

Одобрил:

**к.д.п. инж. Венцислав Иванов
Изпълнителен Директор
на ИА „Морска администрация“
гр. София**

П Л А Н

**за приемане и обработване на отпадъци -
резултат от корабоплавателна дейност и остатъци от корабни товари
на пристанище за обществен транспорт Никопол**

Собственик: Община Никопол

Пристанищен оператор: „Пристанище Никопол“ ЕООД

**Никопол
май 2023 г.**

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ

II. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

III. ВЪВЕДЕНИЕ

IV. ОСНОВНА ЧАСТ НА ПЛАНА

1. Описание на географското положение и големината на пристанището
2. Описание на броя и вида на корабите, които обикновено го посещават
3. Оценка на необходимостта от ППС, съобразно нуждите на корабите, които обикновено посещават пристанището
4. Описание на вида и капацитета на пристанищните приемни съоръжения
5. Описание на процедурите за приемане и събиране на отпадъците, резултат от корабоплавателна дейност, и на остатъците от товари
6. Описание на методиката за определяне размера на таксите за приемане и обработване на отпадъци
7. Процедури за уведомяване за установени несъответствия на ППС
8. Процедури за непрекъснати консултации с ползвателите на услуги в пристанището с операторите на отпадъци, с други пристанищни оператори, предоставящи услуги по чл. 116, ал. 2, т. 1 от ЗМПВВППРБ, и с останалите заинтересувани страни
9. Статистически данни за видовете и количеството на предадените и обработени ОҚДТ
10. Резюме на действащото законодателство и изискванията за предаване и приемане на ОҚДТ
11. Информация за лицата, отговорни за прилагането на плана
12. Описание на оборудването и начините на предварително обработване, ако се извършва такова
13. Описание на методите за запис на действителното натоварване на пристанищните приемни съоръжения
14. Описание на методите за запис на получените количества ОҚДТ
15. Описание на методите за обезвреждане на ОҚДТ
16. Информация, която се предоставя на всички ползватели на услуги в пристанище Никопол
17. Приложения

I. СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ СЪКРАЩЕНИЯ

- ИАМА – Изпълнителна агенция “Морска администрация”
- ДРН - Русе – Дирекция „Речен надзор – Русе”;
- РИОСВ – „Регионална инспекция по околната среда и водите”;
- МОСВ – „Министерство на околната среда и водите”;
- ИАОС – Изпълнителна агенция Околна среда
- ППС – пристанищни приемни съоръжения;
- ППОО – План за приемане и обработване на отпадъци-резултат от корабоплавателната дейност;
- ОКДТ – отпадъци-резултат от корабоплавателната дейност и остатъци от корабни товари;
- БКО – битови корабни отпадъци;
- Директива 2019/883 – Директива (ЕС) 2019/883 на Европейския парламент и Съвета от 17 април 2019 година относно пристанищните приемни съоръжения за предаване на отпадъци от кораби, за изменение на Директива 2010/65/ЕС и отмяна на Директива 2000/59/ЕО.
- ЗУО – Закон за управление на отпадъците;
- ЗМПВВППРБ – Закон за морските пространства, вътрешните водни пътища и Пристанища на Република България;
- Наредба № 9 – Наредба № 9 от 17.10.2013 г. за изискванията за експлоатационна годност на пристанищата и специализираните пристанищни обекти (посл. доп. ДВ. бр. 103 от 28 Декември 2017 г.);
- Наредба № 15 – Наредба № 15 от 28.09.2004 г. за предаване и приемане на отпадъци – резултат от корабоплавателна дейност, и на остатъци от корабни товари (посл. изм. и доп. ДВ. бр. 101 от 18 Декември 2012 г.);
- Наредба за граничен контрол – Наредба за организацията за осъществяване на граничен паспортен, митнически, здравен, ветеринарномедицински и фитосанитарен контрол, както и контрол на транспортните средства в пристанищата на Република България, обслужващи кораби от международно плаване (изм. и доп. ДВ. бр. 37 от 7 май 2021 г.).
- ЕС – Европейски съюз;
- ЕООД – Еднолично дружество с ограничена отговорност;
- ДДС – Данък добавена стойност;

II. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

„Пристанище“ е участък, който включва акватория, територия и инфраструктура на брега на Черно море, р. Дунав, островите и каналите, разположено е на територията на една или повече общини и обединява природни, изкуствено създадени и организационни условия за безопасно приставане, престояване и обслужване на кораби.

„Кораб“ е всяко самоходно или несамоходно плавателно съоръжение от какъвто и да е тип, включително съдове на подводни криле, на въздушна възглавница, подводници, плаващи средства и неподвижни или плаващи платформи, предназначени за плаване по море и/или река, независимо от знамето, под което плава, и което се използва за извършване на една или няколко от следните дейности: превоз на товари, превоз на пътници и багажи; влачене на плавателни съоръжения; извършване на морски услуги и други помощни операции; риболов; експлоатация на други морски богатства, както и други дейности.

- „Пристанищен оператор“ е търговец, получил достъп за извършване на определени пристанищни услуги в пристанище.

- ППОО е документ, съдържащ описание на съобразените с географското положение и големината на пристанището, с броя и вида на корабите, които нормално го посещават, както и с типа и обема на отпадъците – резултат от корабоплавателна дейност, и на остатъците от корабни товари, процедури за приемане, събиране, съхранение и предварително обработване на тези отпадъци без необосновано забавяне на кораба.

- ППС са съоръжения, независимо дали са трайно прикрепени, подвижни или плаващи, които могат да приемат отпадъци - резултат от корабоплавателна дейност, и остатъци от корабни товари.

- „Отпадъци-резултат от корабоплавателната дейност“ са всички отпадъци, включително отпадъчните води и отпадъци, различни от остатъците от корабни товари, които са получени през време на експлоатацията на кораба. Отпадъците – резултат от корабоплавателна дейност, са отпадъци по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците.

- „Остатъци от корабни товари“ са всички остатъци от товари, получени след приключване на процедурите по товарене и разтоварване, както и при почистване на товарните танкове и трюмове.

„Битови корабни отпадъци“ са хранителни, медицински, пакетиращи материали – пластмаси и консервени кутии и др., стъклени бутилки, съдове за храна, хранителни остатъци, хартия и картон.

III. ВЪВЕДЕНИЕ

Планът за приемане и обработване на отпадъците е изготвен в съответствие с изискванията на чл. 103, ал. 2, т. 6 от ЗМПВВПРБ и т. 2 към чл. 19 от Наредба № 9, както и в съответствие с Директива (ЕС) 2019/883 на Европейския парламент и Съвета от 17 април 2019 година относно пристанищните приемни съоръжения

за предаване на отпадъци от кораби, за изменение на Директива 2010/65/ЕС и отмяна на Директива 2000/59/ЕО.

IV. ОСНОВНА ЧАСТ НА ПЛАНА

1. Описание на географското положение и големината на пристанището

Пристанище Никопол е пристанище за обществен транспорт. Разположено е на км. 597,5 на десния бряг на река Дунав. Намира се в западната част на гр. Никопол. На север граничи с река Дунав, на изток с парк за отдих, на запад - фериботен комплекс „Никопол-Турно Мъгуреле“, а на юг с път №34, свързващ гр. Никопол със Свищов и Плевен

Пристанището разполага с едно корабно място. Всички подходи са с нормална проходимост при различни годишни водни стоежи. В пристанището могат да акостират речни кораби с дължина до 135 м.

Основното предназначение на пристанище за обществен транспорт Никопол е извършването на пътнически услуги, което включва комплексното обслужване на пристигащите и заминаващи круизни пътнически кораби чрез:

- надеждно швартоване на кораба до понтона;
- спускането на сходня за връзка с брега;
- осигуряване на достъпа на пътниците до понтона (при слизване от кораба) и до кораба от брега (при качване на кораба);
- осигуряване безопасността на пътниците и корабния екипаж при маневриране в района на понтона;
- осигуряване на възможност за извършване на входни и изходни гранично-митнически контроли от съответните държавни служби;
- снабдяване на корабите с вода;
- приемане на отпадъци - резултат от корабоплавателна дейност.

На територията на пристанището не се извършва товаро-разтоварна дейност, поради което не разполага с тилова и кейова механизация.

Пристанище Никопол е собственост на Община Никопол.

Пристанищен оператор е „Пристанище Никопол“ ЕООД, представлявано от Управителя си Пепо Йорданов Петров. Дружеството е 100% собственост на община Никопол. Седалището и адреса на управление е:

5940 гр. Никопол
пл. „Европа“ № 2
ЕИК 200179982
тел. 0879521363;
E-mail: portnl@mail.bg;

2. Описание на броя и вида на корабите, които обикновено го посещават

Пристанище Никопол се посещава предимно от туристически кораби, плаващи по определен маршрут. Броят на корабите, посетили пристанище Никопол за периода 2013-2022 година е:

2013 г. – 83 бр.
2014 г. – 51 бр.
2015 г. – 97 бр.
2016 г. – 57 бр.
2017 г. – 48 бр.

2018 г. – 92 бр.
2019 г. – 102 бр.
2020 г. – 2 бр.
2021 г. – 44 бр.
2022 г. – 106 бр.

3. Оценка на необходимостта от пристанищни приемни съоръжения, съобразно нуждите на корабите, които обикновено посещават пристанището

Времето на престоя на корабите в пристанище Никопол е в порядъка от 1 до 3 часа. Около 20% от акостиралите кораби престояват до шест часа.

Приблизително 10% от корабите предават отпадъци – хартия, стъкло, пластмаса, като обема им не надвишава 7-8 куб. м.

- необходимост от пристанищни приемни съоръжения за отпадъци от корабни товари и пристанищна дейност

В пристанище Никопол не се извършва товаро-разтоварна дейност и не се генерират отпадъци от корабни товари, поради което не се предвиждат приемни съоръжения за приемане на отпадъци от този вид.

- необходимост от пристанищни приемни съоръжения за отпадъци от корабоплавателна дейност

Предвидени са съоръжения за приемане на твърди битови отпадъци с общ капацитет 11 куб. м, като в зависимост от заявките, своевременно, без да се забавя кораба, могат да се осигурят допълнителни приемни съоръжения.

4. Описание на вида и капацитета на пристанищните приемни съоръжения

Вида на приемните съоръжения е съобразен с типа на приеманите в пристанище Никопол отпадъци, а също така и с последващото транспортиране до регионалното депо за отпадъци.

Код на отпадъка съгласно Наредба № 2 от 23 юли 2014 г. за класификация на отпадъците	Наименование на отпадъка	Приемно съоръжение	Брой	Обем
20 01 01	Хартия и картон	Контейнер тип „Бобър“	6	1,1 m ³
20 01 02	Стъкло	Контейнер тип „Бобър“	2	1,1 m ³
20 01 39	Пластмаса	Контейнер тип „Бобър“	2	1,1 m ³

5. Описание на процедурите за приемане, събиране и предаване на отпадъците, резултат от корабоплавателна дейност

Съгласно изискванията на чл. 6, ал. 3 от Наредба № 15 за предаване и приемане на отпадъци – резултат от корабоплавателната дейност, и на остатъци от корабни товари, капитанът на кораб, посещаващ пристанищата по вътрешните водни пътища, е длъжен да осигури предаването на всички отпадъци разделно, в зависимост от техния вид, съгласно изискванията и категоризацията на Препоръките за организация на събирането на отпадъците от корабите, плаващи по р. Дунав, приети с Постановление на шейсет и осмата сесия на Дунавската комисия (док. ДК/СЕС 68/16) от 15 май 2007 г. с всички негови последващи изменения и допълнения.

В съответствие с чл. 36д, ал. 1, т. 6 от Наредбата за организацията за осъществяване на граничен паспортен, митнически, здравен, ветеринарномедицински и фитосанитарен контрол, както и контрол на транспортните средства в пристанищата на Република България, обслужващи кораби от международно плаване, в момента на пристигане на кораба в речно пристанище на Република България, капитанът (или корабният агент, в случай, че има сключен договор за корабно агентиране), подават в електронен формат информация относно вида и обема на отпадъците – резултат от корабоплавателна дейност на кораба. Информацията се предоставя на органите за граничен контрол и на институциите по компетентност чрез Системата за електронен документооборот на речния транспорт (Приложение № 19 от същата Наредба).

Капитанът на кораба лично или чрез корабният агент подава заявка за предаване на отпадъци, която съдържа:

- име и телефон на корабния агент;
- име на кораба за обслужване;
- номер на рейса на кораба;
- от къде идва кораба;
- вид и количество на отпадъците;
- време – час, дата, година за извършване на услугата;
- други изисквания ако има упоменати от клиента.

Заявката се преглежда от длъжностно лице на „Пристанище Никопол“ ЕООД и се изпраща отговор до клиента чрез корабния агент за възможността на изпълнение на заявката.

След извършване на услугата се попълва бележка за приемане на корабни отпадъци (Приложение № 3), която се подписва от представител на пристанищния оператор („Пристанище Никопол“ ЕООД) и от капитана на кораба. Копие от бележката за услуга се предоставя на представител на дирекция „Речен надзор – Русе“.

Съгласно изискванията на чл. 6, ал. 3 от Наредба № 15, всички отпадъци се предават разделно в зависимост от техния вид, завързани в здрави полиетиленови торби.

Събраните и предадени разделно битови отпадъци от корабите, временно се съхраняват в контейнери, маркирани за отделните видове отпадъци, след което, в рамките на същия ден, се транспортират и предават за депониране, чрез фирмата, с която „Пристанище Никопол“ ЕООД има сключен договор за транспортиране в регионалното депо за отпадъци.

6. Описание на методиката за определяне размера на таксите за приемане и обработване на отпадъците, резултат от корабоплавателна дейност и на остатъците от корабни товари

Корабите, които предават отпадъци – резултат от корабоплавателна дейност в пристанище за обществен транспорт Никопол, заплащат такса за приемане на отпадъците, както следва:

- При приемане на отпадъци до половин кубичен метър (до 5 бр. найлонови торби), се заплаща такса в размер на 5 евро.
- За отпадъци, надхвърлящи половин кубичен метър (над 5 бр. найлонови торби), се заплаща допълнително по 1 евро за всяка следваща торба предаден отпадък.

Цените са в евро и са без ДДС

Напускащите пристанището кораби издават декларация, съгласно чл. 36е, ал. 1, т. 10 от Наредбата за граничния контрол, съдържаща информация за вида и обема на предадените отпадъци (Приложение № 20 от същата наредба).

7. Процедури за уведомяване за установени несъответствия на пристанищните приемни съоръжения

Съгласно изискванията на чл. 20, ал. 2 и 3 на Наредба № 9, при констатиране на несъответствие на ППС, капитанът на кораба или корабният агент могат да уведомят съответната териториална дирекция на ИАМА. Уведомленията са оформени в съответствие с Приложение № 1 от Наредбата и се подават чрез териториалните дирекции на ИАМА.

8. Процедури за непрекъснати консултации с ползвателите на услуги в пристанището с операторите на отпадъци, с други пристанищни оператори, предоставящи услуги по чл. 116, ал. 3, т. 2 от ЗМПВППРБ, и с останалите заинтересувани страни

В съответствие с изискванията на чл. 22, ал. 2 от Наредба № 9, в процеса на изготвяне на плана са проведени консултации с ползвателите на услуги в пристанище Никопол чрез публикуване на официалната електронна страница на Община Никопол в качеството ѝ на собственик. Предоставен е срок от 14 дни за изразяване на писмени предложения и възражения.

След одобряване на настоящия план от изпълнителния директор на ИА „Морска администрация“, същият ще бъде публикуван на официалната интернет страница на Община Никопол (www.nikopol-bg.com).

9. Статистически данни за видовете и количеството на приетите, предадените и обработени отпадъци резултат от корабоплавателна дейност и остатъци от корабни товари

В пристанище Никопол остатъци от корабни товари не се събират. Приеманите отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност – хартия, стъкло и пластмаси, годишно възлизат на максимум около 1500 кг.

10. Резюме на действащото законодателство и изискванията за предаване и приемане на отпадъците, резултат от корабоплавателна дейност и остатъци от корабни товари

Планът за приемане и обработване на отпадъците е изготвен в съответствие с изискванията на международното и национално законодателство и подзаконовите нормативни актове, а именно:

- Закон за морските пространства, вътрешните водни пътища и пристанищата на Република България (Обн. ДВ. бр.12 от 11 Февруари 2000 г., последно изменение ДВ. бр.102 от 23 Декември 2022г.);

- Закон за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр.53 от 13 юли 2012г., последно допълнение ДВ. бр.11 от 2 Февруари 2023г.);

- Наредба за организацията за осъществяване на граничен, паспортен, митнически, здравен, ветеринарномедицински и фитосанитарен контрол, както и контрол на транспортните средства в пристанищата на Република България, обслужващи кораби от международно плаване (Обн. ДВ. бр. 67 от 31 август 2012 г., последно изм. и доп. ДВ. бр. 37 от 7 май 2021 г.);

- Наредба № 9 от 17 октомври 2013 г. за изискванията за експлоатационна годност на пристанищата и специализираните пристанищни обекти (обн. ДВ. бр. 96 от 05.11.2013 г., последно доп. ДВ. бр. 103 от 28 Декември 2017 г.);

- Наредба № 15 от 28 септември 2004 г. за предаване и приемане на отпадъци – резултат от корабоплавателна дейност, и на остатъци от корабни товари. (Обн. ДВ. бр. 94 от 22 Октомври 2004 г., последно изм. и доп. ДВ. бр. 101 от 18 Декември 2012 г.)

- Препоръки за организация на събирането на отпадъците от корабите, плаващи по р. Дунав, приети с Постановление на 97-та сесия на Дунавската комисия от 15 юни 2022 г. с всички негови последващи изменения и допълнения.

11. Информация за лицата, отговорни за прилагането на плана

Отговорен за прилагането на ППОО в Пристанище Никопол е:

Пепо Йорданов Петров

Управител на „Пристанище Никопол“ ЕООД

Тел. 0879521363 ;

E-mail: portnl@mail.bg ;

5940 гр. Никопол

пл. “Европа” №2

12. Описание на оборудването и начините на предварително третиране на отпадъците

„Пристанище Никопол“ ЕООД не извършва предварително третиране на приетите битови отпадъци. Приетите отпадъци само временно /максимум 24 часа/ се съхраняват на закрыта площадка в контейнери, след което се транспортират до регионалното депо за отпадъци.

13.Описание на методите за запис на действителното натоварване на пристанищните приемни съоръжения

Натоварването на пристанищните приемни съоръжения за отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност, се отчита чрез водене на отчетни книги съгласно Наредба № 1 /04.06.2014 година за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (*Обн. ДВ. бр.51 от 20 Юни 2014г., последно изм. и доп. ДВ. бр. 33 от 10.04.2023 г.*).

14. Описание на методите за запис на получените количества отпадъци – резултат от корабоплавателна дейност и остатъци от корабни товари

Количествата получени отпадъци се отчитат в отчетна книга, заведена според изискванията на Наредба № 1 /04.06.2014 година за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (*Обн. ДВ. бр.51 от 20 Юни 2014г., последно изм. и доп. ДВ. бр. 33 от 10.04.2023 г.*).

Отчетните количества се декларират веднъж годишно в ИАОС – София до десети март.

15. Описание на методите за обезвреждане на отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност и остатъци от корабни товари

На територията на пристанище за обществен транспорт Никопол не се извършват дейности по обезвреждане на отпадъци.

16. Информация, която се предоставя на всички ползватели на услуги в пристанище Никопол

- а/ схема на местоположението на пристанищните приемни съоръжения;
- б/ списък на отпадъците, резултат от корабоплавателна дейност, които се приемат в пристанището;
- в/ описание на процедурите за приемане на отпадъците;
- г/ списък на лицата за контакт;
- д/ тарифа на таксите за приемане на отпадъците;

Приложения:

1. Схема на местоположението на пристанищните приемни съоръжения;
2. Заявка за услуги
3. Бележка за приемане на корабни отпадъци
4. Информация, която се подава преди влизане в пристанище Никопол
5. Декларация за отпадъците, предадени в пристанище Никопол

Изготвил:

Пепо Петров

Управител на „Пристанище Никопол“ ЕООД