите.		
16) Декларация от членовете на обединението/консорциума – попълва се *Образец № 10* – *само за участници, които са обединения/консорциуми.* Документът е представен от всяко лице, включено в обединението.	НП	
17) Нотариално заверени пълномощни (оригинали) от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението – *когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението – само за участници, които са обединения/консорциуми.*	НП	
18) Декларация за приемане на етичните клаузи на поръчката	да	
19) Доказателства за технически възможности **1.** Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от Участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП по образец; Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация	1. Да - Участникът представя списък по образец № 11 от документацията за участие в обществената поръчка. Към списъкът участникът е приложил и референция за посочените в него договори.	

Оферта № 1 **Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа** **Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД**		
за доставката или услугата.		
2. Доказателства за регистрация в Регистъра по чл. 241 и следващи от Закона за горите за извършване на дейности в горските територии, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка. За чуждестранните участници ще се приемат доказателства съобразено с националното им законодателство	2. Да - Участникът представя Удостоверение № 6471/19.11.2014г. издадено от Изпълнителна агенция по горите.	
3. Декларация по Образец, за техническото оборудване (механизация), което участникът ще осигури за изпълнение на обществената поръчка. Оборудването за изпълнение на дейностите може да бъде собствено или ползвано на друго правно основание, съответно доказано с документ за собственост или договор за наем/лизинг и др. за периода на поръчката.	3. Да-Участникът е представил списък-декларация за техническото оборудване за изпълнение на поръчката и договори за наем на техническо оборудване, фактури за покупка на механизация.	
18) Доказателства за професионална квалификация и опита на ключовите експерти **Списък на екипа от експерти, заети с изпълнението на обществената поръчка - *Образец № 12;*** Автобиография - ***Образец № 12.1***, съдържаща и декларация за ангажираност на съответния експерт по проекта. **Ключов експерт № 1 - 1 брой.** Предвижда се експерта да осъществява функциите на Ръководител на залесяването. **Изисквания:** Квалификация и умения: Висше образование с образователно-квалификационна степен „Горско стопанство” или еквивалентна.	Да - Участникът е представил Списък на екипа от експерти, заети с изпълнението на поръчката и автобиографии на ключовите експерти и доказателства за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите, за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд.	

Оферта № 1 **Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа** **Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД**		
Професионален опит: Най-малко 3 години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието; Най-малко 2 години трябва да е заемал ръководна длъжност; Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд и изготвяне на съпровождащите тези дейности отчетни документи. Лицето следва да е било ръководител /началник или еквивалентно/ на най-малко един залесителен обект, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. **3.1.2. Ключов експерт № 2 - два броя.** Тези експерти следва да изпълнява функциите на Технически ръководител на обекта. **Изисквания**: Квалификация и умения: Средно-специално образование, специалност „Горско стопанство и дърводобив” или еквивалентно, с придобита 2-ра или 3-та квалификационна степен „лесовъд” и/или „техник лесовъд” или по-високо със специалност, съответстваща на предмета на обществената поръчка. Професионален опит: Най-малко 3 години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието; Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите, за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд. **3.2. Допълнителни експерти:** Участникът трябва да има назначен на трудов или граждански договор, или да използва ресурс на други физически и юридически лица, при условията на чл. 51А от ЗОП, най-малко следния персонал, необходим за	Да - Участникът е представил списък с допълнителни експерти, наети по трудов или граждански договори, в съответствие с изискванията на възложителя	

Оферта № 1 **Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа** **Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД**		
реализацията на обществената поръчка: 10 лица на длъжност от групи "Горски работник" и/или еквивалентни; 10 лица на длъжност „Общ работник” или еквивалентна. За участници, които не са български физически или юридически лица или техни обединения, лицата следва да бъдат назначени на еквивалентни длъжности.		
Всички документи са налични и редовни	Налични и редовни от външна страна	
При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности:		
СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА **съответствието с изискванията за подбор**		
ОТГОВАРЯ ЛИ УЧАСТНИКЪТ НА ПОСТАВЕНИТЕ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КАКТО СЛЕДВА:		
Технически възможности, професионална квалификация и опит		
1. Участникът има през последните 3 г., считано до изтичане крайния срок за подаване на оферти, изпълнена услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката. Под услуга в обхвата на поръчката следва да се разбира услуга за залесяване, попълване, отглеждане или еквивалентни на неземеделски земи, земи в горския фонд или друг вид земи.	да	
2. Участникът има регистрация в Регистъра по чл. 241 и следващи от Закона за горите за извършване на дейности в горските територии, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка. За чуждестранните участници изискването следва да е съобразено с националното им законодателство.	да	
1. Участникът разполага със следната механизация и техническо оборудване: високопроходими автомобили – 2 бр.; храсторез – 2 бр. ; моторен трион – 2 бр.; меч на Колесов – 30 бр.; транспортна техника –	да	

Оферта № 1 **Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа** **Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД**		
камиони или трактори с ремаркета или др. – 2 бр. Допустимо е кандидатът да предложи еквивалентни машини, които извършват еквивалентни операции		
4. Участникът да разполага със следните експерти: **4.1. Ключов експерт № 1 - 1 брой.** Предвижда се експерта да осъществява функциите на Ръководител на залесяването. **Изисквания:** Квалификация и умения: Висше образование с образователно-квалификационна степен „Горско стопанство” или еквивалентна. Професионален опит: Най-малко 3 години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието; Най-малко 2 години трябва да е заемал ръководна длъжност; Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд и изготвяне на съпровождащите тези дейности отчетни документи. Лицето следва да е било ръководител /началник или еквивалентно/ на най-малко един залесителен обект, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. **4.2. Ключов експерт № 2 - два броя.** Тези експерти следва да изпълнява функциите на Технически ръководител на обекта. **Изисквания**: Квалификация и умения: Средно-специално образование, специалност „Горско стопанство и дърводобив” или еквивалентно, с придобита 2-ра или 3-та квалификационна степен „лесовъд” и/или „техник лесовъд” или по-високо със специалност, съответстваща на	да	

Оферта № 1 **Вх. № 26-642 постъпила в 14.21 часа** **Участник: „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД**		
предмета на обществената поръчка. Професионален опит: Най-малко 3 години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието; Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите, за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд. **4.3. Допълнителни експерти:** Участникът трябва да има назначен на трудов или граждански договор, или да използва ресурс на други физически и юридически лица, при условията на чл. 51А от ЗОП, най-малко следния персонал, необходим за реализацията на обществената поръчка: 10 лица на длъжност от групи "Горски работник" и/или еквивалентни; 10 лица на длъжност „Общ работник” или еквивалентна. За участници, които не са български физически или юридически лица или техни обединения, лицата следва да бъдат назначени на еквивалентни длъжности.		
Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за технически възможности и квалификация	да	
Участникът отговаря на всичките поставените минимални изисквания	да	
При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности:		
Документите на Плик 2 могат да бъдат разгледани	да	

На следващо място, комисията продължи работата си с проверка на представените от участника „ВАД“ ООД документи в плик № 1, за съответствието им критериите за подбор и с останалите изисквания на възложителя.

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
1. ВИД НА ПРЕДСТАВЕНАТА ОФЕРТА	**ДА/ коментар**	**НЕ/ коментар**
Офертата е представена в един общ непрозрачен плик (кашон), с ненарушена цялост и е надписана, в съответствие с изискванията на документацията за участие в обществената поръчка.	да	
Офертата се състой от три отделни, с ненарушена цялост и и непрозрачни плика надписани, както следва: 1. ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ 2. ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ 3. ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“	да	
Видът на офертата отговаря на изискванията на Възложителя	да	
2. ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ - НАЛИЧИЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ		
ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ - документите са представени в един оригинал и едно копие на електронен носител **Изготвените и комплектовани документи-подписани и подпечатани са сканирани и са обединяват от участника в един PDF файл, който е записан на електронен носител и е поставен в Плик № 1**		Не - Липсва електронен носител със записан PDF файл
1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. Списъкът съдържа ясна идентификация на участника в обществената поръчка. В случай на участник – обединение, се посочват имената на всички участници в обединението. При наличие на подизпълнител се посочва името на подизпълнителя и качеството му на такъв. Списъкът е подписан от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице) или представляващия обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение		Не - Участникът не е представил списък с документи

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от представляващите всеки един от участниците в обединението.		
2) Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Документът се представя от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника. Когато участникът е юридическо лице, което е вписано във водения от Агенция по вписванията Търговски регистър, е достатъчно посочването на единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър. Документът за регистрация на участника/документът за самоличност на чуждестранните лица следва бъдат представени в официален превод на български език. Чуждестранните лица представят документ за регистрация, съобразно националното си законодателство.	да	
3) Оферта за участие – по образец № 1 В случай, че в офертата е посочено участие на подизпълнители, в нея се посочват имената на подизпълнителите и процентът от общата стойност и конкретните дейности от предмета на поръчката, която ще се изпълнява от всеки подизпълнител. Офертата е подписана от представляващия участника (изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице) или представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение или изрично	да	Участникът е представил оферта, като е посочил срок на валидност 90 календарни дни, което е условие за отстраняване от участие в обществената поръчка

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
упълномощено с нотариално пълномощно от представляващите всеки един от участниците в обединението.		
4) Административни сведения – по образец № 2 Документът е представен от участника/всяко лице, включено в обединението и от подизпълнителя/ите на участника и е подписан от представляващия всяко едно от лицата или изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице.	да	
5) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – образец № 3. Декларацията е подписата от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията е включена и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.	да	
6) При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият	НП	
7) Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.		Не - Участникът не е представил Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума, което е условие за отстраняване от участие в обществената поръчка.
8) Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.	НП	

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
9) Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.		Не - Участникът е представил непопълнен списък на основните договори за предоставяни услуги, сходни с предмета на поръчката
10) Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 – попълва се Образец 4;	да	
11) Декларация за участие/неучастие на подизпълнители – попълва се *Образец № 5.* Документът е подписан от представляващия участника (изрично упълномощено от него лице) или от представляващия обединението, съгласно споразумението за създаване на обединение или с нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението; Декларацията съдържа информация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.	да	НП
12) Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – попълва се *Образец № 6* от всеки от подизпълнителите. Документът е подписан от представляващия/ите подизпълнителя/ите или изрично упълномощено от него/тях лице	да	НП
13) Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд - в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП – попълва се Образец 7.	да	
14) Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл.56, ал.1, т.12 от	да	

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
ЗОП ***Образец № 8.***		
15) Декларация за липсата на обстоятелствата, съгласно Регламент (ЕО, Евратом) №966/2012 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности – образец № 9. Декларацията е представена **лично от всяко от лицата, посочени в забележките на съответния образец**. Документът се представя и по отношение на всеки един от участниците в обединението и подизпълнителя/ите.	да	
16) Декларация от членовете на обединението/консорциума – попълва се ***Образец № 10*** *– само за участници, които са обединения/консорциуми.* Документът е представен от всяко лице, включено в обединението.	да	НП
17) Нотариално заверени пълномощни (оригинали) от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението – *когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението – само за участници, които са обединения/консорциуми.*	НП	
18) Декларация за приемане на етичните клаузи на поръчката	не	
19) Доказателства за технически възможности **1.** Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от Участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за		Не - Участникът не е представил списък по образец № 11 от документацията за участие в обществената поръчка.

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
извършената услуга, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП по образец; Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата. **2.** Доказателства за регистрация в Регистъра по чл. 241 и следващи от Закона за горите за извършване на дейности в горските територии, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка. За чуждестранните участници ще се приемат доказателства съобразено с националното им законодателство. **3.** Декларация по Образец, за техническото оборудване (механизация), което участникът ще осигури за изпълнение на обществената поръчка. Оборудването за изпълнение на дейностите може да бъде собствено или ползвано на друго правно основание, съответно доказано с документ за собственост или договор за наем/лизинг и др. за периода на поръчката.		Не- Участникът не представил Удостоверение издадено от Изпълнителна агенция по горите. Не-Участникът не е представил списък-декларация за техническото оборудване за изпълнение на поръчката
18) Доказателства за професионална квалификация и опита на ключовите експерти **Списък на екипа от експерти, заети с изпълнението на обществената поръчка -**	Не	3.1. Участникът не е представил Списък на екипа от експерти, заети с изпълнението на поръчката и автобиографии на ключовите експерти и

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
Образец № 12; Автобиография - ***Образец № 12.1***, съдържаща и декларация за ангажираност на съответния експерт по проекта. **Ключов експерт № 1 - 1 брой.** Предвижда се експерта да осъществява функциите на Ръководител на залесяването. **Изисквания:** Квалификация и умения: Висше образование с образователно-квалификационна степен „Горско стопанство” или еквивалентна. Професионален опит: Най-малко 3 години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието; Най-малко 2 години трябва да е заемал ръководна длъжност; Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд и изготвяне на съпровождащите тези дейности отчетни документи. Лицето следва да е било ръководител /началник или еквивалентно/ на най-малко един залесителен обект, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. **3.1.2. Ключов експерт № 2 - два броя.** Тези експерти следва да изпълнява функциите на Технически ръководител на обекта. **Изисквания**: Квалификация и умения: Средно-специално образование, специалност „Горско стопанство и дърводобив” или еквивалентно, с придобита 2-ра или 3-та квалификационна степен „лесовъд” и/или „техник лесовъд” или по-високо със специалност, съответстваща на предмета на обществената поръчка.	Не	доказателства за за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите, за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фон 3.2. Не - Участникът не е представил списък с допълнителни експерти, наети по трудов или граждански договори, в съответствие с изискванията на възложителя

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
Професионален опит: Най-малко 3 години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието; Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите, за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд. **3.2. Допълнителни експерти:** Участникът трябва да има назначен на трудов или граждански договор, или да използва ресурс на други физически и юридически лица, при условията на чл. 51А от ЗОП, най-малко следния персонал, необходим за реализацията на обществената поръчка: 10 лица на длъжност от групи "Горски работник" и/или еквивалентни; 10 лица на длъжност „Общ работник” или еквивалентна. За участници, които не са български физически или юридически лица или техни обединения, лицата следва да бъдат назначени на еквивалентни длъжности.		
Всички документи са налични и редовни	не	
При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности: Изброени са по-горе.		
СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА **съответствието с изискванията за подбор**		
ОТГОВАРЯ ЛИ УЧАСТНИКЪТ НА ПОСТАВЕНИТЕ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КАКТО СЛЕДВА:		
Технически възможности, професионална квалификация и опит		
1. Участникът има през последните 3 г., считано до изтичане крайния срок за подаване на оферти, изпълнена услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката. Под услуга в обхвата на поръчката следва да се разбира услуга за залесяване, попълване, отглеждане или еквивалентни на неземеделски земи, земи в горския фонд или друг вид земи.		не

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
2. Участникът има регистрация в Регистъра по чл. 241 и следващи от Закона за горите за извършване на дейности в горските територии, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка. За чуждестранните участници изискването следва да е съобразено с националното им законодателство.		не
2. Участникът разполага със следната механизация и техническо оборудване: високопроходими автомобили – 2 бр.; храсторез – 2 бр. ; моторен трион – 2 бр.; меч на Колесов – 30 бр.; транспортна техника – камиони или трактори с ремаркета или др. – 2 бр. Допустимо е кандидатът да предложи еквивалентни машини, които извършват еквивалентни операции		не
4. Участникът да разполага със следните експерти: **4.1. Ключов експерт № 1 - 1 брой.** Предвижда се експерта да осъществява функциите на Ръководител на залесяването. **Изисквания:** Квалификация и умения: Висше образование с образователно-квалификационна степен „Горско стопанство” или еквивалентна. Професионален опит: Най-малко 3 години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието; Най-малко 2 години трябва да е заемал ръководна длъжност; Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд и изготвяне на съпровождащите тези дейности отчетни документи. Лицето следва да е било		не

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
ръководител /началник или еквивалентно/ на най-малко един залесителен обект, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. **4.2. Ключов експерт № 2 - два броя.** Тези експерти следва да изпълнява функциите на Технически ръководител на обекта. **Изисквания**: Квалификация и умения: Средно-специално образование, специалност „Горско стопанство и дърводобив” или еквивалентно, с придобита 2-ра или 3-та квалификационна степен „лесовъд” и/или „техник лесовъд” или по-високо със специалност, съответстваща на предмета на обществената поръчка. Професионален опит: Най-малко 3 години професионален опит по специалността, след придобиването на образованието; Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите, за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд. **4.3. Допълнителни експерти:** Участникът трябва да има назначен на трудов или граждански договор, или да използва ресурс на други физически и юридически лица, при условията на чл. 51А от ЗОП, най-малко следния персонал, необходим за реализацията на обществената поръчка: 10 лица на длъжност от групи "Горски работник" и/или еквивалентни; 10 лица на длъжност „Общ работник” или еквивалентна. За участници, които не са български физически или юридически лица или техни обединения, лицата следва да бъдат назначени на еквивалентни длъжности.		
Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за технически възможности и квалификация		не

Оферта № 2 **Вх. № 26-648 постъпила в 16.50 часа** **Участник: „ВАД“ ООД**		
Участникът отговаря на всичките поставените минимални изисквания		не
При отговор НЕ - липсващи документи и констатирани нередовности: посочени по-горе.		
Документите на Плик 2 могат да бъдат разгледани		не

Съобразявайки гореизложените действия и извършените, по отношение на документите съдържащи се в пликове с № 1 „Документи за подбор” на всеки един от двамата участника в обществената поръчка проверки, могат да бъдат изведени следните констатации:

По отношение на документите в Плик № 1 „Документи за подбор” от офертата на участника „ЕКО СИТИ 7“ ЕООД, с вх.№ 26-642, постъпила в 14.21часа, констатациите са следните:

Липсващи документи: няма

Несъответствия: няма

Изискуеми документи: няма.

Комисията допуска участника до следващия етап - оценка на техническото предложение на участника.

По отношение на документите в Плик № 1 „Документи за подбор” от офертата на участника „ВАД“ ООД, с вх.№ 26-648, постъпила в 16,50 часа, констатациите са следните:

Липсващи документи и консатирани нередовности:

1. Участникът е представил оферта, като е посочил срок на валидност 90 календарни дни, което е условие за отстраняване от участие в обществената поръчка.
2. Участникът не е представил Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума, което е условие за отстраняване от участие в обществената поръчка.
3. Участникът е представил непопълнен списък на основните договори за предоставяни услуги, сходни с предмета на поръчката.
4. Участникът не е представил списък по образец № 11 от документацията за участие в обществената поръчка.
5. Участникът не е представил Доказателства за регистрация в Регистъра по чл. 241 и следващи от Закона за горите за извършване на дейности в горските територии, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка. За

чуждестранните участници ще се приемат доказателства съобразено с националното им законодателство.

6. Участникът не е представил списък-декларация за техническото оборудване за изпълнение на поръчката.
7. Участникът не е представил Списък на екипа от експерти, заети с изпълнението на поръчката и автобиографии на ключовите експерти и доказателства за за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите, за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд.

Изискуеми документи:

1. Участникът е представил оферта, като е посочил срок на валидност 90 календарни дни, което е условие за отстраняване от участие в обществената поръчка.
2. Доказателства за внесена гаранция за участие в процедурата.
3. Попълнен списък на основните договори за предоставяни услуги, сходни с предмета на поръчката.
4. Попълнен списък по образец № 11 от документацията за участие в обществената поръчка.
5. Доказателства за регистрация в Регистъра по чл. 241 и следващи от Закона за горите за извършване на дейности в горските територии, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка. За чуждестранните участници ще се приемат доказателства съобразено с националното им законодателство.
6. Попълнен списък-декларация за техническото оборудване за изпълнение на поръчката.
7. Попълнен Списък на екипа от експерти, заети с изпълнението на поръчката и автобиографии на ключовите експерти и доказателства за за регистрация в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите, съгласно чл.235 от Закона за горите, за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд.

Срок за представяне на изискуемите документи: 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

Съгласно чл.68, ал. 9 от ЗОП (цит.): "*Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.*"

Неотстраняване на несъответствията с критериите за подбор и/ или другите изисквания на Възложителя ще има за своя последица отстраняване на Участника.

Участниците представят допълнителните документи и информация съгласно настоящия протокол по реда на приемане на офертите в деловодството на Община Никопол, ул. "Александър Стамболийски" № 5, гр. Никопол 5940, всеки работен ден от 08:00 до 17:00 часа.

Информацията се представя в запечатан, непрозрачен плик. Върху същият се изписват "Допълнителни документи и информация към оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Първоначално залесяване на неземеделски земи в землището на Община Никопол, съфинансирано чрез „Програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007-2013", по договор за безвъзмездна финансова помощ № 58394 от 04.08.2014 год., наименованието на Участника, адрес за кореспонденция на Участника, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Документи и информация, постъпили в деловодството на Община Никопол след изтичане на определения срок, няма да се разглеждат от комисията. При изпращане по пощата с препоръчано писмо или по куриер, Участникът следва да се съобрази с последната дата за постъпване на допълнителните документи и информация. Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът свършва в следващият присъствен ден.

Комисията състави настоящия протокол в съответствие с разпоредбите на чл. 72 във връзка с чл. 68, ал.1, ал. 3, ал. 4, ал. 5, ал. 6, ал. 7 и ал. 8 от ЗОП на 08.01.2015 г.

Приложения:

1. Списък съставен на основание чл.68, ал.1 от Закона за обществените поръчки;
2. Декларации по чл.35, ал.3 от Закона за обществените поръчки от всички членове на комисията;
3. Списък по смисъла на чл.68, ал.3 от Закона за обществените поръчки;

Председател: Румен Джантов .....

Членове:

1. Ахмед Ахмедов ..... 2. Светослава Велкова .....

3. Илян Цеков ..... 4. Николай Илиев .....