

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКОТО ОБОРУДВАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1

Долуподписаният Васил Атанасов Бочукв с лична карта № _____, издаден на _____, от МВР София, с ЕГН _____ в качеството ми на управител „МВ-Инженеринг“ - ООД - участник като подизпълнител в публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ на сграда на територията на гр. Никопол”

ДЕКЛАРИРАМ, че

Разполагаме със следното техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката:

Вид на техническото оборудване	Технически характеристики на оборудването	Основание за ползване от частника собственост, наем, лизинг, предварителен договор или др./
1.1.Склерометър тип N, производство на „Controls” – Италия, - идентификационен N:s.n.06118394, със сертификат за калибриране N: NK-2007-08/01.10.2007 год. Модел: 58-C0181/N.		наем
2.1.Електромагнитен профометър Minolta-идентификационен N:s.n. 79681	Обхват 80-100 mm	наем
2.2.Сканиращ апарат HILTI-Ferrosan FS - идентификационен N:s.n.700388		наем

Декларирам, че посоченото техническо оборудване осигурява безразрушителни методи на техническо/енергийно (излишното се премахва) обследване.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Наименование на подизпълнител

„МВ-Инженеринг“ - ООД

Дата

20/05/2015

Представяващ (име и фамилия)

Васил Атанасов Бочукв

Подпис(и печат)¹⁷

Упълномощено лице (в случай, че е приложимо)

Име и фамилия

¹⁷ Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.



ЗАСТРАХОВАТЕЛНО
АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО
Армеец
www.armeec.bg

Застрахователно акционерно дружество "Армеец"
1000 София, ул. Стефан Караджа №2
ЕИК по БУЛСТАТ: 121076907
Разрешение №7 / 15.06.1998 г. на НСД

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА № 15 100 1317C 010072

Застраховка ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО

На основание Въпросник/предложение и съгласно Общите условия на застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" при платена застрахователна премия ЗАД "Армеец" приема да застрахова професионалната отговорност на:

Застрахован: Писарски Дизайн ЕООД 36 145228339
гр. София, ул. Братован №11 вх. А ет. 2 тел. 1111
Представяван от: Асен Митодиев Писарски - Управител
(трите имена, длъжност)

Професионална дейност: ☒ Проектант ☐ Консултант А ☐ Консултант Б ☐ Строител
Консултант А: консултант, извършващ оценка за съответствието на инвестиционните обекти ☐ Лице, упражняващо строителен надзор
Консултант Б: консултант, извършващ строителен надзор ☐ Лице, упражняващо технически контрол

Застрахователно покритие: ☒ Клауза А - за всички обекти по чл. 171 от ЗУТ ☐ Клауза Б - само за един обект по чл. 173-ал. 1 от ЗУТ
Строителен обект: _____
(само за Клауза Б)
(наименование и адрес)

Лимити на отговорност (в лева)	Дейност 1: <u>Проектант</u>	Дейност 2: _____	Дейност 3: _____
Лимит за едно събитие, в т.ч.:	<u>150 000 лв</u>		
лимит за имуществени вреди			
лимит за неимуществени вреди			
лимит за едно увредено лице			
Общ лимит на отговорност	<u>300 000 лв</u>		

Самоучастие на застрахования: не
Срок на застраховката: 12 месеца от 00.00 часа на 26.05.2015 го 24.00 часа на 25.05.2016 г.
Ретроактивна дата: не год.

Застраховката влиза в сила не по-рано от 00.00 часа на деня, следващ постъпването на застрахователната премия или първата вноска от нея (при разсрочено плащане) в брой или по банков път по сметката на Застрахователя.

Застрахователна премия: 300 лева; 2% ЗДЗП: 6 лева; ОБЩО ДЪЛЖИМА СУМА: 306 лева.
Словом: триста и шест лева

Начин на плащане:	☒ еднократно ☐ на разсрочени вноски ☒ в брой ☐ по банков път			
Вноска / Паж	I-ва / <u>25.05.2015</u> г.	II-ра / _____ г.	III-та / _____ г.	IV-та / _____ г.
Премия в лв:	<u>300 лв.</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
2% ЗДЗП в лв:	<u>6 лв.</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
Обща сума в лв:	<u>306 лв.</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>

В случаите на разсрочено плащане вноските от застрахователната премия се плащат в срока, посочен в Полицата. При неплащане на разсрочена вноска от застрахователната премия застрахователният договор се прекратява в 24.00 часа на петнадесетия ден от датата на падежа на неплатената разсрочена вноска.

Дата и място на издаване на полицата: 25.05.2015 год. гр. София

Исходящата Полица, Въпросник/предложението, Общите условия за застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството", всички Добавъци и други придружаващи документи са неразделна част от застрахователния договор.

Застрахователен посредник: Ев. Ди. Ал. Грош ЕООД
(трите имена, адрес, код) 100901001

олучих Общите условия на застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството", запознах се с тях и заявявам, ч

АСТРАХОВАН: Асен Писарски
(подпис и печат)

ЗАСТРАХОВАТЕЛ: _____
(подпис и печат)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
/ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА/

Наименование на Участника:	Писарски Дизайн ЕООД
Седалище по регистрация:	Област София, община София, гр.София,
Банкова сметка:	
Булстат номер:	BG82UNCR7000152229171
Точен адрес за кореспонденция:	175228339
Телефонен номер:	Област София, Община София, гр. София, кв.
Факс номер:	
Лице за връзка:	
E-mail:	Асен Писарски pissarskidesign@abv.bg

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БЕБЕНОВ,

Аз, долуподписаният Асен Методиев Писарски, ЕГН

в качеството си на управител, на „Писарски Дизайн“

ЕООД, участник в публична покана с предмет: „Изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ на сграда на територията на гр. Никопол“ за обособена позиция №1

*/посочва се обособената позиция за която се подава офертата/

Декларирам, че сме запознати с предмета на поръчката, както и с обема на работата.

Предлагам да организираме и изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните условия:

За изпълнение на поръчката ще осигурим необходимото оборудване, офис и експерти съгласно описанието на обекта на поръчката и изискванията на Възложителя.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с техническата спецификация, изискванията на Възложителя и представения проект на договор.

При условие, че бъдем избрани за изпълнители на предмета на обществената поръчка, ние се ангажираме да представим гаранция за изпълнение в размер на 2 % на сто от стойността на договора и валидна за срока на изпълнение на договора.

Срок за изпълнение на поръчката

Срок 180 (сто и осемдест) календарни дни.

Срокът започва да текат считано от датата на получаване на възлагателно писмо за започване на дейностите по конкретна сграда след сключен договор за предоставяне на финансиране от ББР.

Предлагаме дейностите по проекта да бъдат изпълнени по следната методология и чрез следната организация на изпълнение:

1. Обосновка на участника.

(описание на спецификите и целите на отделните обследвания, анализирани на възможните проблеми и ограничения, които биха могли да възникнат при конкретните обекти, и начина, по който те биха били адресирани, както и необходимите изходни данни, които Възложителят трябва да предостави. Конкретизиране на спецификите на съдържанието (текстово и графично) на обследванията. Познаване на спецификата по съгласуване, съхраняване и подаване на изготвените документи)

3. Решаване на проектантската задача

(Описание на етапите на изпълнение на услугите. Описание на технологията и методиката за изпълнение на дейностите по проучването на конкретната задача. Последователност и взаимовръзка между отделните проучвания. Участникът разработва отделна методология за изпълнение на всяка от двете дейности.)

3. Програма за управление на риска

(Участникът следва да посочи в своята програма всички идентифицирани рискове от Възложителя във връзка с изпълнение на поръчката. Програмата трябва да съдържа всички рискови фактори и да обхваща всички елементи посочени в методиката за оценка на офертите. Да съдържа Оценка на очакваното въздействие от настъпване на съответния рисков фактор. Оценка на стойността на риска, която се определя въз основа на вероятността за поява на риска и очакваното въздействие на рисковия фактор, а именно: $\text{Стойност на риска} = \text{Вероятност} \times \text{Въздействие}$. Участникът трябва да определи мерките за предотвратяване и за намаляване на риска за всяка дейност. Допълнително по преценка на участника могат да бъдат идентифицирани рискове извън тези посочени от Възложителя (ако за тях също се приложи описаната програма).

4. Организация и план за изпълнение на проекта

(Да се предложи подход на взаимодействие между членовете на екипа, както и на екипа с компетентни администрации и органи, доказващ възможността на участника бързо, качествено и ефективно изпълнение на възложените услуги. Подробно описание на наличния ресурс за изпълнение на поръчката, с дефиниране на задачите и отговорностите на всеки експерт, съгласно дейностите. Да се посочи евентуалното привличане на допълнителни временни ключови експерти при паралелно изпълнение на конкретни проекти в обхвата на възможности за възлагане по конкретната обособена позиция. Да се предложи План за изпълнение и линеен график на предвидените дейности във всички етапи на изпълнение на проекта.)

5. Допълнителна информация

(Участникът може да представи допълнителна информация по своя преценка)

Допълнителни дейности (услуги), свързани с предмета на поръчката извън описаните от Възложителят, без промяна на цената за услугата са:

-
-
-

Декларирам, че съм запознат с критерия за оценка на офертите от документацията за участие – „икономически най-изгодна оферта”.

Настоящото предложение е валидно 180 (сто и осемдесет) дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

ВАЖНО! Ако е приложимо, към настоящото техническо предложение се прилага декларация (свободна форма) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.

Приложения:

Наименование на участника

Дата

Представяващ (име и фамилия)

Подпис(и печат) ¹⁸

Писарски Дизайн ЕООД

26/05/2015г

Асен Писарски

¹⁸ Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

1. Обосновка на участника

1.1. Описание на спецификите и целите на инвестиционните проекти

Съгласно публикуваното задание за възлагане на обществена поръчка за услуга чрез публична покана с предмет: Изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ на сграда на територията на гр. Никопол, избраният изпълнител по обособена позиция 1 следва да извърши следните дейности: изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1- 5 и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт.

Настоящата обществена поръчка се възлага във връзка с изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Никопол. Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

1. по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
2. подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
3. осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

В рамките на Националната програма ще се предоставя финансова и организационна помощ на СС, регистрирани по реда на ЗУЕС, в многофамилни жилищни сгради за подобряване на енергийната ефективност на сградите, в които живеят.

Помощ и подкрепа ще получат СС в страната, чиито сгради са в съответствие с определените критерии за допустимост. СС кандидатстват пред общината, а критериите за подбора предвиждат всички, които отговарят на изискванията, по реда на подаване и одобрение на заявленията за кандидатстване да получат безвъзмездна финансова помощ в определените размери и организационна подкрепа за изпълнение на обновяване за енергийна ефективност до изчерпване на финансовия ресурс, определен по програмата.

Община Никопол осъществява прием на документи за кандидатстване, оценка, одобрение, предоставяне на финансиране и мониторинг на изпълнението на мерките за енергийна ефективност по сградите и отговаря за изпълнението на целия процес по обновяване на жилищните сгради на своята територия и за избора на изпълнители по реда на ЗОП за осъществяване на отделните дейности по сградите.

Общината:

- * приема заявления от сдруженията на собствениците и сключва договор със съответните сдружения по предоставянето на финансирането и помощта;
- * договаря и разплаща всички дейности по обновяването;
- * сключва договори за целево финансиране с ББР и с областния управител за съответното финансиране.

В допълнение общината:

- * води публичен регистър на сдруженията на собствениците: кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице проверява (съгласно чл. 46, ал. 2 от ЗУЕС) дали са спазени изискванията на ЗУЕС при вписване на сдружението, и издават удостоверение за регистрация (съгласно чл. 46а от ЗУЕС) на сдружението;
- * издава разрешения за строеж (при необходимост);
- * в случаите на собственост на жилища в сгради, където СС иницират кандидатстване, общината участва в общото събрание на СС и в неговите решения чрез упълномощен представител;
- * провежда информационни/разяснителни кампании - провеждане на срещи с домоуправители, разпространение на информационни материали на подходящи публични места и в жилищните квартали и т.н.;
- * упражнява инвеститорски контрол.

Кмета на община Никопол предприема необходимите действия за осигуряване реализацията на програмата на своята територия и следва да поддържа досие за всяка финансирана и обновена сграда.

Основната цел, дефинирана от Възложителя, на процедурата е осигуряването на проектна готовност на СС на територията на община Никопол с цел кандидатстване за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Специфични цели са:

1. Осигуряване на конкурентно предимство на община Никопол с оглед приоритизацията по време на подаване на проектните предложения
2. Осигуряване на гъвкавост при възлагането на конкретните проектантски задачи във връзка с все още неясният брой кандидати
3. Осигуряване на подходящо задание за изработван на инвестиционни проекти в съответната изискуема съобразно правилата на финансиращия орган фаза

Извършването на техническото обследване е пряко свързано с обхвата на допустими инвестиции, като Техническото задание към проектантите следва да съдържа задължителни мерки и препоръки на консултанта, с оглед постигане на конструктивно укрепване и стабилност на сградата за минимален период от 40 години. Тъй като за сградата липсва документация, ще извършим екзекутивно заснемане, което от своя страна е основа за работа за консултантите извършващи обследването за енергийна ефективност на сградата.

Всички услуги трябва ще бъдат изпълнявани в съответствие на правилата установени в Методическите насоки на МРРБ за изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Предмет на обследване по тази обществена поръчка е жилищна сграда находяща се в град Никопол, община Никопол, област Плевен ПК 5940, Смолянови №2, която е получила одобрение за безвъзмездна финансова помощ и е подписан договор между Кмета на Общината и СС/ Приложение № 10 от Методическите указания/ и Договор за целево финансиране между Община Никопол, Областен управител и ББР за целево финансиране на конкретната сграда/ договор за БФП №716 от 07.05. 2015г. с ББР съгласно Приложение № 11 от Методическите указания).

При изпълнение на задачата Изпълнителят ще спазва приложимата нормативна уредба и изискванията на Наредба № 5 от 28 декември 2006 г за техническите паспорти на строежите, която определя реда за извършване на обследването на строежите, както и обхвата и съдържанието на техническите паспорти, като всеки етап ще бъде съгласуван освен с Възложителя и с представител на сдружението на собствениците, поради спецификата на проекта и обвързаността на предписаните мерки с целите на НПЕЕМЖС.

При извършването на обследванията, изпълнителят ще вземе предвид допустимите дейности по Националната програма. Съгласно утвърдените от МС Методически указания допустими дейности за финансиране, които са:

- * дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията, на многофамилните жилищни сгради, които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване;
- * обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.);
- * изпълнение на мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност;

По външните сградни ограждащи елементи:

- * подмяна на дограма (прозорци, врати, витрини и др.);
- * топлинно изолиране на външните ограждащи елементи (външни стени, покриви, подове и др.).

По системите за поддържане на микроклимата:

- * основен ремонт, модернизация или подмяна на локални източници на топлина/котелни стопанства или прилежащите им съоръжения, собственост на ССО, вкл. смяна на горивната база при доказан енергоспестяващ и екологичен ефект;

- * изграждане на системи за оползотворяване на енергията от възобновяеми източници за енергийните потребности на сградата;
- * ремонт или подмяна на амортизирани общи части на системите за отопление, охлаждане и вентилация на сградата за повишаване на енергийната ефективност;
- * реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална, като се осигурява индивидуално отчитане на разхода на топлина за всеки ССО в сградата;
- * ремонт или подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата и изпълнение на енергоспестяващо осветление в общите части;
- * инсталиране на система за автоматично централизирано управление на топлоподаването при локални източници. собственост на ССО;
- * инсталиране на система за автоматизирано централизирано управление на осветлението в общите части на жилищната сграда;
- * газифициране на сгради (монтиране на газов котел и присъединяване към градска газоразпределителна мрежа, когато е налична в близост до сградата;
- * мерки за повишаване на енергийната ефективност на асансьорите.

Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.

По програмата ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

Няма да се финансират:

- * Подмяна на отоплителни тела в самостоятелните обекти.
- * Подмяна на асансьори с нови или втора употреба.
- * Обзавеждане и оборудване в самостоятелните обекти.

Допустими разходи по настоящата обществена поръчка са и обособена позиция са разходите за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5 и ал. 2 от ЗУТ, и за съставяне на технически паспорт.

Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5 от ЗУТ ще се изпълнява в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Обследването включва:

1. съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ;
 2. установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;
 - . анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени с нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация;
 - . разработване на мерки;
 - . (съставяне на доклад за резултатите от обследването, който включва оценка на техническите характеристики на строежа за съответствие с изискванията на нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация, както и възможностите за изпълнение на съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната сигурност на строежа в съответствие с действащите към момента на обследването нормативни актове.
- действителните технически характеристики на строежа се установяват чрез:
- . събиране, проучване и анализ на наличната техническа документация;

2. ексекутивно заснемане - при липса на техническа документация;
3. оглед и измервания на строежа за събиране на технически данни (описват се видът и размерите на дефектите, повредите или разрушенията в строежа);
4. извършване на необходимите изчислителни проверки (свързани с измервания, пробни натоварвания и др.).

За конкретния обект липсва актуална техническа документация, което налага извършването на ексекутивно заснемане, преди началото на същинското обследване.

Тъй като обект на финансиране са само и единствено тези дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на сградата, които са предписани като задължителни в техническото обследване, то обследването следва да бъде детайлно и внимателно подготвено, с оглед осигуряване на максимална устойчивост на инвестицията.

Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата ще бъде извършено по части на инвестиционния проект, както следва:

- 1) Част „Архитектурна“ – извършва се архитектурно заснемане, тъй като не е налична проектна документация; ще бъдат отразени се всички промени по фасадите и в разпределенията, извършени по време на експлоатацията; ще се отразят размерите и видът на дограмата.
- 2) Част „Конструктивна“ – изключително важна част, с която се цели доказване на носещата и сеизмичната устойчивост на конструкцията за достатъчно дълъг експлоатационен период – поне 40 години.
- 3) Част „ВиК“ – ще бъдат обследвани всички водопроводни и канализационни щрангове, отводняването на покрива, състоянието на противопожарните кранове и др. ; ще бъде извършено сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми; ще се дадат предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
- 4) Част „Ел. инсталации“ – на обследване подлежат вътрешните силнотоккови и слаботоккови инсталации, връзки, електромерни табла, асансьорни табла, звънчева и домофонна инсталация и др. Обследва се състоянието на мълниезащитната инсталация; ще се извърши се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми и ще бъдат дадени конкретни предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
- 5) Част „ОВК“ – ще бъде обследвана отоплителната инсталация, ако има изградена такава, състоянието на мрежите, типът и състоянието на абонатната станция; обследват се и други топлоизточници и уреди за БГВ; отразяват се извършените ремонтни работи по фасадите за частично полагане на топлоизолационна система – вид, размери и др. ; дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
- 6) Част „Пожарна безопасност“ – обследват се сградата за пожарна опасност, състоянието на пожарогасителната инсталация, ако има такава, пожарната опасност на асансьорната уредба, пътищата за евакуация; дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

Към всяка една от частите - архитектурна, конструктивна и инсталационните (ВиК, Електро- и ОВК) се извършва обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум на сградата. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите минимални изисквания за шумоизолиране на сградите. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми и за обосновка на избраните строителни продукти.

Обследването, съгласно разработена от КИИП "Методика за единните критерии за обследване за съществуващи сгради, съоръжения и инсталации", е декомпозирано на следните етапи:

- 1) Запознаване и анализиране на наличната проектна документация за носещата конструкция на сградата – идентифициране на конструктивната система, идентифициране на типа на фундиране, анализиране на наличната информация относно хидрогеоложките условия на фундиране на обследвания обект, и др.
- 2) Извършване на конструктивно заснемане/при необходимост/, технически оглед, визуално

3) Събиране на информация относно общите геометрични размери на носещата конструкция – междуетажни височини, конструктивни междББРСия, наличие на дилатационни фуги и др.

4) Установяване на основните размери на напречните сечения на главните конструктивни елементи от сградата и сравняване с тези от проекта по част „Конструкции“, ако има налична проектна документация.

5) Установяване на якостните и деформационните свойства на вложените в конструкциите материали в главните елементи на конструкцията (бетон, армировка, стомана и др.).

6) Установяване на дефекти и повреди в конструкцията. При наличие на такива се извършва инструментално обследване и документиране на наличните дефекти, пукнатини и повреди в елементите на конструкцията на сградата, участващи с откритата армировка, промени в структурата на бетона или стоманата, недопустими деформации и провисвания на отделни елементи и др., свързани с досегашния експлоатационен период. Установяване на състоянието на характерни дюбелни съединения – уплътняващ състав, наличие на корозия по носещите пръти, състояние на ел. заварките – параметри и обработка, брой и вид на носещите пръти в дадено дюбелно съединение.

7) Конструктивна оценка на сградата

7.1. Систематизиране на информацията относно нормите и критериите на проектиране, използвани при първоначално проектиране на носещата конструкция на сградата и/или при извършване на промени или интервенции в конструкцията по време на досегашния период.

7.2а. Установяване на типа и значимостта на минали конструктивни повреди, включително и проведени ремонтни дейности.

7.2б. Установяване на извършвани преустройства в партерните етажи и засегнати ли са носещи конструктивни елементи.

7.3. Проверка на носещата способност и сеизмична осигуреност на ЕПЖС секцията и на характерни елементи на конструкцията при отчитане актуалните характеристики на вложените материали.

8) Обобщени резултати за конструктивната оценка на сградата и основни препоръки за привеждането ѝ в съответствие с изискванията на съвременните нормативни актове.

9) Заключение за съотношението между действителната носеща способност и антисеизмична устойчивост, очакваните въздействия при бъдещата ѝ експлоатация.

Обследването ще послужи за:

а.) установяване на конструктивната устойчивост на сградата;

б.) даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности;

в.) изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;

г.) даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата.

Минималната информация, която е необходима за оценката на сеизмичната осигуреност на строежа, е дадена в приложение № 1 от Наредба № РД-02-20-2 от 27 януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.

Обследването на строежите се извършва от консултант, получил лиценз от министъра на регионалното развитие и благоустройството по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2, или от проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, като, в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“.

Обследването завършва с приемане на доклада от възложителя и съставяне на техническия паспорт.

Технически паспорт. Препоръки за обхват.

Техническият паспорт на съществуваща жилищна сграда се извършва след проведено обследване за установяване на техническите ѝ характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ и включва:

а) съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа;

б) установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;

3) анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени в т. 1;

4) разработване на мерки;

5) съставяне на доклад за резултатите от обследването.

Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на договора по по обособената позиция е 1 месец или 30 календарни дни.

Изискване за представяне на крайния продукт

Ще бъде представен доклад за резултатите от обследването за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, който включва и техническите мерки за удовлетворяване на съществените изисквания към обследвания обект, както и предписания за недопускане на аварийни събития, които застрашават обитателите на строежа.

Техническият паспорт ще бъде предаден на Възложителя в три оригинални екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на магнитен /оптичен носител.

Тъй като липсва първична техническа документация, изпълнителят ще предаде и възстановените строителните книжа в обем и в съответствие с действащата Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти/.

Ще бъде съблюдавана софтуерна съвместимост:

с Microsoft Office 2007 или еквивалентно;

с AutoDesk AutoCAD 10 или еквивалентно.

Изпълнителят ще представи на Възложителя крайния продукт на български език най-късно 5 дни преди изтичане на срока за предаване на извършената услуга по договора, Изпълнителят представя на Възложителя и СС документацията за разглеждане от Общото събрание на Сдружението.

В случаите, когато Възложителят установи, че представеният от Изпълнителя краен продукт не отговаря на изискванията на техническата спецификация и/или има неточности/пропуски/грешки, дава писмени предписания за поправки и допълнения, които Изпълнителят следва да извърши в срок от 5 работни дни.

Услугата по договора се счита за изпълнена с подписването на окончателен приемно-предавателен протокол между Възложител и Изпълнител. Той следва да бъде подписан в срока на договора.

ЗАДАЧИ НА КОНСТРУКТИВНО ОБСЛЕДВАНЕ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА НОСЕЩАТА КОНСТРУКЦИЯ НА ОБСЛЕДВАНИЯ ОБЕКТ.

1. Запознаване и анализиране на наличната проектна документация за носещата конструкция на сградата – идентифициране на конструктивната система, идентифициране на типа на фундиране, анализиране на наличната информация относно хидрогеоложките условия на фундиране на сградата, резултати от преминали обследвания и др.

2. Технически оглед, визуално и инструментално обследване и документиране на наличните дефекти, пукнатини и повреди в елементите на конструкцията на сградата, участъци с открита армировка, проемни в структурата на бетона, недопустими деформации и провисвания на отделни елементи и др., свързани с

3. Събиране на информация относно общите геометрични размери на носещата конструкция – междуетажни исочини, конструктивни междуетажни, наличие на дилатационни фуги и др.

4. Установяване на основните размери на напречните сечения на конструктивните елементи от сградата (колони, греди, плочи, стени и др.) и сравняване с тези от проекта по част „Конструкции“;

5. Експериментално установяване на якостните и деформационните свойства на вложените в конструкциите материали (бетон, армировка и др.) чрез безразрушителни „in situ“ и лабораторни изпитвания, в това число:

1. Изготвяне и изпитване на пробни тела от вложената в конструкцията стомана, чрез изрязване на контролни проби от ограничен брой елементи, съгласувано с Възложителя;

5.2. Установяване на действителната якост на натиск и състоянието на вложените в отделни елементи на стоманобетонната конструкция бетони, чрез лабораторни изследвания на изрязани сондажни ядки/при предоставена от Възложителя възможност/, според БДСЕН.

5.3. Установяване на вероятната якост на натиск на бетона в достъпните за изпитване стоманобетонни елементи от конструкциите на сградите съгласно БДС ЕН.

5.4. Окачествяване и класифициране на вложените в конструкцията на сградите бетони съгласно БДСЕН.

5.5. Диагностика и заснемане на представителна извадка от армировките(надлъжни и напречни) в меродавни сечения и елементи на носещата конструкция на(вид, количество, положение и състояние);

5.6. Определяне степента на корозия на армировката в бетона по безразрушителен път;

6. Категоризиране на установените дефекти и повреди в конструкцията в зависимост от техния характер, местоположение и тип на елемента и изготвяне на мерки за саниране;

7. Систематизиране и анализ на резултатите от експерименталните обектови измервания и експертна оценка на техническото състояние на стоманобетонните елементи от носещата конструкция на сградата;

Етап II – Конструктивна оценка на сградата

1. Систематизиране на информацията относно нормите и критериите на проектиране, използвани при първоначално проектиране на носещата конструкция на сградата и/или при извършване на промени или интервенции в конструкцията по време на досегашния период.

2. Установяване на типа и значимостта на минали конструктивни повреди, включително и проведени ремонтни дейности.

3. Проверка на носещата способност на сградата за вертикални товари при отчитане актуалното състояние на вложените конструктивни материали.

4. Контролни изчисления за определяне на влиянието на допуснати отклонения по време на основното строителство върху експлоатационната надеждност на конструкцията.

5. Проверка на носещата способност на конструкцията на сградата за хоризонтални товари при отчитане актуалното състояние на вложените конструктивни материали.

6. Обобщени резултати за конструктивната оценка на сградата и основни препоръки за привеждането ѝ в съответствие с изискванията на действащите в момента нормативни документи.

№	Вид дейност	Ед. мярка	Брой
1.	Запознаване с наличната проектна документация за носещата конструкция и с резултатите от изпълняваните във времето изследвания;		
2.	Идентификация на елементите на носещата конструкция на сградата		
3.	Технически оглед, визуално и инструментално обследване и документиране на наличните дефекти, пукнатини и повреди в стоманобетонните елементи от конструкцията на сградата;		
4.	Проверка на общите размери на конструкцията и геометрични размери на стоманобетонни на сградата, междусосия, височини и др.		
5.	Изрязване и изпитване на цилиндрични пробни тела от бетона на конструктивните елементи с диаметър и височина 100мм от хоризонтални стоманобетонни елементи при предоставена от Възложителя възможност	Бр.ядки	
5.	Определяне на вероятната якост по безразрушителен път чрез склерометър „Schmidt“	Брой Опитни точки	
7.	Определяне на вероятната якост за колектив от 15 броя опитни резултати		

8.	Заснемане на наличната вложена армировка в бетона-определяне на диаметъра на армировъчните пръти и разстоянието между тях	Брой опитни точки	
9.	Определяне степента на корозия на армировката и влиянието ѝ върху изменение на физико-механичните характеристики на носещата армировка в стоманобетонните елементи	Брой опитни точки	
10.	Систематизиране и анализ на резултатите от експерименталните обектови измервания и експертна оценка на техническото състояние на материалите от носещата конструкция на сградата;		
11.	Систематизиране на информацията относно нормите и критериите на проектиране, използвани при първоначално проектиране на носещата конструкция на сградата		
12.	Контролни изчисления за определяне на влиянието на допуснати отклонения и експлоатационни въздействия върху експлоатационната надеждност на конструкцията за хоризонтални и вертикални натоварвания.		
13.	Проверка на носещата способност на сградата за вертикални натоварвания при отчитане актуалното състояние на вложените конструктивни материали.		
14.	Проверка на носещата способност на конструкцията на сградата за хоризонтални товари при отчитане актуалното състояние на вложените конструктивни материали.		
15.	Обобщени резултати за конструктивната оценка на сградата и основни препоръки за привеждането ѝ в съответствие с изискванията на действащите в момента нормативни документи и оценка на сеизмичната и сигурност		
16.	Оценка на проектното решение относно изпълнение на архитектурните изисквания за сградата.		

Технически паспорт.

Техническият паспорт на съществуваща жилищна сграда се извършва след проведено обследване за установяване на техническите ѝ характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ и включва:

- 1) съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа;
- 2) установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;
- 3) анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени в т. 1;
- 4) разработване на мерки;
- 5) съставяне на доклад за резултатите от обследването.

1.2. Анализ на възможните проблеми и ограничения, които биха могли да възникнат при проектирането на конкретните обекти, и начина, по който те биха били адресирани

Основното ограничение, което е в сила и към настоящия момент е неяснотата по отношение на степента на съгласие на живущите в жилищната сграда, която подлежи на обследване, с възможните конструктивни намеси. До се касае до същинското проектиране дългогодишният ни опит ни позволява да формулираме няколко основни проблема, водещи до нежелани последици или ограничения в хода на проектиране. В общи линии тези проблеми съвпадат с идентифицираните от Възложителя рискове, които подробно са анализирани в Програма за управление на риска.

Ключова предпоставка за реализиране на един качествен проект, в рамките на договорения срок, е наличието на актуални и адекватни изходни данни. При неточно и неясно формулирано Задание за проектиране параметрите на проекта може да се отклонят от представите на Възложителя, което би могло да доведе до удължаване срока на изпълнение. Липсата на съгласуване с експлоатационните дружества също в проблем от съществено естество и често води до сериозни грешки и забавяния поради необходимост от препроектиране.

По време на проектирането, през което се доизяснява ситуацията и параметрите на обекта може да възникне друг проблем – необходимостта от бързо и адекватно съгласуване на възникнали казуси, решението на които е невъзможно без участието на Възложителя и заинтересованите страни. Промяната в първоначалното задание не е невъзможна, но води до допълнителни разходи и забавяне. Ето защо екипът ни ще проведе встъпителна среща с представители на Възложителя, на която ще се коментира подробно заданието за да се минимизира рискът от промени в хода на самото проектиране.

Друг проблем, независещ от участниците в проектантския процес са възникващи обстоятелства, непозволяващи провеждане на дейностите по проектиране. Това е т.н. непреодолима сила, която затруднява изцяло или частично работата. Налице са и проблеми от вътрешно екипно естество, възникващи във вътрешната организация на работа от страна на Изпълнителя. Обичайно тези проблеми са свързани с паралелната работа на екипа по различните проектни части и наложителни промени в някоя или няколко от проектните части, които водят до несъгласуваност на отделните проекти. Тази несъгласуваност може да доведат също до намаляване на качествата на проекта или забавяне в срока за работа. Координацията между отделните експерти и съблюдаване от страна на ръководителя на екипа на поставените индивидуални срокове са от съществено значение, ето защо за всеки проект ще има ръководител екип, който да координира процесът. Разпределянето на индивидуални задачи и отговорности, както и професионалният качества на всеки един от членовете на екипа са ключ към преодоляване на подобни вътрешни проблеми.

За предотвратяване на тези и други проблеми и рискове спомагат:

- * дългогодишната практика на екипа;
- * познанията за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- * познания по спецификата при съгласуването и одобряването им;
- * формулираната стратегия за извършване на проектантските задачи;
- * правилното определяне на етапите на работа;
- * правилното разпределяне на човешките ресурси, с които разполага Изпълнителя;
- * детайлен график за изпълнение и последователност на дейностите.

1.3. Необходими изходни данни, които възложителят трябва да предостави.

Преди започване на обследването на обекта проектантът ще състави подробен списък с необходимите изходни данни за проектиране и ще го предостави на възложителя. Изходните данни и документите, необходими за изработването и одобряването на проекта, са:

1. извадка от действащия ПУП с обхват поземления имот и съседните му, вкл. през улица, или визата за проектиране по чл. 140 ЗУТ, когато издаването ѝ е задължително;
2. геоложка, сеизмολожка и геотехническа характеристика, хидрогеоложка и хидроложка характеристика на района - при проектиране на хидротехнически обекти, както и данни за специфичните условия на строителството, като осигуряване срещу земетръс и др.;
3. становища и данни от съответните експлоатационни дружества за свързване на вътрешните мрежи и инсталациите на обекта с мрежите на техническата инфраструктура за:
 - а) източника за водоснабдяване и изясняване на основните и спомагателните инсталации, мястото за заустване на отпадъчните води с посочване на категорията на водоприемника, необходимостта от изграждане на пречиствателни съоръжения и др.;
 - б) източника за електроснабдяване и необходимостта от изграждане на трансформаторни постове;
 - в) източника за топлоснабдяване;
 - г) източника за газоснабдяване и необходимостта от изграждане на газоразпределителни пунктове;

- д) местоположението на пътната връзка на обекта към съответния път от републиканската или общинската пътна мрежа;
- е) връзките с други мрежи на техническата инфраструктура, когато това се налага от спецификата на обекта;
4. геодезическата, картната, плановата и кадастралната основа, в т.ч. геодезическо заснемане на имота/имотите, геодезически мрежи, респ. изходни точки и репери, които са необходими за проектирането и строителството;
5. опорния план на недвижимите културни ценности и извадка от археологически кадастър (специализирана карта), когато съществува такъв;
6. предварителните (прединвестиционните) и/или обемно-устройствените проучвания за обекта, когато такива са разработени;
7. други изходни данни и документи, които се изискват с нормативен или административен акт;
8. данни за собствеността на имота, за учредено право на строеж или за правото да се строи по силата на специален закон;
9. данни за приложена регулация по смисъла на § 22, т. 1 във връзка с § 8, ал. 5 ЗУТ.

Документ	Източник	Срок за получаване	Такса	Забележка
Актуална скица на имота, издадена от техническата служба на общината	Община Никопол	в зависимост от Възложителя		
Извадка от действащия ПУП с обхват поземления имот и съседните му, вкл. през улица				
Заверено копие от нотариален акт	Община Никопол/представител на СС	в зависимост от Възложителя		
данни от съответните експлоатационни дружества за свързване на вътрешните мрежи и инсталациите на обекта с мрежите на техническата инфраструктура за				
източника за топлоснабдяване	Община Никопол			
Обследване за енергийна ефективност по реда на чл. 16 от Закона за енергийната ефективност;	Изпълнител			

1.4. Специфики на съдържанието (текстово и графично) на проектите в различните фази

Специфики на съдържанието (текстово и графично) на техническия проект

ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ

рег. № от г.

на строеж:

находящ се във:

населено място, община, област, кадастрален район, номер на поземления имот)

.....

Рег. №

Част А "Основни характеристики на строежа"

Раздел I "Идентификационни данни и параметри"

1.1. Вид на строежа:

(сграда или строително съоръжение)

1.2. Предназначение на строежа:

1.3. Категория на строежа:

1.4. Идентификатор на строежа:

№ на кадастрален район:

№ на поземлен имот:

№ на сграда:

строително съоръжение:

Когато липсва кадастрална карта:

планоснимачен №:

местност: № на имот:

квартал: парцел:

1.5. Адрес:

(област, община, населено място)

.....

(улица №, ж. к., квартал, блок, вход)

1.6. Година на построяване:

1.7. Вид собственост:

(държавна, общинска, частна, друга)

1.8. Промени (строителни и монтажни дейности) по време на експлоатацията, година на извършване.

1.8.1. Вид на промените:

(реконструкция (в т.ч. надстрояване и пристрояване), основно обнвяване, основен ремонт, промяна на предназначението)

1.8.2. Промени по чл. 151 ЗУТ (без разрешение за строеж):

1.8.2.1. Вид на промените:

вътрешни преустройства при условията на чл. 151, т. 3 ЗУТ, текущ ремонт съгласно чл. 151, т. 4, 5 и 6 ЗУТ)

1.8.2.2. Опис на наличните документи за извършените промени:

.....

1.9. Опис на наличните документи:

1.9.1. Инвестиционен проект, одобрен от:, на Г.

1.9.2. Разрешение за строеж №

от Г.,

издадено от

1.9.3. Преработка на инвестиционния проект, одобрена на Г.

от, вписана с/на Г.

1.9.4. Екзекутивна документация, предадена в и заверена на Г.

1.9.5. Констативен акт по чл. 176, ал. 1 ЗУТ, съставен на Г.

1.9.6. Окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 ЗУТ от Г.,
съставен от

1.9.7. Разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация №
от Г.,

издадено от

1.9.8. Удостоверение за търпимост № от
..... Г.,

издадено от

1.10. Други данни в зависимост от вида и предназначението на
строежа:
.....

Раздел II "Основни обемнопланировъчни и функционални показатели"

2.1. За сгради:

2.1.1. Площи: застроена площ, разгъната

застроена площ

2.1.2. Обеми: застроен обем, полезен обем

2.1.3. Височина, брой етажи:,

надземни, полуподземни, подземни

2.1.4. Инсталационна и технологична осигуреност:

.....
.....

(в т.ч. сградни инсталации, сградни отклонения, съоръжения, технологично оборудване, системи за безопасност и др.)

2.2. За съоръжения на техническата инфраструктура:

2.2.1. Местоположение (наземни, надземни, подземни)

2.2.2. Габарити (височина, широчина, дължина, диаметър и др.)

2.2.3. Функционални характеристики (капацитет, носимоспособност, пропускателна способност, налягане, напрежение, мощност и др.)

2.2.4. Сервитути

2.3. Други специфични характерни показатели в зависимост от

вида и предназначението на строежа

2.3.1.

2.3.2.

Раздел III "Основни технически характеристики"

3.1. Технически показатели и параметри, чрез които са изпълнени съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ към сградите

3.1.1. Вид на строителната система, тип на конструкцията

3.1.2. Носимоспособност, сеизмична устойчивост и дълготрайност на строежа

стойност за конкретния строеж

еталонна нормативна стойност

3.1.3. Граници (степен) на пожароустойчивост (огнеустойчивост)

стойност за конкретния строеж

еталонна нормативна стойност

3.1.4. Санитарно-хигиенни изисквания и околна среда:

3.1.4.1. осветеност

стойност за конкретния строеж

еталонна нормативна стойност

3.1.4.2. качество на въздуха

стойност за конкретния строеж

еталонна нормативна стойност

3.1.4.3. санитарно-защитни зони, сервитутни зони

стойност за конкретния строеж

еталонна нормативна стойност

3.1.4.4. други изисквания за здраве и опазване на околната среда

3.1.5. Гранични стойности на нивото на шум в околната среда, в помещения на сгради, еквивалентни нива на шума от автомобилния, железопътния и въздушния транспорт и др.

стойност за конкретния строеж

еталонна нормативна стойност

3.1.6. Стойност на енергийната характеристика, коефициенти на топлопреминаване на сградните ограждащи елементи

стойност за конкретния строеж

еталонна нормативна стойност

3.1.7. Елементи на осигурената достъпна среда

3.2. Технически показатели и параметри, чрез които са изпълнени съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ към строителните съоръжения

4.1. Сертификати на строежа

4.1.1. Сертификат за енергийна ефективност

.....

(номер, срок на валидност и др.)

4.1.2. Сертификат за пожарна безопасност

.....

(номер, срок на валидност и др.)

4.1.3. Други сертификати

.....

4.2. Сертификати на строителни конструкции и/или строителни продукти

.....

4.3. Декларации за съответствие на вложените строителни продукти

4.3.1. Декларации за съответствие на бетон

.....

4.3.2. Декларации за съответствие на стомана

.....

4.4. Паспорти на техническото оборудване

4.4.1. Паспорти на машини

.....

4.5. Други сертификати и документи

.....

Раздел V "Данни за собственика и за лицата, съставили или актуализирали техническия паспорт"

5.1. Данни за собственика:

.....

(име, презиме, фамилия)

.....

(наименование и данни за юридическото лице)

5.2. Данни и удостоверение на консултанта

5.2.1. Данни за наетите от консултанта физически лица

.....

.....

5.2.2. Номер и срок на валидност на удостоверението

.....

.....

5.3. Данни и удостоверения за придобита пълна проектантска правоспособност

.....

5.4. Данни за техническия ръководител за строежите от пета категория

.....

5.5. Данни и удостоверения за лицата, извършили обследването и съставили техническия паспорт на строежа

.....

Забележка. Част А се съставя и при актуализация на техническия паспорт, както и при всяка промяна, извършена по време на експлоатацията на строежа.

Част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти"

1. Резултати от извършени обследвания

.....

.....

2. Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки

.....

.....

3. Данни и характеристики на изпълнените дейности по поддържане, преустройство и реконструкция на строежа

.....

4. Срокове за извършване на основни ремонти по отделните конструкции и елементи на строежа

.....

5. Срокове за извършване на текущи ремонти по отделните конструкции и елементи на строежа

.....

6. Срокове за извършване на технически прегледи по отделните конструкции и елементи на строежа

.....

Част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация" относно:

1. Съхраняване на целостта на строителната конструкция - недопускане на повреди или умишлени нарушения (разбиване на отвори, намаляване на сечението, премахване на елементи и др.) на носещите елементи: стени, колони, шайби, греди, плочи и др.

2. Недопускане на нерегламентирана промяна на предназначението на строежа, която води до превишаване на проектните експлоатационни натоварвания и въздействия, вкл. чрез надстрояване, пристрояване или ограждане на части от сградата и съоръжението.

3. Спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност, здраве, защита от шум и опазване на околната среда, вкл. предпазване от подхлъзване, спъване, удар от падащи предмети от покрива или фасадата и др.

4. Нормална експлоатация и поддържане на сградните инсталации, мрежите и системите.

5. Поддържане в експлоатационна годност на пътническите и товарните асансьори, на подвижните платформи, на подемниците и др.

6. Правилна експлоатация и поддържане на съоръженията с повишена опасност.

Съгласуване и одобряване на инвестиционните проекти

Инвестиционните проекти подлежат на съгласуване и одобряване и са основание за издаване на разрешение за строеж.

За елементите на транспортната техническа инфраструктура се допуска техническият или работният инвестиционен проект да се разгледа от експертния съвет едновременно с приемането на парцеларния план, като разрешение за строеж се издава след влизане в сила на плана. Всички части на инвестиционните проекти, които са основание за издаване на разрешение за строеж, се оценяват за съответствието им със съществените изисквания към строежите.

Оценката обхваща проверка за съответствие със:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
2. правилата и нормативите за устройство на територията;
3. изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
6. изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
7. други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
8. изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
9. изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране.

Оценката за съответствие се извършва:

1. с приемане от експертен съвет на одобряващата администрация;
2. като комплексен доклад, съставен от регистрирана фирма - консултант, несвързана с проектанта - за обекти от първа и втора категория задължително, а за обекти от по-ниска категория - по желание на възложителя.

Одобреният инвестиционен проект, освен за издаване на разрешение за строеж, може да служи и за възлагане на строеж по Закона за обществените поръчки.

Всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата консултант, извършила оценката за съответствие. Докладът за оценка на съответствието се подписва от управителя на фирмата консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката.

Оценката за съответствието на част "Конструктивна" на инвестиционните проекти във фази технически и работен проект се извършва по договор с възложителя от физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", включени в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в "Държавен вестник", или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Лицето, упражняващо технически контрол, подписва всички документи - графични и текстови, по част "Конструктивна" на инвестиционния проект. Оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ на инвестиционните проекти във фази технически и работен проект се извършва по отделен договор с възложителя от физически и юридически лица, които отговарят на изискванията на Закона за енергийната ефективност и са вписани в публичния регистър по чл. 23а, ал. 1 от същия закон.

Инвестиционните проекти се съгласуват и одобряват въз основа на представени:

1. оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежа;

2. положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежите от първа, втора и трета категория;
3. предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;
4. влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие или друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията в тези актове;
5. съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на чл. 125, ал. 6 - за недвижими културни ценности и за строежи в техните граници и охранителните им зони (когато е приложимо).

Инвестиционните проекти, по които се издава разрешение за строеж, се съгласуват и одобряват след писмено заявление на възложителя и след представяне на:

1. документи за собственост, а за сгради на жилищностроителни кооперации - и влязло в сила решение на общото събрание за приемане на проекта;
2. виза за проектиране в случаите по чл. 12, ал. 3, чл. 41, ал. 2, чл. 50, 51, 58, 59, чл. 133, ал. 6 и чл. 134, ал. 6 от ЗУТ;
3. три копия от инвестиционния проект в обхват и съдържание, определени с наредбата по чл. 139, ал. 5 от ЗУТ;
4. влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията в тези актове;
5. оценка за съответствието, изготвена по реда на чл. 142, ал. 6 от ЗУТ;
6. разрешително за изграждане на водовземно съоръжение за подземни води и/или разрешително за водовземане, и/или разрешително за заустване на отпадъчни води, издадени по реда и в случаите, предвидени в Закона за водите.

Условията за ползване на вода за питейни, производствени и противопожарни нужди, за изпускане на отпадъчни води, за ползване на електроенергия, за съобщителни връзки, за топлинна енергия и за газоснабдяване се осигуряват от организациите, предоставящи обществени услуги, при условията и по реда на специалните закони.

Инвестиционните проекти се одобряват или се отказва одобряването им от органа по чл. 145 от ЗУТ:

1. при изготвена оценка по чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ - в 14-дневен срок от внасянето им;
2. при изготвена оценка по чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ - в едномесечен срок от внасянето им.

Съгласуването на инвестиционните проекти, които засягат републиканските пътища, се извършва от администрацията, управляваща пътя, по реда на чл. 127, ал. 2 от ЗУТ.

Техническите или работните инвестиционни проекти се съгласуват и одобряват от главния архитект на общината. Съгласуването на инвестиционните проекти се състои в проверка на съответствието им с предвижданията на подробния устройствен план и правилата и нормите за застрояване.

Технически и работни инвестиционни проекти за обекти на техническата инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение се одобряват от областния управител.

Всички части на одобрените инвестиционни проекти се подпечатват с печата на общинската или областна администрация.

В случаи, че в едногодишен срок от одобряването на инвестиционните проекти възложителят не направи искане за получаване на разрешение за строеж, проектът губи правно действие.

Отказ да се одобри инвестиционен проект се прави само по законосъобразност, като се посочват конкретните мотиви за това. Възложителят се уведомява писмено по реда на Административнопроцесуалния кодекс за отказа да се одобри инвестиционен проект. Отказът може да бъде обжалван пред органа по чл. 216, ал. 2 в 14-дневен срок от съобщението за издаването му.

Не се изисква одобряване на инвестиционни проекти за издаване на разрешение за строеж за:

1. стопански постройки със селскостопанско предназначение и строежите от допълващото застрояване по чл. 44 и по чл. 46, ал. 1 от ЗУТ, освен ако с решение на общинския съвет е предвидено друго;

2. монтаж на инсталации, съоръжения и уредби, с изключение на съоръженията с повишена степен на опасност, подлежащи на технически надзор от Главна дирекция "Инспекция за държавен технически надзор";
3. оранжерии с площ до 200 кв.м;
4. басейни с обем до 100 куб. м в оградени поземлени имоти;
5. подпорни стени с височина до 2 м над нивото на прилежащия в основата им терен, когато не са елемент на транспортни обекти;
6. ремонт на елементите на техническата инфраструктура;
7. огради, градински и паркови елементи с височина до 2,20 м над прилежащия терен;
8. изкопи и насипи с дълбочина или височина до 1 м и с площ до 30 кв.м;
9. пневматични (надуваеми) складове или покрития с площ до 100 кв.м;
10. строежите по чл. 55 от ЗУТ;
11. остъкляване на балкони и лоджии, с изключение на разположените към първостепенната улична мрежа;
12. монтаж на инсталации за производство на електрическа енергия, топлинна енергия и/или енергия за охлаждане от възобновяеми източници с обща инсталирана мощност до 30 kW включително към съществуващите сгради в урбанизираните територии, в т.ч. върху покривните и фасадните им конструкции и в собствените им поземлени имоти.

За строежите по т. 1, 3, 5, 7, и 12 се представя становище на инженер-конструктор с указания за изпълнението им, а в случаите по т. 12 - се представят становища на инженер-конструктор, на електроинженер и/или на инженер по топлотехника с чертежи, схеми, изчисления и указания за изпълнението им и становище, с което са определени условията за присъединяване към разпределителната мрежа.

За недвижими културни ценности в техните граници и охранителни зони строежите се разрешават след съгласуване по реда на чл. 84, ал. 1 от Закона за културното наследство.

Разрешаване на строителството

Строежи могат да се извършват само ако са разрешени съгласно ЗУТ. Разрешение за строеж се издава от главния архитект на общината.

Разрешение за строеж за обекти на техническата инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение се издава от областния управител.

Разрешението за строеж се издава на възложителя въз основа на одобрен технически или работен инвестиционен проект, когато такъв се изисква. Разрешението за строеж се издава едновременно с одобряването на инвестиционния проект, когато това е поискано в заявлението. Разрешение за строеж на обекти в защитени територии за опазване на културното наследство се издава при спазване разпоредбите на Закона за културното наследство. Разрешението за строеж се издава в 7-дневен срок от постъпване на писменото заявление, когато има одобрен инвестиционен проект.

Одобреният инвестиционен проект, когато такъв се изисква, е неразделна част от разрешението за строеж. Влязло в сила решение по оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС) или решение, с което е преценено да не се извършва ОВОС по реда на Закона за опазване на околната среда, е приложение, неразделна част от разрешението за строеж.

В разрешението за строеж се вписват:

1. всички фактически и правни основания за издаването му;
2. условията, свързани с изпълнението на строежа, включително оползотворяването на хумусния земен слой;
3. мерките за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване и осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране, и
4. премахването на сградите без режим на застрояване или запазването им за определен срок до завършването на строежа.

В случаите, в които се предвижда водоснабдяване на обектите от собствен водоизточник, разрешение за строеж се издава при спазване разпоредбите и на Закона за водите.

Разрешението за строеж се издава в съответствие със забраните по чл. 118а, ал. 1, т. 4 и чл. 125а от Закона за водите и изискванията по чл. 125 от същия закон.

Общинските органи по озеленяване изготвят констативни актове за дървесната растителност преди започване и след завършване на строителството. Разрешението за строеж се издава след издаване на разрешение за премахване на засегнатата от строителството дървесна растителност при условия и по ред, определени с наредбата по чл. 62, ал. 10 от ЗУТ.

Разрешение за строеж за извършване на строителни и монтажни работи, като основен ремонт, реконструкция, основно обновяване, преустройства, реставрация и адаптация, при които се засяга конструкцията на строежа, се издава след извършено обследване по реда на чл. 176в и съставяне на технически паспорт по реда на чл. 176а от ЗУТ.

За издаденото разрешение за строеж от главния архитект на общината или за отказа да се издаде такова разрешение се съобщава на заинтересуваните лица¹ при условията и по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Отказът се прави само по законосъобразност, като се посочват конкретните мотиви за това.

Разрешението за строеж заедно с одобрения инвестиционен проект или отказът за издаването му могат да бъдат обжалвани от заинтересуваните лица по законосъобразност пред началника на регионалната дирекция за национален строителен контрол в 14-дневен срок от съобщението за издаване на съответния акт.

Органите, издали разрешение за строеж, уведомяват писмено съответните органи на Дирекцията за национален строителен контрол по местонахождение на строежа за издадените разрешения за строеж и заповеди за допълването им по чл. 154, ал. 5 и изпращат копия от тях в 7-дневен срок от издаването им. Към тях се прилагат копия от текстовата и графичната част на действащия подробен устройствен план и копия от визата за проектиране, когато такова се изисква. За издадено разрешение за строеж, приложение към което е решение по ОВОС или решение за преценяване на необходимостта от извършване на ОВОС, се поставя съобщение на интернет страницата на органа, издал разрешение за строеж, в което се посочва и начинът за осигуряване на обществен достъп до съдържанието на разрешението и приложението към него.

Съгласуване на комплексен проект за инвестиционна инициатива.

Комплексен проект за инвестиционна инициатива се изработва за линейните обекти на техническата инфраструктура, като съставните му части се съгласуват, одобряват и съобщават едновременно.

Не се изисква разрешение за строеж за:

1. външно и вътрешно боядисване на сгради и постройки;
2. подмяна на покривни материали;
3. вътрешни преустройства, при които не се:
 - а) засяга конструкцията на сградата;
 - б) извършват дейности, като премахване, преместване на съществуващи зидове и направа на отвори в тях, когато засягат конструкцията на сградата;
 - в) променя предназначението на помещенията и натоварванията в тях;
4. текущ ремонт на сгради, постройки, съоръжения и инсталации;
5. текущ ремонт на елементите на техническата инфраструктура по чл. 64, ал. 1 по ЗУТ, с който не се променят трасето и техническите характеристики;
6. текущ ремонт на пътища, с който не се променя конструкцията на пътното платно;
7. теренна консервация на недвижими културни ценности;

¹ Заинтересувани лица са:

1. в случаите на нов строеж, пристрояване или надстрояване на заварен строеж - възложителят, собствениците и носителите на ограничени вещни права в поземления имот, лицето, което има право да строи в чужд имот по силата на специален закон, а в случаите на строежи в квартали и имоти по чл. 22, ал. 1 - възложителят и собственикът на земята;
2. в случаите на преустройство и промяна на предназначението на заварен строеж - лицата по чл. 38, ал. 3 и 4 и чл. 39, ал. 2;
3. в случаите по чл. 185, ал. 1 и 2 - собствениците и носителите на ограничени вещни права в сградата, съответно собствениците в етажната собственост.

10. консервация и реставрация на фасади и на художествени елементи и стенописи в интериор на архитектурно-строителни и художествени културни ценности и консервация на археологически недвижими културни ценности (дейностите се изпълняват след съгласуване по реда на Закона за културното наследство с изключение на теренната консервация).;

11. монтаж на сградни газови инсталации в жилищни и вилни сгради.

Разрешението за строеж се издава за целия строеж. Разрешението за строеж може да се издава и за отделни етапи (части) на строежите, които могат да се изпълняват и използват самостоятелно, а за жилищните сгради и за отделни етажи от сградата - при условие, че се завършва архитектурно-пространственото и фасадното оформяне на всеки етап от строителството. Препоръчва се въвеждане на етапност при недостатъчност на безвъзмездните следва по конкретната програма. Екипът на Лидерпроект ЕООД се ангажира да разработи схема за етапността и да я съгласува с консултанта по подготовка на проекта и с представител на Възложителя.

В случаите, когато не се изисква одобряване на инвестиционен проект, разрешение за строеж се издава само въз основа на искането за разрешение и документ за собственост, за учредено право на строеж или за право да се строи в чужд имот по силата на специален закон. В разрешението за строеж се вписват видовете строителни и монтажни работи, които ще бъдат изпълнени. За постройки и съоръжения по чл. 147, ал. 1 от ЗУТ към разрешението за строеж се прилага ситуационна скица с обозначени линии на застрояване, разстояния и височини.

Разрешението за строеж губи правно действие, когато в продължение на 3 години от влизането му в сила не е започнало строителството или когато в продължение на 5 години от влизането му в сила не е завършен грубият строеж, включително покривът на сградите, а за линейни обекти на техническата инфраструктура - ако в срок 10 години от влизането му в сила не е завършено строителството. Това се установява писмено от органа, който го е издал. Строежите, за които разрешението за строеж е загубило действието си, могат да бъдат осъществени след презаверяване на разрешението за строеж. Когато разрешението за строеж не бъде презаверено в едногодишен срок, одобреният проект губи правно действие.

При промяна на инвестиционните намерения след издаване на разрешението за строеж се допускат само несъществени отклонения от одобрения инвестиционен проект.

Съществени отклонения от одобрения инвестиционен проект са отклоненията, които:

1. нарушават предвижданията на действащия подробен устройствен план;
2. нарушават изискванията за строителство в територии с особена териториалноустройствена защита или в територии с режим на превантивна устройствена защита;
3. са несъвместими с предназначението на територията;
4. нарушават строителните правила и нормативи, техническите, технологичните, санитарно-хигиенните, екологичните и противопожарните изисквания;
5. променят строителната конструкция и вида на конструктивните елементи и/или натоварванията;
6. нарушават предвижданията на проекта, като се променя предназначението на обекти, отнемат се или се изменят съществено общи части на строежа или инвестиционното намерение се променя за етапно изграждане при условията на чл. 152, ал. 2;

7. променят вида и местоположението на общи инсталации и уредби в сгради и съоръжения;

8. променят вида, нивото, местоположението и трасето на преносни и довеждащи проводни и съоръжения до урбанизираните територии и на общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура в урбанизираните територии, както и на комуникационно-транспортните мрежи и съоръжения и на съоръженията и инсталациите за третиране на отпадъци.

Несъществени отклонения от одобрения инвестиционен проект са всички отклонения извън посочените по-горе.

След издаване на разрешението за строеж изменения в одобрения инвестиционен проект в обхвата на съществените отклонения по т. 1, 2, 3 и 4 са недопустими.

2. Методология за решаване на проектантската задача

2.1. Описание на технологията и методиката за изпълнение на дейностите по проучването на конкретната проектантска задача.

Възложителят следва да оказва съдействие на проектанта при проучването и събирането на информация за обекта и населеното като предоставя цялата налична информация.

Технологията на дейностите по проучването на конкретните проектантски задачи

1. Верификация на изходните данни

Верификацията е изключително важен способ, защото ще създаде вярна основа за по-нататъшните действия и достигане на верни и точни решения и е основа за качествено и срочно изпълнение на проектантските задачи. Този метод се използва на етап предварителни проучвания, но при съмнения възникнали в хода на същинското проектиране е също приложим.

2. Създаване на цифрови модели и основа за разработване на проекта

Този способ е общ за всички проектни части и обичайно се използва от проектанта по част архитектура и геодезиста, които заедно създават подложката за останалите специалности. Моделите се изготвят въз основа на архитектурно заснемане, геодезически измервания, анализ и техническа експертиза за състоянието на съществуващите сгради, съоръжения и съществуващата инфраструктура, фитосанитарна експертиза на съществуващата растителност. Ще се потърси допълнителна информация за предходни инвестиционни проекти, имащи отношение към пространството на третираните обекти.

3. Съставяне на концепция

Предварителните разработки ще включват опорен план и концепции, които да бъдат предоставени на възложителя за съгласуване. В предварителните решения ще се посочат мерките за реализиране на общодостъпна среда и възможностите за организиране на нови зони и площадки. Едновременно с това ще се представят предложения за обзавеждане на тези зони. Чрез този способ се идентифицират и важни проблеми от технически, градоустройствен и социално-обществен характер за последващите работи.

4. Провеждане обществено обсъждане (при желание на Възложителя)

Този метод цели постигане на обществено съгласие поради публичния характер на инвестициите и е изключително важен, от гледна точка на намиране на вярното решение, гарантиращо устойчивост на проекта като цяло. Разбирането на проектанта е, че само обществено подкрепени с консолидирано обществено съзнание проекти могат да имат положителен публичен ефект с дълготраен социокултурен ефект. По време на този етап ще се допълнят идеите за пространствено и техническо решение на обектите.

До получаване на резултатите от общественото обсъждане работите по всички части на проекта ще продължат. Считаме, че значително по-лесно ще е попълване на частите на проектите с направените предложения по време на обсъждането, отколкото да се изчака и в последствие колектива да работи под напрежение. До приключване на този етап Изпълнителят ще е приключил с набиране на всички технически данни необходими за проектната разработка във фаза "Технически проект" или "Работен проект". Същото се отнася и до изясняване на противоречиви или некоректни данни, констатирани в предната фаза на проекта.

След получаване на указанията на Възложителя, обобщаващи резултати от общественото обсъждане и становището на Бенефициента на проекта, ще стартират работите по разработване на всички части на проекта във фаза "Технически проект" или "Работен проект".

Всички дейности ще бъдат извършени съгласно наредба № 5 от 28 декември 2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството, която определя:

1. обхватът и съдържанието на техническите паспорти на строежите (сградите и строителните съоръжения);
2. редът за съставяне, предоставяне, регистриране и съхраняване на техническите паспорти;
3. редът за извършване на обследването на строежите;
4. сроковете за съставяне на техническите паспорти на отделните категории строежи.

Обект на поръчката е технически паспорт по смисъла на член 2, алинея 2 от наредбата - за съществуващ строеж - след проведено обследване по реда на глава трета.

Техническият паспорт се съставя за целия строеж.

Обхват и съдържание на техническия паспорт на строежа

За съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, какъвто е обектът на поръчката, се извършва посредством обследване за установяване на техническите му характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ.

Техническият паспорт на ще обхване следните части:

1. част А "Основни характеристики на строежа";

Част А "Основни характеристики на строежа" съдържа следните раздели:

1. раздел I "Идентификационни данни и параметри", който включва следните реквизити: населено място, община, област, кадастрален район, номер на поземления имот, вид (сграда или съоръжение), адрес, вид на собствеността, предназначение на строежа, категория на строежа; идентификатор на строежа от кадастралната карта (кадастралния план); адрес (местонахождение), година на построяване, извършени промени (строителни и монтажни дейности) по време на експлоатацията - реконструкция (в т.ч. пристрояване, надстрояване), основно обновяване, основен ремонт, промяна на предназначението, година на извършване на промените, опис на наличните документи, вкл. и за извършените промени: разрешения за строеж и за въвеждане в експлоатация, проектна документация, протоколи по време на строителството, констативен акт по чл. 176, ал. 1 ЗУТ, окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 ЗУТ на лицето, упражняващо строителен надзор, удостоверение за търпимост на строежа и други данни в зависимост от вида и предназначението на строежа;

2. раздел II "Основни обемнопланировъчни и функционални показатели", който включва следните реквизити:

а) за сгради: площи и обеми (застроена площ, разгъната застроена площ, застроен обем, полезен обем); височина (в метри и брой етажи - надземни, полуподземни и подземни); инсталационна и технологична осигуреност - сградни отклонения. сградни инсталации, съоръжения, системи за безопасност и др.;

б) за съоръжения на техническата инфраструктура: местоположение (наземни, надземни, подземни); габарити (височина, ширина, дължина, диаметър и др.); функционални характеристики (капацитет, носимоспособност, пропускателна способност, налягане, напрежение, мощност и др.); сервитути; други характерни показатели в зависимост от вида и предназначението на строежа;

3. раздел III "Основни технически характеристики", който включва следните реквизити: технически показатели и параметри, чрез които са изпълнени съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ към конкретната сграда или строително съоръжение, изразени чрез еталонни нормативни стойности (от действащите нормативни актове към датата на въвеждане в експлоатация), и/или описание относно: вида на строителната система, типа на конструкцията, носимоспособността, сеизмичната устойчивост, границите (степеня) на пожароустойчивост (огнеустойчивост) и дълготрайността на строежа, санитарно-хигиенните изисквания и околната среда (осветеност, качество на въздуха, водоснабдяване, канализация, оползотворяване на твърди отпадъци, санитарно-защитни зони, сервитутни зони и др.), граничните стойности на нивото на шум в околната среда, в помещения на сгради, еквивалентните нива на шума от автомобилния, железопътния и въздушния транспорт и др., стойността на интегрираната енергийна характеристика на сградата и референтната ѝ стойност, изразени като специфичен годишен разход на първична/потребена енергия в kWh/m², стойността на енергийната характеристика на промишлените системи, показателите за разход на енергия, характеризиращи процесите на енергопреобразуване и/или енергопотреблението в промишлените системи като съвкупност от производствени сгради, съоръжения, технологии и спомагателни стопанства, включени в определено производство, елементи на осигурената достъпна среда, изисквания за опазване на защитени зони, на защитени територии и на недвижими културни ценности, изисквания за защита при бедствия и аварии и за физическа защита на строежите и др.;

4. раздел IV "Сертификати", който съдържа: данни за сертификати или документи, удостоверяващи сигурността и безопасната експлоатация на строежа, изискващи се от нормативни актове (номер, срок на валидност и др.), вкл. сертификат за проектни енергийни характеристики за нови сгради и/или сертификат за енергийните характеристики, издаден за съществуващи сгради по реда на наредбата по чл. 25 от Закона за енергийната ефективност (ЗЕЕ), сертификат за пожарна безопасност, декларации за съответствие на вложените строителни продукти, сертификати на основните строителни продукти, в т.ч. на бетон, стомана и др., паспорти на техническото оборудване и др.;

5. раздел V "Данни за собственика и за лицата, съставили или актуализирали техническия паспорт", който съдържа: данни за собственика; данни и удостоверение на консултанта, в т.ч. за наетите от него физически лица, номер и срок на валидност на удостоверението; данни и удостоверения за придобита пълна проектантска правоспособност, данни за техническия ръководител за строежите от пета категория; данни и удостоверения за лицата, извършили обследване и съставили техническия паспорт на строежа.

2. част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти";

Част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти" съдържа следните позиции:

1. резултати от извършени обследвания и необходимост от извършване на основно обновяване, реконструкция, основен ремонт и други промени;
2. необходимими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки;
3. данни и характеристики на изпълнените дейности по поддържане, преустройство и реконструкция на строежа;
4. срокове за извършване на основни и текущи ремонти на отделни конструкции и елементи на строежа.

3. част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация";

Част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация" съдържа следните позиции:

1. съхраняване на целостта на строителната конструкция - недопускане на повреди или умишлени нарушения (разбиване на отвори, намаляване на сечението, премахване на елементи и др.) на носещите елементи: стени, колони, шайби, греди, плочи и др.;
2. недопускане на нерегламентирана промяна в предназначението на строежа, която води до превишаване на проектните експлоатационни натоварвания и въздействия, вкл. чрез надстрояване, пристрояване или ограждане на части от сградата и съоръжението;
3. спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност, здраве, защита от шум и опазване на околната среда, вкл. предпазване от: подхлъзване, спъване, удар от падащи предмети от покрива или фасадата и др.;
4. нормална експлоатация и поддържане на сградните инсталации, мрежите и системите;
5. поддържане в експлоатационна годност на пътническите и товарните асансьори, подвижните платформи, подемниците и др.;
6. правилна експлоатация и поддържане на съоръженията с повишена опасност.

Техническият паспорт на получава регистрационен номер, който за сградите и самостоятелните обекти в сгради при наличие на одобрена кадастрална карта съвпада с идентификатора на недвижимите имоти от кадастъра.

Тъй като предмет на обследване и паспортизация е съществуващ обект – многоамилна жилищна сграда с над 11 000 кв.м. РЗП, находяща се на територията на град Никопол, преди съставяне на техническия паспорт, следва да се извърши обследване на съществуващи строежи по реда на глава трета от наредбата.

Обследване на съществуващ строеж освен в случаите по ал. 1 може да се извърши и по всяко време при експлоатацията му по желание на собствениците или по искане на контролните органи.

Обследването ще включи:

1. съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ;
2. установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;
3. анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени с нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация;
4. разработване на мерки;
5. съставяне на доклад за резултатите от обследването, който включва оценка на техническите характеристики на строежа за съответствие с изискванията на нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация, както и възможностите за изпълнение на съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа в съответствие с действащите към момента на обследването нормативни актове.

Действителните технически характеристики на строежа се установяват чрез:

1. събиране, проучване и анализ на наличната техническа документация;
2. екзекутивно заснемане - при липса на техническа документация;
3. оглед и измервания на строежа за събиране на технически данни (описват се видът и размерите на дефектите, повредите или разрушенията в строежа);
4. извършване на необходимите изчислителни проверки (свързани с измервания, пробни натоварвания и др.).

Действителните технически характеристики на строежа и сравняването им с нормативните характеристики по съществените изисквания на чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ се документират в табличен вид за всеки строеж в зависимост от неговото предназначение.

Оценката на техническите характеристики на строежа за съответствие или несъответствие със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ се състои в провеждане на сравнителни анализи и проверки за определяне на количествените измерения и на качествените показатели за удостоверяване на:

1. размера на повредите или разрушенията в строежа и отклоненията от действащите нормативни актове;
2. допуснатите грешки и недостатъци при проектирането, изграждането и експлоатацията на строежа;
3. степента на риска за настъпване на аварийни събития;
4. опасността за обитателите и опазването на имуществените ценности в строежа, както и за неблагоприятните въздействия върху околната среда;
5. технико-икономическата целесъобразност, културната и социалната значимост при избора на решението за възстановяване или премахване (разрушаване) на строежа.

Докладът за резултатите от обследването включва и техническите мерки за удовлетворяване на съществените изисквания към обследвания обект, както и предписания за недопускане на аварийни събития, които застрашават обитателите на строежа.

Обследването на строежите се извършва от лицата по чл. 176в, ал. 1 - 4² ЗУТ.

Обследването започва с подписване на договор за възлагане между собственика и консултанта и завършва с приемане на доклада от възложителя и съставяне на техническия паспорт.

Примерен образец на ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ

рег. № от г.

на строеж:

находящ се във:

(населено място, община, област, кадастрален район, номер на поземления имот)

² Чл. 176в. (1) Обследването на строежите се извършва от консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2, или от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност.

(2) Когато обследването се извършва от консултант, в състава му се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10.

3) Когато обследването се извършва от проектанти, в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10, както и проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, за оценка на останалите характеристики на строежите по чл. 169, ал. 1 - 3.

4) Обследването за енергийна ефективност е част от общото обследване на строежите и се извършва от физически или юридически лица, които отговарят на изискванията, определени в Закона за енергийната ефективност.

5) Редът за извършване на обследването на строежите се определя с наредбата по чл. 176а, ал. 6.

Per. №

Част А "Основни характеристики на строежа"

Раздел I "Идентификационни данни и параметри"

1.1. Вид на строежа:

(сграда или строително съоръжение)

1.2. Предназначение на строежа:

1.3. Категория на строежа:

1.4. Идентификатор на строежа:

№ на кадастрален район:

№ на поземлен имот:

№ на сграда:

строително съоръжение:

Когато липсва кадастрална карта:

планоснимачен №:

местност: № на имот:

квартал: парцел:

1.5. Адрес:

(област, община, населено място)

.....
(улица №, ж. к., квартал, блок, вход)

1.6. Година на построяване:

1.7. Вид собственост:

(държавна, общинска, частна, друга)

1.8. Промени (строителни и монтажни дейности) по време на експлоатацията, година на извършване.

1.8.1. Вид на промените:

(реконструкция (в т.ч. надстрояване и пристрояване), основно обновяване, основен ремонт, промяна на предназначението)

1.8.2. Промени по чл. 151 ЗУТ (без разрешение за строеж):

1.8.2.1. Вид на промените:

(вътрешни преустройства при условията на чл. 151, т. 3 ЗУТ, текущ ремонт съгласно чл. 151, т. 4, 5 и 6 ЗУТ)

1.8.2.2. Опис на наличните документи за извършените промени:

1.9. Опис на наличните документи:

1.9.1. Инвестиционен проект, одобрен от:, на Г.

1.9.2. Разрешение за строеж №

от Г.,
издадено от
1.9.3. Преработка на инвестиционния проект, одобрена на Г.
от, вписана с/на Г.
1.9.4. Екзекутивна документация, предадена в и заверена на Г.
1.9.5. Констативен акт по чл. 176, ал. 1 ЗУТ, съставен на Г.
1.9.6. Окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 ЗУТ от Г.,
съставен от
1.9.7. Разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация №
от Г.,
издадено от
1.9.8. Удостоверение за търпимост № от
..... Г.,
издадено от
1.10. Други данни в зависимост от вида и предназначението на
строежа:
.....

Раздел II "Основни обемнопланировъчни и функционални показатели"

2.1. За сгради:

2.1.1. Площи: застроена площ, разгъната
застроена площ
2.1.2. Обеми: застроен обем, полезен обем
2.1.3. Височина, брой етажи:,
надземни, полуподземни, подземни
2.1.4. Инсталационна и технологична осигуреност:
.....
.....

(в т.ч. сградни инсталации, сградни отклонения, съоръжения, технологично оборудване, системи за безопасност и др.)

2.2. За съоръжения на техническата инфраструктура:

2.2.1. Местоположение (наземни, надземни, подземни)
2.2.2. Габарити (височина, широчина, дължина, диаметър и др.)
2.2.3. Функционални характеристики (капацитет, носимоспособност, пропускателна способност, налягане, напрежение,
мощност и др.)
2.2.4. Сервитути

2.3. Други специфични характерни показатели в зависимост от

вида и предназначението на строежа

2.3.1.

2.3.2.

Раздел III "Основни технически характеристики"

3.1. Технически показатели и параметри, чрез които са изпълнени съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ към сградите

3.1.1. Вид на строителната система, тип на конструкцията

3.1.2. Носимоспособност, сеизмична устойчивост и дълготрайност на строежа
стойност за конкретния строеж
еталонна нормативна стойност

3.1.3. Граници (степен) на пожароустойчивост (огнеустойчивост)
стойност за конкретния строеж
еталонна нормативна стойност

3.1.4. Санитарно-хигиенни изисквания и околна среда:

3.1.4.1. осветеност
стойност за конкретния строеж
еталонна нормативна стойност

3.1.4.2. качество на въздуха
стойност за конкретния строеж
еталонна нормативна стойност

3.1.4.3. санитарно-защитни зони, сервитутни зони
стойност за конкретния строеж
еталонна нормативна стойност

3.1.4.4. други изисквания за здраве и опазване на околната среда
.....
.....

3.1.5. Гранични стойности на нивото на шум в околната среда, в помещения на сгради, еквивалентни нива на шума от автомобилния, железопътния и въздушния транспорт и др.
стойност за конкретния строеж
еталонна нормативна стойност

3.1.6. Стойност на енергийната характеристика, коефициенти на топлопреминаване на сградните ограждащи елементи
стойност за конкретния строеж
еталонна нормативна стойност

3.1.7. Елементи на осигурената достъпна среда
.....

3.2. Технически показатели и параметри, чрез които са изпълнени съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ към строителните съоръжения
.....
.....

Раздел IV "Сертификати"

4.1. Сертификати на строежа

4.1.1. Сертификат за енергийна ефективност
.....

(номер, срок на валидност и др.)

4.1.2. Сертификат за пожарна безопасност

.....
(номер, срок на валидност и др.)

4.1.3. Други сертификати

.....
4.2. Сертификати на строителни конструкции и/или строителни продукти

.....
4.3. Декларации за съответствие на вложените строителни продукти

4.3.1. Декларации за съответствие на бетон

.....
4.3.2. Декларации за съответствие на стомана

.....
4.4. Паспорти на техническото оборудване

4.4.1. Паспорти на машини

.....
4.5. Други сертификати и документи

.....
Раздел V "Данни за собственика и за лицата, съставили или актуализирали техническия паспорт"

5.1. Данни за собственика:

.....
(име, презиме, фамилия)

.....
(наименование и данни за юридическото лице)

5.2. Данни и удостоверение на консултанта

5.2.1. Данни за наетите от консултанта физически лица

5.2.2. Номер и срок на валидност на удостоверението

.....
5.3. Данни и удостоверения за придобита пълна проектантска правоспособност

.....
5.4. Данни за техническия ръководител за строежите от пета категория

.....
5.5. Данни и удостоверения за лицата, извършили обследването и съставили техническия паспорт на строежа

.....
Забележка. Част А се съставя и при актуализация на техническия паспорт, както и при всяка промяна, извършена по време на експлоатацията на строежа.

Част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти"

1. Резултати от извършени обследвания

2. Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки

3. Данни и характеристики на изпълнените дейности по поддържане, преустройство и реконструкция на строежа

4. Срокове за извършване на основни ремонти по отделните конструкции и елементи на строежа

5. Срокове за извършване на текущи ремонти по отделните конструкции и елементи на строежа

6. Срокове за извършване на технически прегледи по отделните конструкции и елементи на строежа

Част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация" относно:

1. Съхраняване на целостта на строителната конструкция - недопускане на повреди или умишлени нарушения (разбиване на отвори, намаляване на сечението, премахване на елементи и др.) на носещите елементи: стени, колони, шайби, греди, плочи и др.

2. Недопускане на нерегламентирана промяна на предназначението на строежа, която води до превишаване на проектните експлоатационни натоварвания и въздействия, вкл. чрез надстрояване, пристрояване или ограждане на части от сградата и съоръжението.

3. Спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност, здраве, защита от шум и опазване на околната среда, вкл. предпазване от подхлъзване, спъване, удар от падащи предмети от покрива или фасадата и др.

4. Нормална експлоатация и поддържане на сградните инсталации, мрежите и системите.

5. Поддържане в експлоатационна годност на пътническите и товарните асансьори, на подвижните платформи, на подемниците и др.

6. Правилна експлоатация и поддържане на съоръженията с повишена опасност.

2.2. Последователност и взаимовръзка между отделните проучвания.

Инвестиционното проектиране се извършва в съответствие с предвиденията на действащия подробен устройствен план (ПУП), с визата за проектиране по чл. 140 ЗУТ, когато издаването ѝ е задължително, и с изискванията на заданието за проектиране или договора за проектиране в случаите, когато не е изработено задание. Възложителят може да възложи на проектанта да изясни и обоснове обхвата и съдържанието на проекта, както и да събере информация и документи, необходими за проектирането, които са елемент на заданието за проектиране. При необходимост и по преценка на възложителя за изработване на заданието за проектиране и/или на проекта може да се възложат предварителни (прединвестиционни) и обемно-устройствени проучвания.

Когато възложителят не е възложил извършване на предварителни проучвания, целесъобразността от изграждането на конкретния обект се изяснява със заданието за проектиране и/или със самия проект.

Съгласно член 8, ал.1 от Наредба №4³ всяка проектна част задължително се съгласува от проектантите на другите взаимнообвързани проектни части. В тази връзка е предвидено да има отделен експерт в екипа на изпълнителя, който да отговаря за съгласуваността между отделните проектни части и да следва указанията на МРРБ за изпълнение на член 139, ал.3 от ЗУТ⁴. Проектирането започва винаги с подложка изготвена от архитекта и съгласувана с геодезист при нужда

³ Чл. 8. (1) (Доп. - ДВ, бр. 93 от 2014 г., в сила от 12.12.2014 г.) Всяка проектна част задължително се съгласува от проектантите на другите взаимнообвързани проектни части.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 93 от 2014 г., в сила от 12.12.2014 г.) Всички проектни части се подписват от възложителя (собственика).

⁴ http://www.kab.bg/upload/file/pismo_MRRB.pdf

съобразно спецификата на конкретния обект. Подложката се предава на останалите специалност, които в рамките на 3 до 5 работни дни връщат коментари на архитекта за отразяване.

ВНИМАНИЕ!!! С оглед недопускане на несъгласуваност между отделните проектни части, промени и корекции по проекта се внасят само и единствено от проектанта по част „Архитектура”, който води кръгова кореспонденция с всички останали членове на екипа и при нужда актуализира и координира.

Взаимовръзката между всички проектни проучвания и части се отразява най-накрая под формата на „Обща обяснителна записка” и обобщена проектно-сметна документация, така че дори и да е допуснато някакво несъответствие в хода на същинско проектиране, то да бъде отстранено преди окончателното предаване на проекта за съгласуване.

3. Програма за управление на риска

3.1. Програма за управление на риска.

3.1. Програмата за управление на идентифицираните от възложителя рискове.

- 1 – Оценка на вероятността за настъпване на всеки от рисковите фактори, дефинирани от Възложителя в рамките на Техническата спецификация;
- 2 – Оценка на очакваното въздействие от настъпване на съответния рисков фактор;
- 3 – Оценка на стойността на риска, която се определя въз основа на вероятността за поява на риска и очакваното въздействие на рисковия фактор, а именно $\text{Стойност на риска} = \text{Вероятност} \times \text{Въздействие}$;
- 4 – Дейности, предвидени в рамките на поръчката, които ще бъдат засегнати от настъпването на съответния рисков фактор;
- 5 - Определяне на мерките за предотвратяване и мерките за намаляване на риска.

Възложителят е идентифицирал следните рискови фактори:

1. Недостатъчна подкрепа от страна на Възложителя на екипа на Изпълнителя и недостатъчно съдействие и ангажираност от страна на екипа на проекта, създаден в рамките на общината към изпълнението на поръчката;
2. Липса на информация или недостатъчна информация необходима за изпълнение на проектантските задачи в рамките на поръчката;
3. Липса на сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Община Никопол, местната общественост и др. заинтересовани страни;
4. Неясноти и промени в условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
5. Кратки срокове за изпълнение на конкретните възлагани проекти

Рискът при изпълнението на обектите, предмет на настоящата обществена поръчка е свързан със събитие или условие, което с появяването си може да предизвика отрицателни последици за цялостното изпълнение или частично за изпълнението на проектантския ангажимент. Възможностите за съществуването на риск при реализацията на възложения конкретен проект са най-различни: неподготвени кадри, слаба управленска практика, лоша организация, недостатъчна финансова осигуреност, рязка промяна на социалната или икономическа ситуация в страната и др. Степента на риск при проекта се проявява както в заплахата за реализацията на обекта по проекта, така и във възможността за нейното подобряване.

Всеки един проект е динамичен и е свързан с непрекъснат преход - във време, пари, участници, следователно винаги съществува определен риск, който е необходимо да бъде своевременно оценяван и управляван. Идентифицирането на рисковете гарантира тяхното навременно преодоляване.

С цел безпрепятственото изпълнение на договора за проектантската услуга ЕТ Архитектурна Агенция Модус - Минчо Ненчев е разгледало детайлно всички аспекти и сфери на влияние на описаните от Възложителя рискове, като непосредствено преди започване на проектиране на конкретно възложения обект ще бъде представен актуализиран анализ на риска с конкретни параметри, съобразени със спецификата на възложеното проектиране – категория, наличие на проектна документация, съгласуваност с експлоатационните дружества, избран източник на финансиране, наличие на необходимост от промяна на предназначението на обекта. Трябва да се подчертае, че Възложителят не е определил референтни цели и резултати спрямо, които следва да бъдат разгледани аспектите и сферите на влияние на описаните от него рискове.

Ето защо за целите на по-долу разработената програма за управление на риска сме дефинирали две основни взаимозависими линии:

1. Цели касаещи изпълнението на договора за проектиране

Целта на настоящата обществена поръчка съгласно Техническото задание предоставено от Възложителя е да бъде избран проектант, който да осигури пълна проектна готовност за получаване на безвъзмездна финансова помощ за реконструкция на обществена сграда с културно предназначение.

Специфични цели са:

1. Осигуряване на конкурентно предимство на община Никопол с оглед приоритизацията по време на подаване на проектните предложения
2. Осигуряване на гъвкавост при възлагането на конкретните проектантски задачи във връзка с все още неясните условия за финансиране
3. Осигуряване на инвестиционни проекти в съответната изискуема съобразно правилата на финансиращия орган фаза

2. Цели касаещи цялостното изпълнение на бъдещ договор за безвъзмездна финансова помощ

Предвид обстоятелството, че договорът за проектантската услуга ще бъде изцяло финансиран чрез финансови инструменти на ЕС участникът ще се съобрази с изискванията на програмите и конкретните мерки както и с целите и резултатите заложи в заявлението за подпомагане. Основна цел при изпълнение на проектирането в този контекст ще бъде одобрение в цялост на заложените в количествено – стойностни сметки разходи.

Аспекти и сфери на влияние на описаните рискове

Участникът е отчетел всички възможни аспекти на проявление и области и сфери на влияние на описаните рискове и е оценил и предвидил степента на въздействието им върху изпълнението на всяка от дейностите по договора, като е следвал описаните от Възложителя задължения на проектанта, а именно:

- 1) Изработване на инвестиционен проект за сграда във фаза „техническа” по всички проектни части за всеки възложен инвестиционен обект, сключен въз основа на рамковото споразумение, включително подробна количествено-стойностна сметка за видовете строително-монтажни работи (СМР), съгласно Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

Методиката за оценка на аспектите се използва за определяне на значимостта на аспектите на базата на нивото на риск за постигане на основната цел на договора и на целите заложи в заявлението за кандидатстване. Оценката на стойността на риска съгласно документа, предоставена от Възложителя се определя въз основа на вероятността за поява на риска и очакваното въздействие на рисковия фактор, а именно $\text{Стойност на риска} = \text{Вероятност} \times \text{Въздействие}$. Допълнително с оглед по-голямата прецизност на извършените оценки сме добавили и трети фактор за определяне на нивото на риска – нормативен риск.

Нивото на риск е разгледано като комбинация от следните критерии - вероятност на поява на събитие (вероятна честота на поява), тежест на проявление (въздействието) и нормативен риск. Аспектите се оценяват по всеки критерий, съгласно посочените по-долу скали.

1. Скала на вероятностите

K1 – честота на събитие

Вероятност	Описание	Оценка
ВИСОКА	Въздействие с голяма вероятност за проявление	3
СРЕДНА	Въздействие със средна вероятност за проявление	2
НИСКА	Въздействие с много малка вероятност за проявление	1

2. Скала на въздействието

K2 – тежест на въздействие върху изпълнението на договора

Въздействие	Описание	Оценка
СИЛНО	Въздействието има значителни последици върху изпълнението на услугата особено голям размер или лавинен ефект/разрастване/. Необичайните условия представляват сериозно нарушаване на нормативните документи и оплакване от заинтересованите страни.	3
СРЕДНО	Въздействието настъпва при нормални работни условия с предвидим резултат. Нарушаването на нормалния технологичен процес или на работните условия биха имали малко или краткотрайно въздействие върху изпълнението на договорните цели. Вероятността те да настъпят е средна.	2
СЛАБО	Много малко въздействие върху изпълнението на заложените цели с малка вероятност за настъпване.	1

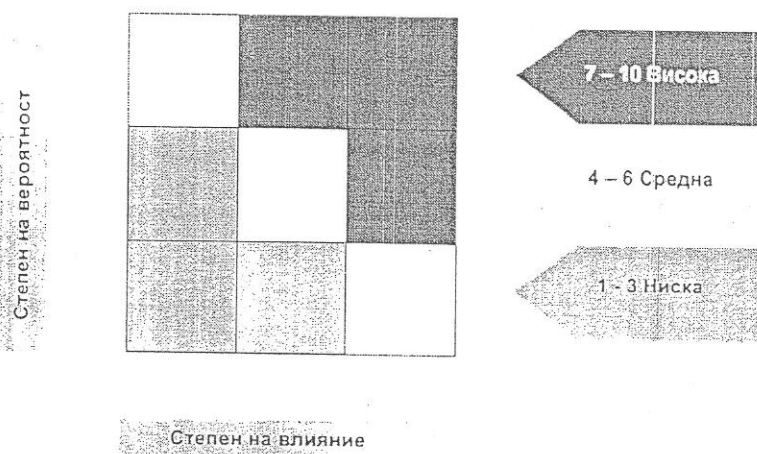
3. Нормативен риск

КЗ – нормативен риск

Изискване	Оценка
Наличие на нормативно изискване	1
Липса на нормативно изискване	0

Резултат от оценката

Крайната оценка на въздействието на всеки аспект се изчислява по формулата:



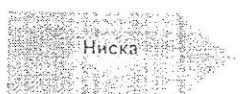
$$\text{Оценка} = K1 * K2 + K3$$



Вредите като следствие от обсъждане на такъв риск са значително по големи от ползите и той не е приемлив. Такъв риск трябва да бъде съпроводен с адекватни своевременни действия за намаляването му.

Средна

Идентифицираният риск е в границите, в които е необходимо да му се обърне внимание чрез специализирани действия, мерки и/или предупреждения, както и да бъдат планирани действия за последователното му намаляване.



Идентифицираният риск е в границите на приемливост, предвидим - не изисква никакви допълнителни действия за намаляване на нивото му, с изключение на случаите, когато е налице нормативно изискване или решение и воля на ръководството за действие.

Към всеки идентифициран риск, чиято оценка попадне в жълта и червена зона, трябва да бъдат приложени адекватни мерки за неговото оперативно управление, включително и намаляване, доколкото е възможно. Предприетите контролни мерки трябва да елиминират риска или поне да сведат неговата стойност до приемливо ниво/от червената зона да попадне най-малко в жълтата зона, ако не е възможно да попадне в зелената зона/. Контролните мерки се определят, в зависимост от съотношението на двата основни критерия – въздействие и вероятност, както е показано на схемата по-долу:

Степен на вероятност	III	IV	IV
	III	II/III	IV
	I	II	II
Степен на влияние			

I – въздействието и вероятността на проявяване на аспекта са незначителни.

Препоръчителни контролни мерки – мониторинг.

II – въздействието е силно, а вероятността е ниска. Препоръчителни контролни мерки – регулярен мониторинг, с цел не допускане на проявяване на аспекта.

III – въздействието на аспекта е ниско, но вероятността за неговото проявяване висока. Препоръчителни контролни мерки – въвеждане на превантивни мерки за намаляване на вероятността от проявление на аспекта.

IV – въздействието и вероятността на проявяване на аспекта са значителни. Препоръчителни контролни мерки – управление на аспекта в посока премахване на източника, промяна на целта или преустановяване на дейността. Чрез управлението на аспекта се цели намаляване на силата на въздействие до приемливи параметри или пълното намаляване на вероятността от неговото проявление.

Оценка на въздействието – аспекти и сфери на влияние на рисковете върху цялостното изпълнение на договора по отношение на постигане на основната цел на възлагане осигуряването на пълна проектна готовност на община Никопол с цел кандидатстване за получаване на безвъзмездна финансова помощ

Вероятности	K1	K2	K3	Оценка = K1 * K2 + K3
Недостатъчна подкрепа от страна на Възложителя на екипа на Изпълнителя и недостатъчно съдействие и ангажираност от страна на екипа на проекта, създаден в рамките на общината към изпълнението на поръчката	1	3	0	3
Липса на информация или недостатъчна информация необходима за изпълнение на проектантските задачи в рамките на поръчката	2	3	0	6
Липса на сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Община Никопол, местната общественост и др. заинтересовани страни	1	2	0	2
Неясноти и промени в условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	3	3	1	10

Кратки срокове за изпълнение на конкретните възлагани проекти	2	2	0	4
---	---	---	---	---

Допълнително идентифицирани от ЕТ Архитектурна Агенция Модус - Минчо Ненчев рисковее

Вероятности	K1	K2	K3	Оценка= K1*K2 + K3
Времеви рискове: Закъснение началото на започване на работите по договора	1	1	1	3
Времеви рискове: Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите	2	3	0	5
Времеви рискове: Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите	1	1	1	3
Времеви рискове: Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта * Рискът е в пряка зависимост от изпълнението на другите дейности, включени в проекта и голямата вероятност е продиктувана от несигурността и непознаването на изпълнителя на основната дейност – строително – ремонтните работи	2	3	1	7
Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на оперативната програма във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента	1	3	1	4
Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя	1	2	1	3
Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в изходните данни	3	3	1	10
Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.	1	2	1	3

№	Рисков фактор	Мерки за предотвратяване на рисковия фактор	Мерки за преодоляване на рисковия фактор
1.	Недостатъчна подкрепа от страна на Възложителя на екипа на Изпълнителя и недостатъчно съдействие и ангажираност от страна на екипа на проекта, създаден в рамките на общината към изпълнението на поръчката	Изготвяне на списък с лица за контакт от всяка заинтересована страна, персонално отговорни за обмяната на информация Изготвяне на типови образци за обмяна на информация относно техническото изпълнение на проекта, в която всяка страна Ако при съставката и анализа на докладваната информация от отделните участници в процеса по реализиране на проекта се установи разминаване на информацията от два източника, ще бъде изготвен доклад с искане до всяка от страните източници на информация с искане за пояснение на разминаванията и корекция	Молба до Възложителя за промяна на лице за контакт, което системно не спазва задълженията и уговорките си Командиране на координатора на място за период от няколко дни до установяване и отстраняване на проблема
2.	Липса на информация или недостатъчна информация необходим за изпълнение на проектантските задачи в рамките на поръчката	Изготвяне на списък с лица за контакт от всяка заинтересована страна; персонално отговорни за обмяната на информация- Възложител, Проектанти, експлоатационни дружества, евентуално консултант по подготовката на конкретния проект и т.н. Предоставена на администрацията на община Никопол на първоначален списък с набор от задължителни за изпълнението на проектантския ангажимент документи и срокове за получаването им. В случай, че има забавяне – Доклад до кмета с молба за съдействие Изготвяне на типови образци за обмяна на информация относно техническото изпълнение на проекта, в която всяка страна да има възможност да напаса в реално време постъпващата информация (клауд базирана платформа с ограничен достъп) Ако при съставката и анализа на докладваната информация от отделните участници в процеса по реализиране на проекта	Набавяне на нужната информация от алтернативни източници Молба до Възложителя да изиска в официален ред нужната информация от съответното експлоатационно дружество/агенция/дирекция Командиране на координатора на място за период от минимум една седмица с цел лично събиране на нужната забавена информация и данни от първоизточника

№	Рисков фактор	Мерки за предотвратяване на рисковия фактор	Мерки за преодоляване на рисковия фактор
		се установи разминаване на информацията от два източника, ще бъде изготвен доклад с искане до всяка от страните източници на информация с искане за пояснение на разминаванията и корекция	
3.	Липса на сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Община Никопол, местната общественост и др. заинтересовани страни	Предвидено е предварително обсъждане на проектните идеи с всички заинтересовани страни, така, че те да получат необходимата информация и да се почувстват пряко ангажирани с конкретния проект.	При настъпване на риска ще бъде организирана среща с всички заинтересовани страни за разрешаване на възникналите проблеми
4.	Неясноти и промени в условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	Постоянен мониторинг на изискванията и описаните по-горе нормативни изисквания Изготвяне на референтен списък на най-важните нормативни и оперативни документи, който ще бъде предоставен на екипа на Възложителя Своевременна промяна на техническите спецификации и проектите при настъпила съществена промяна в условията за финансиране Преди същинското проектиране трябва да се изяснят всички параметри в условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. Предвиден е отделен експерт в сферата на подготовката и управлението на европейски проекти, който да изготвя доклади към ръководителя за конкретните изисквания за допустимост на разходите и за формата и обхвата на инвестиционния проект, която се изисква от съответната финансираща програма	Своевременна актуализация на проектите, разработени от проектанта Изготвяне на кратка информация/доклад за промените в един или повече документи от референтния списък В случай, че изменението касае договора за възлагане на проектиране ще се пристъпи към анексиране на при спазване на условията описани в член 43 от ЗОП
5.	Кратки срокове за изпълнение на конкретните	Наемане на допълнителни експерти	При установяване на закъснение в междинните срокове

№	Рисков фактор	Мерки за предотвратяване на рисковия фактор	Мерки за преодоляване на рисковия фактор
	възлагани проекти	ЕТ Архитектурна Агенция Модус - Минчо Ненчев и към момента е деклариран , че разполага с експерти извън минимално изискуемите ключови такива Оптимизация на работния график Съдействие на екипа на възложителя по добавянето на изходните данни Изготвяне на подробен линеен график за изпълнение с междинни срокове и постоянен мониторинг и актуализация	работната програма ще бъде актуализирана така, че да бъде спазен крайният срок Съдействие по съгласуване на изготвените проекти с оглед съкръщаване на времето необходимо за получаване на разрешение за строеж Консултации по отношение на законовите възможности за съкръщаване на някой нормативно изискуеми срокове по съгласуване Своевременно подаване на електронни варианти на изготвените проекти части за предварително съгласуване с главния архитект на общината с цел спестяване на време за евентуални корекции по негова преценка

Предпоставки за качествено и срочно изпълнение на проектантската задача

На базата на дългогодишния ни опит ние считаме, че това са и основните предпоставки при реализирането на един инвестиционен проект са два типа – вътрешни и външни по отношение на организацията.

№	Предпоставка	Коментар
1	2	3
I.	Вътрешно организационни предпоставки	
1.	Прилагане на еврокодове за проектиране в сила от 13 Януари 2015г. съгласно Наредба № РД-02-20-19 от 29 декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции	Еврокодовете са паневропейски стандарти, които трябва да въведат общи строителни норми в страните, членуващи в CEN (European Standards Organisation) – Европейски комитет по стандартизация, в това число и България. Тези стандарти са в 5 хиляди страници и имат 58 части. Публикувани са през 2007г. и са разработени на основата на най-добрите европейски научни изследвания, експертизи и практически опит. Проектирането по Еврокодовете се извършва в съответствие с изискванията на частите на БДС EN от 1990 до 1999 заедно с националните приложения и съответните национално определени параметри, които са неразделна част от наредбата. От 6 януари 2014 г. проектирането и инженерингът (проектирането и изграждането) на нови строежи, които се възлагат при условията и по реда на Закона за обществените поръчки, се извършват по Еврокодовете.
2.	Наличие на експертен персонал ангажиран с изпълнение на проектантските задачи	За всяка отделна поръчка възлагана в рамките на рамковото споразумение Лидерпроект ЕООД ще наема допълнителни проектанти съобразно вида и категорията на строежа, подлежащ на проектиране
3.	Наличие на допълнително привлечен експертен персонал по управление на договора за проектиране и осъществяване на комуникацията с Възложителя и трети страни	За целите на съгласуването на проекта и за набавяне на необходимите изходни данни в изпълнението на поръчката ще бъдат влечени и следните неключови експерти: Експерт „Координация и съгласуване на инвестиционния процес“ Експерт “Устройство на територията и градоустройство” Експерт „Спазване на околната среда и превенция на риска” Експерт „Недвижимо културно наследство”
4.	Наличие на познания в сферата на подготовка на проекти с европейско финансиране и умения за адаптиране на проекта към изискванията за форма, съдържание и обхват на инвестиционния проект и на планираните инвестиционни дейности	Експерт “Разработване и управление на проекти, финансирани от Структурните фондове на ЕС” ще отговаря за контрола по време на подготовка на инвестиционните проекти в контекста на изискванията и целите на конкретната мярка и програма, по която ще бъде подаден проекта
II.	Външно организационни предпоставки	
1	Ефективно сътрудничество и взаимодействие между Възложителя и Изпълнителя по договора	Постигането на общата цел за Възложителя и Изпълнителя предполага ефективно сътрудничество и взаимодействие между тях. Планираме да изградим тясна връзка с Възложителя и да поддържаме открити отношения и взаимна информираност по отношение прогреса по изпълнението на проекта. Ще бъде проведена предварителна работна среща с главният архитект на община Никопол за изясняване на неговите характерни изисквания към проекта

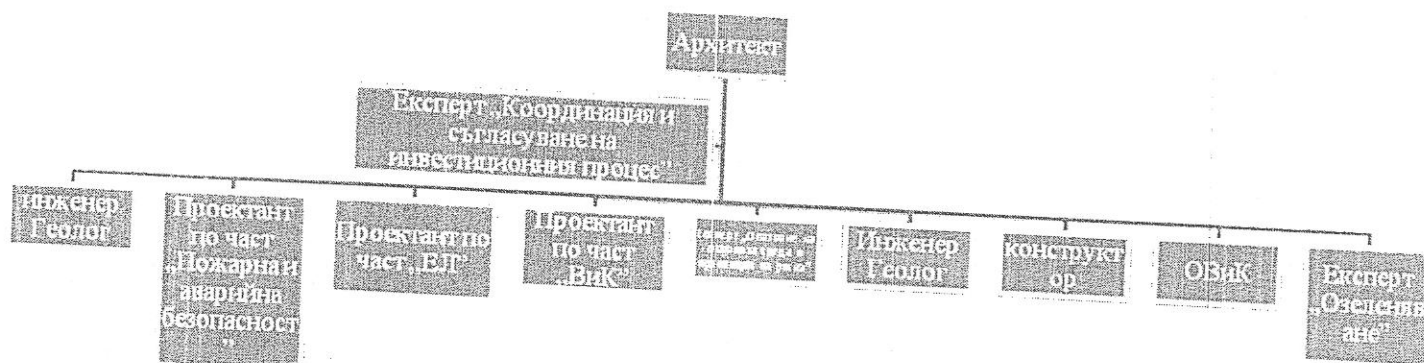
2	Осигуряване на достъп на Изпълнителя до цялата изходна документация от страна на Възложителя	Изходните данни за проектиране са от изключително значение : успешната подготовка на всеки инвестиционен проект. Събирането на точни данни и анализ на съществуващите мрежи и системи изключително важно и за етапите на съгласуване и на прилагане/строителство. Приемаме, че необходимите ни данни и информация са налични и Възложителят ще осигури безпроблемен достъп до тях. Без подкрепата на общинските и др. компетентни органи това може да се окаже невъзможно или да забави изпълнението на проекта. Ще окажем нужното съдействие на екипа на Възложителя по набавяне на изходни данни от експлоатационните дружества.
4	Минимизиране на неясноти и промени в условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	Преди същинското проектиране трябва да се изяснят всички параметри в условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. Ще бъде изготвена чек листа за допустимост на инвестиционите дейности съгласно конкретната финансираща мярка и програма, която ще послужи на проектантите при планиране на обхвата на инвестиционни проект.
5	Адекватни срокове за изпълнение на конкретните възлагани проекти	Сроковете за проектиране до голяма степен диктуват качеството на работа, поради което трябва да се намери баланс между кратък срок и оптимално изпълнение на задачите. В случай, че се налага с оглед кратък срок за кандидатстване по програма да се проектира при екстремно кратки срокове, ние се ангажираме да окажем съдействие на Възложителя по скъсяване на времето за съгласуване на проекта и издаване на разрешение за строеж, което е задължително изискуем документ при кандидатстване за безвъзмездна финансова помощ.

4. Организация и план за изпълнение на проекта

4.1. Подход на взаимодействие между членовете на екипа, както и на екипа с компетентни администрации и органи, доказващ възможността на участника бързо, качествено и ефективно изпълнение на проектантската задача

Качеството и бързината на изпълнение на проектантската задача са в непосредствена зависимост от нивото на вътрешнофирмената комуникация между отделните членове на екипа както и на доброто взаимодействие с възложителя и компетентните администрации и органи. За целите на настоящето техническо предложение сме изготвили примерни координационни схеми за вътрешната и външна комуникация по време на изпълнение на обектите.

За проекти, в който водеща част е „Архитектура“ схемата на вътрешно екипна комуникация е както следва:



Подходът за изпълнение на договора включва задължителното прилагане на приложимото законодателство (Закон за устройство на територията и Закон за обществените поръчки, Наредба 25 от 28.07.2008 г.), публикуваните методически документи (Методика за финансови корекции, Указания на ДФЗ за обществени поръчки, Указания на ДФЗ за промени в договорите, указания на УО на ОПОС, наредби и наръчници за финансиране и т.н.), както и изискванията на Възложителя, определени в Указанията за участие и разписаните в проекта договора изисквания за изпълнение на услугата. Участникът разполага с приложимо към поръчката ноу-хау за управление на сложни проекти и договори, техническа помощ за институционално изграждане и управление на комплексни проектни екипи. В допълнение, участникът прилага собствени процедури за осигуряване на качеството в обхва посочен по точка 1.1. от настоящата техническа оферта. Дейностите по управление на изпълнението на договора са групирани в следните основни взаимно свързани „пакети“, както следва:

- Планиране и координиране на фактическото изпълнение на дейностите на оперативните дейности;
- Оперативно ръководство, съобразно приетия детайлизиран план-график;
- Контрол и мониторинг за съответствие на постигнатите резултати със заложените цели;
- Съблюдаване спазването на правилата за тръжните процедури и изпълнението на дейностите от подизпълнителите;
- прилагане на процедури по възлагане съгласно ЗОП и управление на договорите с проектантите
- Текущо, междинно и окончателно техническо и финансово отчитане.
- Съдействие и експертна помощ на Община Никопол при организацията на обсъждания и подготовка на проектното заявление за финансиране, като гарантира за качеството и прецизността на представяните документи.
- Разработване/актуализиране на документи и образци необходими за изпълнение на проекта и отчитането му пред съответните отговорни органи;
- Координацията и взаимодействието с Възложителят ще се извършва от ръководителя на екипа и допълнително привлечения Експерт „Координация и съгласуване на инвестиционния процес“, който от своя страна ще води комуникацията с всички отговорни административни органи – РИОСВ Плевен, ВиК Плевен, ЧЕЗ АД, Регионална дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" – Плевен, АПИ, РЗИ Плевен, Областна служба земеделие и други.

4.2. Подробно описание на наличния ресурс за изпълнение на поръчката, с дефиниране на задачите и отговорностите на всеки експерт, съгласно дейностите. Да се посочи евентуалното привличане на допълнителни временни неключови експерти за изпълнение на конкретни проекти в обхвата на възможности за възлагане по рамковото споразумение.

Участникът разполага с екип от технически експерти за изпълнение на поръчката (ключов персонал), както следва:

№	Позиция в екипа	Функции
1.	Ръководител на екипа	Ръководителят на екипа има следните функции: * ръководство на проектантския процес; * набавяне на изходни данни; * организиране на регулярни работни срещи; * управление и контрол по всички части на проекта; * изготвяне на график за сроковете на работа; * отчет за извършената работа; * информиране на Възложителя за възникнали трудности в хода на изпълнение на поръчката; * участие при обсъждане на проекта с Възложителя, с обществеността, на експертни съвети и комисии;
2.	Проектант по част „Архитектура“	Проектантът по част архитектура обичайно е водещ и на базата на изготвената от него архитектурна подложка работят всички останали специалности. Отговаря за: * анализиране на съществуващото положение; * проучване на възможностите и необходимостта от промени при проектиране на съответните подобекти; * определяне на възможностите за функционално и естетическо вписване на предвидените промени, свързани с достъпност, използваемост и художествен образ на средата; * изготвяне на техническа спецификация на използваните материали; * изготвяне на количествена и стойностна сметка;
3.	Проектант по част „Конструкции“	Изготвя проектите по част Конструктивна и становища в случай на необходимост. Отговаря за: * анализ на съществуващото положение и обследване състоянието на съществуващите и/или предвидени за подмяна съоръжения; * изготвяне на конструктивно становище и/или конструктивни изчисления за начина на фундиране и параметрите на конструктивните елементи; * изготвяне на техническа спецификация на използваните материали; * изготвяне на количествена и стойностна сметка;
4.	Проектант по част „ВиК“	Изготвя проектите по част Водоснабдяване и канализация и становища в случай на необходимост. Отговаря за: * обосновка на начина на захранване на поливната система; * оразмеряване на необходимите водни количества; * изготвяне на проекта по част ВиК; * изготвяне на техническа спецификация на използваните материали; * изготвяне на количествена и стойностна сметка;
5.	Проектант по част „ЕЛ“	Изготвя проектите по част Електро и становища в случай на необходимост. Отговаря за: * изискване от съответното дружество на необходимите изходни материали, включително уточняване на външните връзки; * изясняване начина за присъединяване към електрическата мрежа и необходимата мощност;

		* изготвяне на проекта по част Ел; * изготвяне на техническа спецификация на използваните материали; * изготвяне на количествена и стойностна сметка;
6.	Проектант по част „Пожарна и аварийна безопасност“	Изготвя проектите по част „Пожарна и аварийна безопасност“ и становища в случай на необходимост. Извършва анализ на ситуацията и рисковете по отношение на пожарната безопасност
7.	Експерт „Отопление, вентилация и климатизация (ОВиК)“	Изготвя проектите по част Отопление, вентилация и климатизация и становища в случай на необходимост. Предвижда внедряване на мерките по енергийна ефективност, когато това е необходимо и заложено в заданието за проектиране.

Допълнително с оглед изготвянето в срок на ИП и осигуряването на необходимото качество и обхват на конкретните дейности ще бъдат привлечени неключови експерт със следните функции:

Неключови експерти:

Експерт „Разработване и управление на проекти, финансирани от Структурните фондове на ЕС“

Експерт „Координация и съгласуване на инвестиционния процес“

Експерт „Устройство на територията и градоустройство“

Експерт „Опазване на околната среда и превенция на риска“

Експерт „Недвижимо културно наследство“

5. План за изпълнение и линеен график на предвидените дейности във всички етапи на изпълнение на проекта

За целите на настоящото предложение е изготвен схематичен индикативен график на предвидените дейности, който цели представяне на общата последователност на дейностите описани в табличен вид по-горе и няма за цел ангажиране с конкретни дати за изпълнение. Предложеният от нас срок е в рамките на максималния тримесечен срок, обявен от Възложителя и е 60 календарни дни (или 2 месеца). За целите на настоящото предложение срокът е описан като сбор от шест десетдневни периода, тъй като е предвидно в методиката за разработка на всеки десет дни проектантите да правят по две задължителни оперативки – една в началото и една в края на периода с цел контрол по качеството и изпълнението и навременна намеса при настъпил евентуален проблем. По този начин всеки риск може да бъде адресиран навреме и да не доведе до трайни и неконтролируеми негативни последствия за цялостното изпълнение на поръчката.

План за изпълнение на инвестиционен проект

Етап	Дейност	десетдневка					
		1	2	3	4	5	6
0	Сключване на договор за обследване	Дейността е извън графика за изпълнение на проектанта					
1. Предварителни инвестиционни проучвания							
1.1.	Получаване на Възлагателно писмо с изходни данни за проектиране						
1.2.	Верификация на	2 дни					

Етап	Дейност	десетдневка					
		1	2	3	4	5	6
	изходните данни						
1.3.	извършване на екзекутивно заснемане	3 дни	верификация				
1.4.	Оглед и измервания на строежа за събиране на технически данни		1 ден				
1.5.	Изготвяне на предварителен доклад за състоянието на обекта		3 дни				
1.6.	Документиране изчертаване на екзекутивното заснемане			13 дни			
1.7.	Проверка на изчертаното		2 дни	съгласуване на изготвената концепция с Възложителя			
2.	Изготвяне на графичните части на обследването по отделните проектни части						
2.1	архитектурна						
2.3.	конструктивна						
2.4.	водоснабдяване и канализация						
2.5.	електрическа (електроснабдяване, електрообзавеждане и електрически инсталации)						
2.6.	топłosнабдяване, отопление, вентилация и климатизация						
2.7.	топлотехническа ефективност						

Етап	Дейност	десетдневка					
		1	2	3	4	5	6
2.9.	паркоустрояване и благоустрояване						
2.10.	обща обяснителна записка						
3.	Изготвяне на текстовите части на проектите по отделните части						
3.1.	архитектурна						
3.2.	конструктивна						
3.3.	водоснабдяване и канализация						
3.4.	електрическа (електроснабдяване, електрообзавеждане и електрически инсталации)						
3.5.	топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация						
3.6.	топлотехническа ефективност						
4.	Конструктивно обследване – установяване на действителните технически характеристики на строежа		5 дни				
4.1.	Установяване на съществуващата ВИК, ОВИ и електро инсталация			5 дни			
4.2.	Анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности +			17 дни			

Етап	Дейност	десетдневка					
		1	2	3	4	5	6
	лабораторни изследвания						
4.3.	Разработване на мерки				3 дни		верификация
4.4.	Създаване на доклад за резултатите от обследването и предписание мерки						6 дни
5.	Създаване на технически паспорт				5 дни		
6.	Контрол по качеството и съгласуваността на техническия паспорт						
7.	Печат и комплектуване на проектите.						
Съгласуване							
1.	Съгласуване на изготвените проектни решения с Възложителя						
2.	Съгласуване на мерките описани в техническия паспорт с живущите						Дейността е извън графика за изпълнение на проектанта

6. Допълнителна информация

(участникът може да представи допълнителна информация по своя преценка)

Допълнителни дейности (услуги), свързани с предмета на поръчката извън описаните от Възложителят, без промяна на цената за услугата са:

- Съдействие по набиране на изходните данни за обекта
- Изготвяне на индикативни таблици за допустимост на разходите по конкретните финансиращи програми и мерки
- Изготвяне на примерно техническо задание към проектанта

ЦЕНОВА ОФЕРТА

Наименование на Участника:	„Писарски Дизайн“ЕООД
Седалище по регистрация:	Област София, община София, гр.София, п-н Слатина,
Банкова сметка:	BG82UNCR7000152229171
Булстат номер:	175228339
Точен адрес за кореспонденция:	Област София, Община София, гр. София, п-н Слатина,
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за връзка:	Асен Писарски
E-mail:	pissarskidesign@abv.bg

Относно: участие в публична покана по ЗОП с предмет: „Изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ на сграда на територията на гр. Никопол” за обособена позиция №1 */посочва се обособената позиция за която се подава офертата/

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БЕБЕНОВ,

На основание Ваше публична покана за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, обявени в тази документация със следното предложение:

Дейност *	Единична цена без ДДС	Единична цена с ДДС
За обособена позиция 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, и на технически паспорти на сградите	37 000	44400
За обособена позиция 1: Изготвяне на технически паспорт	5500	6600

*Излишната дейност се премахва съобразно конкретната обособена позиция , за която участникът подава оферта.

Известно ми е, че в случай, че бъде избран за сключване на договор за обществена поръчка горепосочените ценови показатели не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

Наименование на участника

Писарски Дизайн ЕООД

Дата

26/05 / 2015г.

Представяващ (име и фамилия)

Асен Писарски

Подпис(и печат) ¹⁹

¹⁹ Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.