



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за

„Избор на консултант за осъществяване на независим строителен надзор при Изграждане на геозащитни съоръжения срещу наводнения в гр. Никопол, по проект „Предотвратяване на риска от наводнения от река Дунав при Никопол и Турну Мъгуреле - предпоставка за опазване на околната среда в трансграничния регион”, финансиран чрез „Програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007-2013”, по договор за безвъзмездна финансова помощ № 58394 от 04.08.2014 год.

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка е Община Никопол.

Настоящият договор, както и целия Проект „Предотвратяване на риска от наводнения от река Дунав при Никопол и Турну Мъгуреле - предпоставка за опазване на околната среда в трансграничния регион”, финансиран чрез „Програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007-2013”, по договор за безвъзмездна финансова помощ № 58394 от 04.08.2014 год.

1.2 Цели на настоящата поръчка

Целта на поръчката е, в съответствие с приложимите законови разпоредби, да се избере изпълнител, който да упражнява непрекъснат строителен надзор на строително монтажните работи при Изграждане на геозащитни съоръжения срещу наводнения в гр. Никопол, по проект „Предотвратяване на риска от наводнения от река Дунав при Никопол и Турну Мъгуреле - предпоставка за опазване на околната среда в трансграничния регион”, финансиран чрез „Програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007-2013”, по договор за безвъзмездна финансова помощ № 58394 от 04.08.2014 год., съгласно българската и европейска законова рамка и с необходимото качество, коректност и бързина. Процедурата има за цел да обезпечи прозрачност и законосъобразност на разходването на средства, предоставени от Програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007-2013”.

1.3 Цели на проекта

През последните няколко години нивото на река Дунав се е повишило катастрофално в района на гр. Никопол. Залети са били почти всички сгради и улици в най-ниската част на града и сериозно са пострадали комуникационните системи и сградния фонд в близост до реката. В момента, след оттеглянето на водите и многобройните ремонти, нивата на подземните води остават високи, а приземните етажи и комуникациите на града се намират в лошо състояние. По тези причини се налага спешно изграждане на ефективна геозащитна система от предпазна стена и дренажни съоръжения, за защита на гр. Никопол от наводнения.

Целта на проекта е да се даде решение за безопасно преминаване на високите води на река Дунав през град Никопол, като се осигури предпазване на прилежащите части на града, от наводнение и заливане и да се защити населението и на урбанизираната територия на град Никопол чрез изграждането на защитни хидротехнически съоръжения.

Чрез изпълнение на основната цел на поректа ще се постигне подобряване на ефективна защита на околната среда и устойчиво развитие на природните ресурси в трансграничния регион Турну Мъгуреле - Никопол, осигуряване на по-добра среда за живеене, работа и сътрудничество между хората.

Дейностите по проекта се вписват в ключовата област на интервенция: разработване на съвместни услуги за предотвратяване на природни и причинени от човека кризи, включително съвместни служби за реагиране при непредвидени ситуации.

Проектът решително и конкретно ще повлияе на планирането и развитието на алтернативни доходи, когато понятията за устойчивост трябва да се прилага и изпълнява в планирането на мерки за подкрепа.

Органи на държавната администрация са организаторите на социално-икономическото развитие на местно ниво. Техните действия се отразяват пряко върху качеството на живот на гражданите, които представляват. Сътрудничеството между местните власти, с цел създаване на инструменти за управление, които са технически, така и стратегически, носи добавена стойност за единично усилие. Чрез разработване на проект, който увеличава технически и административен капацитет на местните власти в Турну Мъгуреле и Никопол в областта на социалното и икономическо развитие на проекта допринася за общата цел на програмата, която обединява общностите в трансграничния регион за съвместното развитие на областта използва своите ресурси и предимства по устойчив начин.

Специфични цели

Специфична цел номер 1

За да се гарантира ефективната превенция на наводненията, причинени от река Дунав в района на Никопол и Турну Мъгуреле.

Тази специфична цел ще допринесе за постигането на Специфична Цел № 3 заложена в стратегията, Устойчивост на истинската стойност на природните ресурси в региона чрез разумна експлоатация и ефективно опазване на крехката околна среда. Чрез предприемане на необходимите мерки за предотвратяване на наводнения на Никопол и околните райони, този проект ще има добър ефект върху живота на жителите, особено като им предоставя по-голяма сигурност, работни места, възможности и по-добра среда.

Специфична цел номер 2

Да се установи ефективно сътрудничество между специализираните служби на двете правителства за хармонизиране на дейностите, свързани с превенция на наводненията по река Дунав.

Да се подобри връзката между служителите на двете общински власти могат да помогнат само в бъдещото развитие на граничния регион, особено в мерките за намаляване на наводненията, които двете страни трябва да предприемат.

Специфична цел номер 3

Укрепване на капацитета на мерки, свързани с превенция на природни рискове и опазване на околната среда.

Да се подобри капацитетът и да се предприемат необходимите мерки, за да се предотвратят природни опасности или замърсяването на околната среда е много необходимо в един свят, който е изправен пред все повече предизвикателства, поради изменението на климата и глобалното затопляне. Тези екстремни явления са основно причинени от замърсяване на околната среда, по всеки възможен начин.

Властите от двете страни на река Дунав трябва да бъдат добре подготвени, за да предприемат необходимите действия, за да предотврати по-нататъшно увреждане на околната среда и да се смекчат последиците от това, което е било вече направено.

Специфична цел не. 4

Да се повиши информираността на хората, по отношение на бедствия и опазването на околната среда.

Чрез публичност и информиране на местните хора за целта, целта и технологии, прилагани, за да се реализира проекта, хората трябва да бъдат по-добре осведомени за бедствия, които могат да се появят, а също и на ползите, които една здравословна околна среда могат да имат върху живота им.

2. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Избраният изпълнител по тази обществена поръчка ще предоставя услугата, описана по-долу

Предвидени за изпълнение са следните дейности:

1. Изготвяне на доклад за оценка на съответствие на инвестиционния проект по реда на ЗУТ.

2. Строителен надзор, Изпълнителят следва изискванията на чл. 168 и сл. от ЗУТ, чийто обхват е както следва:

А) Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване), в задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ:

- законосъобразно започване на строежа;
- осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 ЗУТ и в нарушение на изискванията начл. 169, ал. 1 – 3 ЗУТ;
- осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството.

Б) Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

В) Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

Г) Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката на Общината, специализираните контролни органи, Регионалната дирекция за национален строителен контрол, РСПБС и Инспекция по труда.

Д) При необходимост - Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.

Е) Предоставяне на Възложителя на ежемесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходими мерки за решаването им.

Ж) Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползването му, включително **технически паспорт за строежа**, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Окончателните Доклади и техническите паспорти за всички строежи се представят в 3 (три) оригинала на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител.

З) Внасяне на окончателните доклади в Общинската администрация.

И) Подготовка и внасяне на документите за издаване на Разрешение за ползване.

Й) Контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 ЗУТ при извършване на оценката на съответствието на инвестиционните проекти и при упражняване на строителен надзор.

➤ Отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството; в тази връзка – определяне на правоспособно физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл. 5, ал. 1, точка 2 от НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи /Наредба № 2/.

➤ КБЗ да изпълнява лично всички функции предвидени в Наредба № 2 - отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

➤ Отговорност за подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

➤ Отговорност за уведомление при нарушаване на техническите правила и нормативи на съответните компетентни органи в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

➤ Отговорност да изготвя окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително монтажните работи;

➤ Отговорност за щети, които са нанесени на Възложителя и на другите участници в строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

➤ Обезпечаване на постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително монтажни работи;

Освен това, изпълнителят е длъжен:

- Да следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с Възложителя да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя;
- Да контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност;
- Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
- Да вписва всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа;
- Да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа;
- Да изготви окончателен доклад придружен с „Технически паспорт” до съответните компетентни органи относно готовността на строежа за въвеждане в експлоатация заедно с технически паспорт на обекта;
- Да внесе от името на Възложителя писмено искане за назначаване на приемателна комисия, придружено от необходимите документи, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Да участва в заседанията на приемателна комисия, като я запознае с изпълнения строеж съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него;
- Да подписва протоколите от заседанията на приемателната комисия, като не допуска приемането на строежа при неспазване на изискванията на нормативните актове;
- Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по т. I;
- Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица.
- Да осигури на Възложителя и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това;
- Да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на Възложителя, нито Изпълнителят, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на Възложителя информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания;
- Да предостави възможност на Договарящия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата,

Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на оперативната програма;

➤ Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор;

➤ Да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено Възложителя;

➤ При нарушаване на строителните правила и норми да уведоми Дирекцията за национален строителен контрол;

➤ Да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения. Разходите по отстраняването им са за сметка на Възложителя, респективно изпълнителя на СМР;

➤ Да участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби, и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да спазва изискванията на:

❖ Закон за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;

❖ Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;

❖ Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр. 37 от 2004 г.);

❖ Нормативните актове по безопасност на труда за различните дейности, видове работи и работно оборудване;

❖ Наредба № 3 за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците (обн., ДВ, бр.16 от 1987 г., изм. бр.65 от 1991 г. и бр.102 от 1994 г., 78 от 2005 г.)

❖ Наредба № 5 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците по срочно трудово правоотношение или временно трудово правоотношение (ДВ, бр.43 от 2006 г.)

❖ Наредба № 3 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място. (ДВ, бр.46 от 2001 г.) и др.

3. ЛОГИСТИКА И ВРЕМЕВИ ГРАФИК

3.1 Място на изпълнение

Мястото на изпълнение на услугата е Република България, гр. Никопол.

3.2. Срок на изпълнение

Срокът за изпълнение на поръчката е до издаване на разрешение за ползване. Началната дата за изпълнение на поръчката е датата на подписване на договора между страните и получаване на възлагателно писмо от изпълнителя.

4. ИЗИСКВАНИЯ

За изпълнение на настоящата поръчка участникът трябва да отговаря на следните изисквания:

4.1. Минимални изисквания за технически възможности

4.1.1. Участникът трябва да има успешно изпълнен през предходните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, поне 1 (един) договор с предмет, сходен с предмета на поръчката. Под „сходен” с предмета на поръчката следва да се разбират дейности по осъществяване на независим строителен надзор при изграждане на поне 1 (едно) брегоукрепително съоръжение за защита от наводнения.

Представя се списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата и удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

4.1.2. Участниците трябва да притежават Лиценз съгласно Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г. или Удостоверение за извършване на дейностите, предмет на обществената поръчка, издадено от Началника на ДНСК съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ регистрацията му в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

Изпълнението на това изискване се доказва от участниците с представяне на заверено копие от Лиценз за извършване на дейностите, съгласно Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г., или Удостоверение, издадено от Началника на ДНСК съгласно чл.166 ал.2 от ЗУТ, придружен от поименния списък на технически правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ регистрацията му в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

4.1.3. Участниците следва да притежава сертификат за управление на качество с обхват на дейностите по предмета на поръчката ISO 9001:2008 или еквивалентен.

Обстоятелството се доказва с представянето на копие на валиден сертификат за управление на качество с обхват на дейностите по предмета на поръчката ISO 9001:2008 или еквивалентен.

Възложителят ще приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

4.2. Участникът трябва да докаже наличие на човешки ресурс с необходимата квалификация и опит, включващ минимум 4 (четири) ключови експерта:

4.2.1. Ръководител екип

Квалификация: Строителен инженер, специалности "ВиК", "ХТС", "ХМС" или еквивалент;

Общ професионален опит: Минимум 2 години общ професионален опит;

Специфичен опит: Опит като като строителен надзор при изграждане на поне 1 (едно) брегоукрепително съоръжение за защита от наводнения.

4.2.2. Експерт "Геология"

Квалификация: Висше образование, специалности "Инженерната - геология", "Хидрогеология" или еквивалент;

Общ професионален опит: Минимум 2 години общ професионален опит;

Специфичен опит: Опит като като строителен надзор при изграждане на поне 1 (едно) брегоукрепително съоръжение за защита от наводнения.

4.2.3. Експерт "Геодезия"

Квалификация: Инженер-геодезист, специалност "Геодезия" или еквивалент;

Общ професионален опит: Минимум 2 години общ професионален опит;

Специфичен опит: Опит като като строителен надзор при изграждане на поне 1 (едно) брегоукрепително съоръжение за защита от наводнения.

4.2.4. Експерт по строителен надзор ВиК

Квалификация: Строителен инженер, с направление "ВиК", "ХТС", "ХМС" или еквивалент;

Общ професионален опит: Минимум 2 години общ професионален опит;



Специфичен опит: Опит като като строителен надзор при изграждане на поне 1 (едно) брегоукрепително съоръжение за защита от наводнения.

Представят се автобиографии по образец, в които е посочено образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на ключовите експерти.

В допълнение офертата следва да съдържа: 1/ данни за лицето, което прави предложението (образец 1); 2/ техническо предложение (образец 2); 3/ ценово предложение, което не може да надхвърля посочената от Възложителя прогнозна стойност (образец 3); 4/ срок на валидност на офертата; 5/ декларация по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП (образец 4); 6/ Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП (образец 5); 7/ Списък със сходни договори – Образец 6.

Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик.