



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН  
ОБЩИНА НИКОПОЛ

ЗА П О В Е Д

№ 314/31.08.2016

гр. Никопол,

На основание Чл.44 ал.2 от ЗМСМА, Чл.244 ал.1 от ЗОП и с цел конкретизиране задълженията и отговорностите на служителите в изпълнение изискванията на Закона за обществените поръчки

НАРЕЖДАМ:

1. Утвърждавам Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в община Никопол  
- РИ 04-01
2. Определям инж. Анелия Петкова – зам.- кмет на община Никопол за лице по контрол на изпълнението на описаните в работната инструкция действия, както и за лицето осъществяващо пряк контакт с възложителя – Кмета на община Никопол по въпросите свързани с провеждането на Обществените поръчки и реализацията на сключените договори

Посочената инструкция и документи влизат в сила от 01.09.2016 г. и са задължителни при осъществяване дейностите, свързани с планирането и изпълнението на процедурите по обществените поръчки на Общината.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на Секретаря на Общината.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на отговорните за нейното изпълнение длъжностни лица.

Д-р В. Желязков

Кмет на община Никопол



Изготвил:

Георги Найденов – Финансов контролор

ОБЩИНА НИКОПОЛ	Система за финансово управление и контрол	РИ 04-01
	<b>Вътрешни правила</b> <b>за управление на цикъла на обществените поръчки</b> <b>в община Никопол</b>	стр. 1 от 18

# **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

## **ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА НИКОПОЛ**

ОБЩИНА НИКОПОЛ	Система за финансово управление и контрол	РИ 04-01
	<b>Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в община Никопол</b>	стр. 2 от 18

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

### **ГЛАВА ПЪРВА - Общи положения**

Раздел I – Обхват

Раздел II – Органи и дирекции, отговарящи за провеждане на процедурите по обществени поръчка.

### **ГЛАВА ВТОРА – Ред за планиране на процедурите за възлагане на обществени поръчки**

Раздел I - Планиране на обществени поръчки в Общинска администрация – Община Никопол.

Раздел II - Планиране на обществени поръчки във второстепенните разпоредители.

### **ГЛАВА ТРЕТА – Организация на провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки**

Раздел I – Общи условия

Раздел II – Изготвяне, съгласуване и утвърждаване на документацията за участие в процедурата

Раздел III – Стартиране и провеждане на процедурата, и определяне на изпълнител

Раздел IV – Сключване на договор

### **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА – Контрол на изпълнението на сключените договори за обществени поръчки**

### **ГЛАВА ПЕТА - Досие и съхранение на документацията на обществената поръчка.**

### **ГЛАВА ШЕСТА - Обучение на лицата, ангажирани с управлението на цикъла на обществените поръчки**

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**