

И Н Ф О Р М А Ц И Я

за длъжността „Главен специалист” във „Финансова служба”
във военно формирование 22970 гр. София

I. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

1. Образователни и квалификационни изисквания:
 - образование - средно;
 - квалификация - компютърна грамотност;
 - професионален опит - над 5 г. стаж по специалността, в това число над 3 г. в бюджетната сфера е предимство.
2. Допълнителните изисквания:
 - умение да работи със системи, обработващи данните за ТРЗ;
 - умение да работи със счетоводни програми;
3. Описание на длъжността:

Длъжността е във Финансова служба на военно формирование 22970 с код по длъжностно ниво С1-10 и код по НКПД 3359 3026.

Изпълняват се задачи, свързани с:

 - приемане, съхраняване и предаване на парични средства;
 - водене на касовата книга;
 - подготовка на платежни нареждания;
 - изготвяне на ведомости за заплати и проверка на тяхното съответствие с подадени данни за корекция;
 - изготвяне на удостоверения и служебни бележки по искане на личния състав;
 - окомплектоване и водене на досиета за предварителен и последващ контрол за изплащане на съответните финансови средства;
 - изпълняване и на други задачи, поставени от преките и непосредствени ръководители.

II. Допълнителна информация за длъжността:

1. Основен размер на заплата за длъжността – от 1040 лв. до 1070 лв. (с изпитателен срок до 6 месеца).
 - 1.1. За работа в системата на МО – 32% от заплата за заеманата длъжност.
 - 1.2. Порционни пари за храна – в размер на 200 лв. месечно.
 - 1.3. 400 лв. - еднократно в годината за представително облекло.
 - 1.4. Процент прослужено време в системата на МО.
 - 1.5. Процент прослужено време по специалността (след признаване на трудов стаж от работодателя).

2. Длъжността се изпълнява в условията на ненормирано работно време, за което се ползва допълнителен платен годишен отпуск по условията на чл. 156, ал. 1, т. 2 от КТ.

3. Длъжността изисква разрешение за достъп до класифицирана информация на ниво „Секретно”, кандидата се назначава на длъжност след получаване на разрешението.

4. Срок на подаване на документи – до 30.06.2024 г.

5. Заявления се приемат в сградата на МО на бул. „Генерал Тотлебен” № 34 след предварително свързване с посочените лица за контакт.

Контакти:

- тел. 02 92 24631 майор Иван ТОДОРОВ
 - тел. 02 92 24664
 - тел. 02 92 24674
- E-mail – i.ts.todorov@armf.bg

ИНФОРМАЦИЯ

за длъжността „Готвач”
във военно формирование 22970-София

I. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

1. Образователни и квалификационни изисквания:

- образование - средно (техникум по хранително-вкусова промишленост, техникум по обществено хранене, курс за професионална квалификация – готвач);

- квалификация/специалност – готвач;

- професионален опит – да е изпълнявал длъжността „готвач” в заведения за обществено хранене (войскови и граждански) за срок не по-малко от 2 години; опит в технологията на първична и топлинна обработка на хранителните продукти.

2. Допълнителните изисквания:

- кандидатът да не е придобил и/или упражнил правото си на пенсия по Кодекса за социално осигуряване.

3. Описание на длъжността:

Длъжността е в звено „Хранително осигуряване и обслужване” на военно формирование 22970с код по длъжностно ниво И2-14 и код по НКПД 5120 2001.

Изпълняват се задачи, свързани с:

- приготвяне на вкусна, качествена и разнообразна храна на базата на съставеното меню, рецептурниците за приготвяне на ястията и дневната калкулационна ведомост;

- получаването от склада на хранителни продукти за деня чрез мерене, теглене и броене, съгласно количествата, посочени в дневната калкулационна ведомост и контрол на тяхното качество;

- участие в първичната обработка на продуктите по установената технология, използвайки наличните кухненски машини и съоръжения;

- прилагане правилно технологията за топлинна обработка на продуктите;

- оформяне естетично и спазване грамажа на готовите порции;

- поддържане на образцов ред и чистота в кухнята и производствените помещения;

- грижа за машините и съоръженията, с които е оборудван кухненският блок;

- спазване правилата по техническа безопасност при работа с машините и съоръженията ;

II. Допълнителна информация за длъжността:

1. Основен размер на заплата за длъжността – от 950 лв. до 970.00 лв.

1.1. За работа в системата на МО – 32% от заплатата за заеманата длъжност.

1.2. Порционни пари за храна – в размер на 200 лв. месечно.

1.3. 400 лв. - еднократно в годината за представително облекло.

1.4. Процент прослужено време в системата на МО.

1.5. Процент прослужено време по специалността (след признаване на трудов стаж от работодателя).

2. Длъжността се изпълнява в условията на ненормирано работно време, за което се ползва допълнителен платен годишен отпуск по условията на чл. 156, ал. 1, т. 2 от КТ.

3. Длъжността изисква разрешение за достъп до класифицирана информация на ниво „Поверително”. Кандидатът се назначава на длъжност след получаване на разрешението, с изпитателен срок до 6 месеца.

4. Срок на подаване на документи – до 30.06.2024 г.

5. Заявления се приемат в сградата на МО на бул. "Генерал Тотлебен" № 34 след предварително свързване с посочените лица за контакт.

Контакти:

- тел. 02 92 24631 майор Иван ТОДОРОВ

- тел. 02 92 24664

- тел. 02 92 24674

E-mail – i.ts.todorov@armf.bg

ИНФОРМАЦИЯ

за длъжността „Техник-механик, централизирано топлоснабдяване”
във военно формирование 22970

I. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

1. Образователни и квалификационни изисквания:
- образование - средно специално;
- квалификация/специалност - поддръжка на парни котли и отоплителни инсталации;
- професионален опит - опит в работата с парни котли и топлопреносна мрежа е предимство.

2. Допълнителните изисквания:
- кандидатът да не е придобил и/или упражнил правото си на пенсия по Кодекса за социално осигуряване.

3. Описание на длъжността:
Длъжността е в група „Пожарна безопасност, ремонт и експлоатация” във военно формирование 22970 с код по длъжностно ниво И1-13 и код по НКПД 3115 3051.

Изпълняват се задачи, свързани с:
- състоянието и периодичната профилактика на абонаментните станции и отоплителните инсталации в сградата на бул. "Генерал Тотлебен" № 34;
- вземане на мерки за отстраняване на течове и пробиви в тръбите в отоплителната инсталация на сградата;
- следене за попълването на отоплителната инсталация по всички точки в сградата и недопускането на образуването на въздушни възглавници;
- спиране на подаването на топлинна енергия и отстраняването в най-кратък срок на възникналата повреда при поява на теч;
- водене на отчет на изразходваната топлоенергия в сградата;
- спазване на изискванията по охрана на труда и мерките за безопасност;
- участие при изготвяне на протоколи за действително вложените материали за ремонт и поддръжка на отоплителната система;
- участие в ремонти по водопроводната система в сградата;
- изпълняване и на други задачи, поставени от преките и непосредствени ръководители.

II. Допълнителна информация за длъжността:

1. Основен размер на заплата за длъжността – от 955 лв. до 980.00 лв.
1.1. За работа в системата на МО – 32% от заплата за заеманата длъжност.
1.2. Порционни пари за храна – в размер на 200 лв. месечно.
1.3. 400 лв. - еднократно в годината за представително облекло.

1.4. Процент прослужено време в системата на МО.

1.5. Процент прослужено време по специалността (след признаване на трудов стаж от работодателя).

2. Длъжността се изпълнява в условията на ненормирано работно време, за което се ползва допълнителен платен годишен отпуск по условията на чл. 156, ал. 1, т. 2 от КТ.

3. Длъжността изисква разрешение за достъп до класифицирана информация на ниво „Поверително”. Кандидатът се назначава на длъжност след получаване на разрешението, с изпитателен срок до 6 месеца.

4. Срок на подаване на документи – до 30.06.2024 г.

5. Заявления се приемат в сградата на МО на бул. "Генерал Тотлебен" № 34 след предварително свързване с посочените лица за контакт.

Контакти:

- тел. 02 92 24631 майор Иван ТОДОРОВ
 - тел. 02 92 24664
 - тел. 02 92 24674
- E-mail – i.ts.todorov@armf.bg

ИНФОРМАЦИЯ

за длъжността „Техник, електрически системи”
във военно формирование 22970

I. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

1. Образователни и квалификационни изисквания:

- образование - средно специално;
- квалификация/специалност - електротехник – силни/слаби токове;
- професионален опит - стаж по специалността – 2 години.

2. Допълнителните изисквания:

- да познава в пълен обем работата и поддръжката на електроинсталации и електросъоръжения;
- кандидатът да не е придобил и/или упражнил правото си на пенсия по Кодекса за социално осигуряване.

3. Описание на длъжността:

Длъжността е в звено „Поддръжка и експлоатация на технически съоръжения” на група „Пожарна безопасност, ремонт и експлоатация” във военно формирование 22970 с код по длъжностно ниво И1-13 и код по НКПД 3113 3006.

Изпълняват се задачи, свързани със:

- състоянието и периодичната профилактика на електрическите системи в сградата на бул. "Генерал Тотлебен" № 34;
- следене на техническото състояние на резервното ел. захранване и дизел-агрегатните станции;
- при спиране на електрозахранването да има готовност за пускане на дизеловите електроагрегати;
- при заявка и разпореждане да извършва ремонт на електрическата система и електрическите уреди в сградата;
- проверки за техническото състояние на резервното електрозахранване и дизел-агрегатните станции;
- спазване на изискванията по охрана на труда и мерките за безопасност, при използване на електрическите системи;
- при възникнали аварии да изключва ел. захранването и да уведомява началника на звеното;
- ремонти по електрическата система в сградата;
- носене на дежурство по изготвен месечен график.

II. Допълнителна информация за длъжността:

1. Основен размер на заплата за длъжността – от 955 лв. до 980 лв.

1.1. За работа в системата на МО – 32% от заплата за заеманата длъжност.

1.2. Порционни пари за храна – в размер на 200 лв. месечно.

- 1.3. 400 лв. - еднократно в годината за представително облекло.
- 1.4. Процент прослужено време в системата на МО.
- 1.5. Процент прослужено време по специалността (след признаване на трудов стаж от работодателя).
2. Длъжността се изпълнява в условията на ненормирано работно време, за което се ползва допълнителен платен годишен отпуск по условията на чл. 156, ал. 1, т. 2 от КТ.
3. Длъжността изисква разрешение за достъп до класифицирана информация на ниво „Поверително”, кандидатът се назначава на длъжност след получаване на разрешението, с изпитателен срок до 6 месеца.
4. Срок на подаване на документи – до 30.06.2024 г.
5. Заявления се приемат в сградата на МО на бул. "Генерал Тотлебен" № 34 след предварително свързване с посочените лица за контакт.

Контакти:

- тел. 02 92 24 631 майор Иван ТОДОРОВ
 - тел. 02 92 24 664
 - тел. 02 92 24 674
- E-mail – i.ts.todorov@armf.bg

ИНФОРМАЦИЯ

за длъжността „Техник, асансьорна техника”
във военно формирование 22970

I. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

1. Образователни и квалификационни изисквания:
 - образование - средно специално;
 - квалификация/специалност - техник – асансьорни, подедни машини и съоръжения;
 - професионален опит - стаж по специалността – 2 години.
2. Допълнителните изисквания:
 - да познава работата и поддръжката на различните видове асансьори и подедни съоръжения;
 - кандидатът да не е придобил и/или упражнил правото си на пенсия по Кодекса за социално осигуряване.

3. Описание на длъжността:

Длъжността е в звено „Поддръжка и експлоатация на технически съоръжения” на група „Пожарна безопасност, ремонт и експлоатация” във военно формирование 22970 с код по длъжностно ниво И1-13 и код по НКПД 3113 3002.

Изпълняват се задачи, свързани със:

- контрол на състоянието и периодична профилактика на асансьорни съоръжения в сградата на бул. "Генерал Тотлебен" № 34;
- ежедневен технически преглед на асансьорните съоръжения по отношение на тяхната надеждност и безопасност ;
- спазване на изискванията по охрана на труда и мерките за безопасност, при използване на електрическите системи;

II. Допълнителна информация за длъжността:

1. Основен размер на заплата за длъжността – от 955 лв. до 980 лв.
 - 1.1. За работа в системата на МО – 32% от заплата за заеманата длъжност.
 - 1.2. Порционни пари за храна – в размер на 200 лв. месечно.
 - 1.3. 400 лв. - еднократно в годината за представително облекло.
 - 1.4. Процент прослужено време в системата на МО.
 - 1.5. Процент прослужено време по специалността (след признаване на трудов стаж от работодателя).
2. Длъжността се изпълнява в условията на ненормирано работно време, за което се ползва допълнителен платен годишен отпуск по условията на чл. 156, ал. 1, т. 2 от КТ.

3. Длъжността изисква разрешение за достъп до класифицирана информация на ниво „Поверително”, кандидатът се назначава на длъжност след получаване на разрешението, с изпитателен срок до 6 месеца.

4. Срок на подаване на документи – до 30.06.2024 г.

5. Заявления се приемат в сградата на МО на бул. "Генерал Тотлебен" № 34 след предварително свързване с посочените лица за контакт.

Контакти:

- тел. 02 92 24 631 майор Иван ТОДОРОВ

- тел. 02 92 24 664

- тел. 02 92 24 674

E-mail – i.ts.todorov@armf.bg

ИНФОРМАЦИЯ

за длъжността „Чистач“
във военно формирование 22970 гр. София
/по заместване и по допълнително разписание на длъжностите/

I. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

1. Образователни и квалификационни изисквания:

- образование: - средно;
- квалификация: - не се изисква;
- професионален опит: - не се изисква.

2. Допълнителните изисквания:

- да не са придобили/упражнили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст.

3. Описание на длъжността:

Длъжността е в звено „Комунално-битови услуги“ във военно формирование 22970 с код по длъжностно ниво И4-16 и код по НКПД 9112 0004. (с изпитателен срок 6 месеца).

Изпълняват се задачи, свързани с поддържането на санитарно-хигиенните норми в сградата на бул. "Генерал Тотлебен" № 34 и прилежащия район.

II. Допълнителна информация за длъжността:

1. Основен размер на заплата за длъжността – минималната за страната.

1.1. За работа в системата на МО - 20% от заплата за заеманата длъжност.

1.2. Порционни пари за храна – в размер на 200 лв. месечно.

1.3. 400 лв. - еднократно в годината за представително облекло.

1.4. Процент прослужено време в системата на МО.

1.5. Процент прослужено време по специалността (след признаване на трудов стаж от работодателя).

2. Длъжността се изпълнява в условията на ненормирано работно време, за което се ползва допълнителен платен годишен отпуск по условията на чл. 156, ал. 1, т. 2 от КТ.

3. Длъжността изисква разрешение за достъп до класифицирана информация на ниво „Поверително“, кандидатът се назначава на длъжност след получаване на разрешението.

4. Срок на подаване на документи – до 30.06.2024 г.

5. Заявления се приемат в сградата на МО на бул. "Генерал Тотлебен" № 34 след предварително свързване с посочените лица за контакт.

Контакти:

- тел. 02 92 24631 майор Иван ТОДОРОВ
- тел. 02 92 24664
- тел. 02 92 24674

E-mail – i.ts.todorov@armf.bg